

流山市役所等包括施設管理業務委託プレゼンテーション実施要領

1. 件 名 流山市役所等包括施設管理業務委託
2. 日 時 令和7年10月3日（金）
※プレゼンテーション開始時間は、別途各社（グループ）に通知します。
3. 場 所 流山市役所第1庁舎 3階 庁議室
4. 出席人数 4名以内（発表者を含む）
5. 実施内容 ①プレゼンテーション 20分
企画提案書に基づいた内容での発表をしていただきます。また、時間は厳守とし、時間となりましたら途中でもプレゼンテーションを打ち切らせていただきます。
②質疑応答 20分
審査委員から発表内容や企画提案書等について質問を行います。
6. その他
 - ・ プロジェクター・スクリーン・HDMI ケーブル（4m）は当市で用意します。発表に使用するパソコン等については、各社で用意してください。
 - ・ 提出していただいた企画提案書は当市で配布いたしますが、それ以外に配付する資料がある場合は、10部用意の上、パソコン等とあわせて速やかに準備願います。また、プレゼンテーション間の各社（グループ）の入れ替え時間は10分となりますので、速やかに準備・片付けができるよう願います。
 - ・ 点数、評価内容等に関する問い合わせについては、一切お答えできませんので、ご了承ください。

総務部 財産活用課 ファシリティマネジメント推進室

住所：〒270-0192 流山市平和台 1-1-1

TEL：04-7150-6069 メール：kanzai@city.nagareyama.chiba.jp