第１号様式

令和　　年　　月　　日

（宛先）流山市長

提出者　住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名

プロポーザル提出書

白みりんミュージアムオープン記念プレイベント（東葛飾地域と連携した発酵醸造等イベント）企画運営業務委託に係る公募型プロポーザルに、下記の書類を添付して提出します。

記

添付書類一覧

１　参加申込書（第２号様式）

２　企業等概要書（第３号様式）

３　イベント企画運営業務に係る業務実績（第４号様式）

４　業務の実施体制（第５号様式）

５　本業務に対する提案書（任意様式 Ａ３版）

６　イベント会場配置図面（任意様式 Ａ３版）

７　工程表（任意様式 Ａ４版）

８　見積書（任意様式 Ａ４版）

第２号様式

令和　　年　　月　　日

（宛先）流山市長

参加申込書

白みりんミュージアムオープン記念プレイベント（東葛飾地域と連携した発酵醸造等イベント）企画運営業務委託に係る公募型プロポーザルに参加します。

　なお、当該プロポーザル実施要領に定められた参加資格要件をいずれも満たしており、事実と相違ないことを誓約します。

住所又は所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

（担当者）

部署名

職・氏名（ふりがな）

電話番号

Ｅ-ｍａｉｌ

第３号様式

企業等概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 本社所在地 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 流山市内事業所 | 無　・　有（流山市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 市内事業所がない場合、最寄りの事業所の所在を記載  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 主な事業内容 |  |
| 特記事項 |  |

第４号様式

イベント企画運営業務に係る業務実績

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | イベント主催者 | 実施金額（税込） | 委託/主催/共催 | 実施場所  （○○県○○市） | 実施年度 | 備考 |
| １ |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |
| 特記事項 | | | | | | |

記入上の注意

・記載する実績は、イベントの企画運営業務に係る契約を締結しているもの及びイベントを主催又は共催で実施したものとします。

・実績が５件を超える場合は、直近の実績を優先して記載してください。

第５号様式

業務の実施体制

|  |
| --- |
| 本業務を実施するにあたっての実施体制を記載してください。協力会社がある場合は、協力会社を含めて記載してください。 |

第６号様式

　令和　　年　　月　　日

（宛先）流山市長

商号又は名称

担当者

電話番号

Ｅ-ｍａｉｌ

質問書

白みりんミュージアムオープン記念プレイベント（東葛飾地域と連携した発酵醸造等イベント）企画運営業務委託に係る公募型プロポーザルについて、以下のとおり質問します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 記載箇所 | ページ数 | 質問事項 |
| １ |  |  |  |
| ２ |  |  |  |
| ３ |  |  |  |
| ４ |  |  |  |

※質問事項はできるだけ簡潔に記載してください。

※行は適宜追加して使用してください。

※実施要領等に質問事項に関連する記載がある場合には、「記載箇所」に仕様書や実施要領などの記載されている箇所を記入し、そのページ数も記入してください。

第７号様式

令和　　年　　月　　日

（宛先）流山市長

提出者　住所又は所在地

商号名又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

プロポーザル辞退届

令和７年　月　日付で参加申込をした白みりんミュージアムオープン記念プレイベント（東葛飾地域と連携した発酵醸造等イベント）企画運営業務委託に係る公募型プロポーザルは、以下の理由により参加を辞退します。

辞退理由：