

第48回流山市民まつり 出店申請フォーム

1 申請前の確認事項 — 2 誓約書 — 3 申請団体情報 — 4 出店(展)内容 — 5 設備等 — 6 その他

青空市

同意欄

以下についてご確認の上、申請フォームに進んでいただくようお願いいたします。

【1】出店場所の決定に関すること

●出店（展）場所は実行委員会で決定します。出店場所の指定はできません。

出店（展）場所の決定について確認しました。

【2】設営・撤収・設備に関すること

●ブースの設営及び撤収に伴うテント付近までの車両搬入は可能ですが、入場できる車両は1ブースにつき1台のみとなります。（別途駐車券を発行します）

設営及び撤収時の車両搬入について確認しました。

●水道・電気・ガス設備はありません。

水道・電気・ガス設備について確認しました。

【3】出店（展）中の運営ルール

●来場者との事故の原因や周りの出店者とのトラブルの原因となりますので、出店（展）範囲はテント内とし、テント外への陳列は絶対にしないでください。

出店（展）範囲について確認しました。

●店頭にごみ箱等を設置し、出店（展）者自ら責任を持って回収処理してください。

ゴみの回収について確認しました。

【4】販売品目・衛生・防火に関すること

●販売行為（飲食物、酒類等）の出店（展）にあたっては、取扱品目について該当法令等がある場合、出店（展）者の責任で順守してください。

取扱品目について確認しました。

●調理・加工する飲食物を販売する場合は、松戸保健所の指示に従ってください。

調理・加工する飲食物を販売する場合の注意事項について確認しました。

●火気器具等を使用する出店（展）者は、消火器（4型以上）1本を携行してください。※市民まつり当日の朝、消防署及び実行委員会による点検があります。

火気器具等を使用する場合の注意事項について確認しました。

【5】事故・トラブル対応

●出店（展）及び食品販売行為等に関して発生した事故・苦情に対しては、出店（展）者で責任を負っていただきます。また、売買等におけるトラブル、出店（展）者同士でのトラブル、人身事故、物損や盗難等の事故は、すべて当事者間で解決する事とし、主催者は一切の責任を負いません。※賠償責任保険等に加入することも検討してください。

事故・苦情等が発生した場合の対応について確認しました。

【6】全体に関わる遵守事項

必須 その他、流山市民まつり出店（展）者募集要項、流山市民まつり出店（展）要領、行事開催時の注意事項（松戸保健所）に記載してあることを順守してください。

その他募集要項等の遵守します。

1ページ目 全6ページ

< 戻る

次へ >

誓約書

下記の事項について厳守することを誓約します。

私は、流山市民まつり（以下「まつり」という。）に屋台を出店するにあたり、下記の事項について厳守することを誓約します。また、別記の従業者についても、下記の事項の厳守を誓約したことに間違いありません。

記

- 1 私は、私と従業員が、現在、（1）から（6）のいずれにも該当せず、かつ、将来にわたっても該当しないことを確約します。
 - （1）暴力団員であること
 - （2）自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的、又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用すること
 - （3）暴力団又は暴力団員に対して、資金等を供給し、又便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与すること
 - （4）暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用すること
 - （5）役員等が、暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していること
 - （6）前各号に掲げるもののほか、本まつりの運営に関し、不正又は不誠実な行為をすること
- 2 他人への名義貸し、虚偽の記載その他不正な方法による出店管理への参加はしません。
- 3 出店申請書の提出時やまつりの開催当日において、実行委員会その他のまつりを運営する者又は警察官からの身分確認の提示要求に従います。
- 4 実行委員会に届け出ている従業者以外の者は屋台の経営に関与しません。
- 5 みかじめ料、ショバ代等の名目の如何を問わず暴力団又は暴力団員が指名した者に金品等の利益は供与しません。
- 6 歩行者の通行を著しく阻害するような屋台に関する備品の放置その他の安全で円滑な交通の確保に支障を及ぼす行為はしません。
- 7 屋台の営業中における、粗暴又は卑猥な言動、刺青の露出その他の健全で清浄なまつりの運営に支障を及ぼす行為はしません。
- 8 実行委員会その他のまつり運営する者の指示に積極的に従うとともに、決められた出店場所、ゴミの回収方法等の注意事項を厳守します。
- 9 過去5年以内に県内外のイベントにおいて、出店管理から除外され、又は出店届出証の返還を求められたことはありません。
- 10 暴力団との関係等を調査するため、出店申込書や本誓約書の情報が関係機関に提出されることに同意します。

申請団体情報

必須 申請団体分類

市内出店(展)者

必須 申請団体(事業者)名

必須 申請団体(事業者)名(ふりがな)

必須 郵便番号

 -

必須 申請団体住所

必須 申請団体TEL

当日責任者

必須 責任者氏名

必須 責任者氏名(ふりがな)

必須 責任者TEL(※)

※市民まつり当日に連絡のつく番号を入力してください

必須 責任者メールアドレス(※)

必須 責任者メールアドレス(確認用)

※申込内容に不備があった場合は入力していただいたメールアドレス宛にご連絡いたしますので、メールアドレスはお間違えないようご注意ください。

当日従業者

必須 当日の従事者数(人)

当日責任者を含めた人数を入力してください。

	従事者氏名*	従事者氏名(フリガナ)*	従事者生年月日*	従事者性別*
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	2020-01-01	選択 ▾



当日責任者を含めた従業者の情報を入力してください。(当日責任者は1行目に入力してください。)

【従業員情報の取扱いに関する注意事項】

従業員情報については、食中毒、感染症その他の健康被害が発生した場合に、住所や電話番号等のその他の情報提供を求める可能性があるため、以下2点についてご確認ください。

従業員情報の管理について

出店者責任者は、当日従事するすべての従業員（アルバイト・ボランティア含む）の情報（氏名、生年月日、性別、住所、電話番号等）を記録・保管し、適切に管理するものとする。

有事の際の情報提供について

食中毒、感染症その他の健康被害が発生し、またはその疑いが生じた場合、保健所、警察または主催者から要請があったときは、出店者責任者は速やかに前項に定める従業員情報を提供するものとする。

3ページ目 全6ページ

< 戻る

次へ >

出店(展)内容

必須 種別

必須 移動車両販売の仕様がわかるもの

 最大10MB

※車両その他付属物の長さ・幅等も記載。

必須 出店(展) コンテンツ名

※ご記載いただいた内容は、ホームページ及びパンフレットに掲載します。

必須 出店(展) コンテンツ名 (ふりがな)

必須 詳細

※内容がわかるように可能な限り具体的にご記入下さい。※飲食物を販売する場合は、出店品目すべてを具体的に記入して下さい。

ホームページ掲載内容

ホームページ掲載内容については、申込完了後も修正可能です。

※紹介文については、当日の出店（展）内容を可能な限り具体的に記載してください。特に販売等を行う場合は、品目や金額なども可能な範囲で記載をお願いします。

必須 ホームページ掲載用紹介文(200字以内程度)

ホームページ掲載写真（3枚まで掲載できます）

ホームページ掲載用写真(1枚目)

 最大10MB

ホームページ掲載用写真(2枚目)

 最大10MB

ホームページ掲載用写真(3枚目)

 最大10MB

ホームページのサムネイル用写真

※サムネイル画像は概ね「**タテ：ヨコ=2：3**」の比率としてください。

サムネイル用写真

ファイルを選択

最大10MB

4ページ目 全6ページ

< 戻る

次へ >

追加設備の希望(有料)

長机と椅子は各2脚基本設備として提供いたします。

追加設備を希望する場合は、必要数を入力してください。(有料になります)

長机(1台/1,000円)

パイプ椅子(1脚/500円)

火気器具の使用

必須 火気器具の使用有無

必須 使用する火気器具名

5ページ目 全6ページ

書類送付先

出店(展)許可通知の送付先を入力してください。

必須 書類の送付先(宛名)

必須 書類の送付先(郵便番号)

 -

必須 書類の送付先(住所)

営業許可証(写)の提出

調理・加工する飲食物の取扱いがある場合は、各種営業許可証の許可条件の範囲内での出店が可能となります。実行委員会から松戸保健所に届出を行う際に必要な情報になりますので、以下について入力等お願いいたします。

必須 営業許可証の種類

必須 営業許可証(写)

 最大10MB

※移動販売車の場合は、「臨時施設での飲食店営業許可証(写)」は不可です。

【注意】営業許可証がない場合

営業許可証がない場合は、以下2点についてご確認ください。

必須 各種営業許可証(写)の提出がない場合は、募集要項に記載の「行事で取り扱える飲食物一覧」から原則1品目のみでの出店となります。

確認しました。

必須 年度内に他イベントで同様の出店をしている場合は、出店品目に関わらず各種営業許可証(写)の提出が必要です。

年度内に同様の出店経験はありません。

必須 食品取扱責任者

必須 取扱品目(※)

※取扱品目については、募集要項の「行事で取り扱える飲食物一覧」に記載の品目からご記載ください。

その他

必須 商工会議所への登録

その他特記事項

※申込みを完了する前に、以下についてご確認ください。

- ・ 本フォームからの送信時点では、出店の「正式受理」ではありません。
- ・ 事務局において申込内容を確認し、入力していただいたメールアドレス宛に1週間以内に確認結果をご連絡いたします。
- ・ 申込内容に不備があった場合は、申込内容の修正をお願いさせていただきますが、**修正が完了し、事務局で不備がないことが確認できた時点での「受理」となります。**
- ・ 不備の修正までの間に定数に達した場合、出店をお断りする場合がありますので、提出前に内容に誤りがないか十分にご確認ください。

上記の注意事項について確認しました。

6ページ目 全6ページ

< 戻る

✓ 確認