

流山市児童発達支援センター つばさ学園・児童デイつばさ 安全計画

◎安全計画

(1) 施設・設備・施設外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・避難経路確認 ・散歩コース確認 ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・消防用設備 ・建物診断 ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・防災設備 ・散歩コース確認 ・安全衛生確認
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・暖房器具 ・避難経路確認 ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・消防用設備 ・安全衛生確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・巡回点検 ・遊具点検(内・外) ・安全衛生確認

※巡回点検（電気・空調・給排水・消防・建築設備）、消防用設備保守点検、建物診断は、流山市役所等デザインビルド型包括施設管理業務／PPP事業の年間実施計画に基づく。

※空調設備(GHP)2026年定期点検(1回/5年)、2030年定期点検(1回/5年)冷媒点検(1回/3年)ESCO事業者にて実施予定。

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所・
重大事故防止マニュアル	令和8年2月	随時	文章保管庫 事務所棚
□食事	令和8年2月		文章保管庫 事務所棚
□園外活動(外遊び・散歩)	令和6年4月	随時	文章保管庫 事務所棚
□園外活動(水遊び・熱中症)	令和8年2月	随時	文章保管庫 事務所棚
□午睡	令和6年4月	随時	文書保管庫 事務所棚
□通園バス安全運行	策定済み	随時	文書保管庫 事務所棚
□薬	令和7年12月		文章保管庫
□リスクマネジメント	令和5年11月	随時	文章保管庫 日誌
感染症対策マニュアル	令和5年	随時	文書保管庫 事務室棚
救急対応マニュアル	令和6年4月	随時	文書保管庫
□食物アレルギー	令和6年6月	随時	文書保管庫
□鼻出血ケアマニュアル	令和6年2月	随時	文書保管庫
□熱性けいれん対応マニュアル	令和6年2月	随時	文書保管庫
防災マニュアル	策定済み	随時	文書保管庫 つばさ学園・児童ダイ 入口
医療的ケアマニュアル	令和6年3月	随時	文書保管庫

BCP			
事業継続計画（自然災害）	令和6年3月	随時	文書保管庫
事業継続計画（感染症等）	令和6年3月	随時	文書保管庫

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
乳児・1歳以上3歳未満	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止 ・送迎時における事故防止 ・引き渡し訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止 ・熱中症対策 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止 ・送迎時における事故防止 ・引き渡し訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止 ・熱中症対策 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練による避難行動の確認 ・外出時の事故防止

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練の内容、安全計画及び安全に関する取り組みの内容について周知を図る。 ・引き渡し訓練にて避難行動の確認 	<ul style="list-style-type: none"> ・水遊び及び熱中症等を学ぶ機会の提供を行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画の見直しを行った際の内容について周知を行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・次年度入園予定保護者へ、安全計画及び安全に関する取り組み内容について、説明する。

◎訓練・研修

(1) 訓練・職員への研修・講習

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等	<ul style="list-style-type: none"> ・集合訓練（地震） ・引き渡し訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・集合訓練（地震） 	<ul style="list-style-type: none"> ・集合訓練（地震） ・バス避難誘導訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・集合訓練（地震） 	<ul style="list-style-type: none"> ・集合訓練（地震） 	<ul style="list-style-type: none"> ・地震による誘導訓練 ・応急救護訓練
研修・講習	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止、身体拘束適正化（所内） ・安全計画に関する研修・訓練（ブコラム・エピペン等） ・感染症・食中毒の予防とまん延の防止のための研修（所内） ・アレルギー研修 ・自然災害事業継続計画（所内） ・感染症事務継続計画（所内） 					
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等	<ul style="list-style-type: none"> ・三館合同防災訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・地震及び火災による誘導訓練 ・不審者訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・地震及び火災による誘導訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・地震及び火災による誘導訓練（予告なし） 	<ul style="list-style-type: none"> ・三館合同防災訓練 ・地震及び火災による誘導訓練（予告なし） 	<ul style="list-style-type: none"> ・地震及び火災による誘導訓練（予告なし）
研修・講習	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画に関する研修・訓練 ・感染症防止（所内） ・アレルギー研修 ・その他、発達支援に関する研修（所内） 					

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール

- ・不審者対応（社会福祉課）
- ・救命救急（消防）

◎再発防止策の徹底

- ・毎日の終礼でヒヤリハット事例の共有と取りまとめたヒヤリハットの内容分析
- ・看護職による処置が行われたケガ等は、事故報告書（所内）を作成
- ・医療機関受診 市・県に第一報の電話連絡を行ったうえで事故報告書（県様式）を作成し提出
- ・公用車による事故は、財産活用課に事故報告及び必要な書類の作成

◎その他の安全確保に向けた取組

- ・無連絡で欠席の利用児保護者へ電話、コノベル等を使用した安否確認
- ・併設施設職員と合同避難訓練や定期的な情報共有により、当施設や利用児に係る理解の共有等を図る。