

【参考】過去の流山市インターンシップ実習内容

	実習部署	実習内容
1	企画政策課	・国際・男女共同参画推進のチラシ作成の補助
		・住宅・土地統計調査の資料準備
		・平和大使の報告会の補助
		・ぐるっと流山の掲載記事の作成
		・平和ポスター展、やさしい日本語パネル展の設営準備
		・自治体数の調査、書類確認の補助
2	マーケティング課	・SWOT分析
		・森のナイトカフェポスター掲示
		・森のナイトカフェ来場者アンケート調査
		・森のナイトカフェ来場者カウント
		・森のナイトカフェSNS用写真撮影
3	情報政策改革・改善課	・ちば電子申請システムのフォーム作成
		・ChatGPTを導入するための資料の制作
4	市民課	・各出張所と本庁の連絡便の交換
		・住民票、印鑑登録証明書、戸籍謄・抄本の発行
		・システムへの入力作業
		・離婚、婚姻、出生、死亡、転籍、支援措置、異動届の審査
		・法務局への届書報告の冊子作成
5	コミュニティ課	・自治会長感謝状贈呈式への同行、窓口業務の見学
		・自治会ハンドブックの製本作業
		・自治会に関するまちづくりアンケートのまとめ作業
		・市所有の防犯カメラのデータ取出しの同行
		・防犯灯の現場確認の同行
6	高齢者支援課	・ケアセンター等、市内施設の見学
		・高齢者虐待防止ネットワーク会議同席
		・高齢者介護予防係会議同席
		・さつき号行動表作成及び抽選会参加
7	児童発達支援センター	・保育業務の体験
		・夏まつりイベント補佐及び自由遊びや1日クラス担当
		・各種資料のパソコン入力、書類のファイル収納作業
8	子ども家庭課	・児童センター、児童館での児童とのふれ合い
		・流山市子ども・子育て会議への参加
		・アンケート結果のExcel整理
		・給付申請手続き業務

【参考】過去の流山市インターンシップ実習内容

	実習部署	実習内容
9	保育課	・近隣市との会議への参加
		・保育園見学
		・給食材料の伝票整理とデータ入力
		・保育施設合同就職説明会のポスター、ホームページ作成
10	まちづくり推進課	・土地区画整理事業概要の学習
		・窓口業務見学
		・申請書類の確認作業及び起案作成
		・流山おおたかの森、初石、江戸川台駅周辺見学
		・グリーンバス事業概要学習
・施策提案・発表会参加		
11	都市計画課	・広告物の許可証、届出書の作成
		・景観賞の資料ファイル作成
		・交通不便地域について学習
		・景観形成の取り組みについて視察
12	環境政策課	・「ゴーヤの集い」、「断熱回収ワークショップ」のイベント参加
		・補助金資料整理
		・「ぐるっと流山」掲載記事作成
		・空地の雑草状況確認作業現場に同行
		・各自自治体が取り組む省エネ家電補助金の調査とデータ入力
13	スポーツ振興課	・会議の資料作成
		・小学校の解放プール利用者アンケート集計
		・東葛飾地区4市の合同会議への参加
		・市ホームページ作成とSNS発信の文書作成
		・学校施設利用許可書の確認、データ入力
		・キックマンアリーナスタッフ体験
14	指導課	・研修会場の設営
		・教職員の研修会への参加
		・市内学校施設の訪問
		・科学工作教室において子どもたちと交流

※ 本資料はあくまで過去に実施したインターンシップの実習内容の一覧です。
今年度の実習部署及び実習内容については未定です。