

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	生活保護事務管理事業ファイル
市の機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部社会福祉課
個人情報ファイルの利用目的	生活保護制度の適正実施のために利用する。
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日・年齢、4 住所、5 国籍・本籍、6 連絡先、7 識別番号、8 家族状況、9 親族関係、10 婚姻、11 住居状況、12 職業・職種、13 学業・学歴、14 資格・免許、15 支援措置・保護、16 収入・支出内容、17 資産内容、18 課税・納税状況、19 取引状況等、20 公的扶助・社会保障等、21 健康・身体状況、22 傷病歴、23 障害、24 介護、25 診断書
記録範囲	生活保護申請者、相談者、生活保護を受けている者及び過去に生活保護を受けていた者
記録情報の収集方法	<p>本人からの届出</p> <p>実施機関内部（市民課、保険年金課、税制課、市民税課、資産税課、子ども家庭課、保育科、経營業務課、高齢者支援課、介護支援課、障害者支援課、健康増進課）からの提供</p> <p>他の実施期間（教育委員会）からの提供</p> <p>他の官公庁（国、県、他市区町村）からの提供</p> <p>民間・私人（社会保険診療報酬支払基金、社会福祉協議会、日本年金機構、医療機関、</p>

	医療保険者、介護事業所、金融機関、保険会社、その他民間事業者、個人事業者等）からの用紙で提出、磁氣的記録、口頭による。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の 経常的提供先	☒ 有	☐ 無
	名称：就労相談業務受託事業者（特定非営利活動法人キャリアデザイン研究所）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ）	
	☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	生活保護法に基づく扶助事業ファイル
市の機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部社会福祉課
個人情報ファイルの利用目的	生活保護法に基づき、生活困窮者に対して国の定める最低生活費の不足分を支給するとともに、その自立を助長するもの
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日・年齢、4 住所、5 国籍・本籍、6 連絡先、7 識別番号、8 家族状況、9 親族関係、10 婚姻、11 住居状況、12 職業・職種、13 学業・学歴、14 資格・免許、15 支援措置・保護、16 収入・支出内容、17 資産内容、18 課税・納税状況、19 取引状況等、20 公的扶助・社会保障等、21 健康・身体状況、22 傷病歴、23 障害、24 介護、25 診断書
記録範囲	生活保護申請者、相談者、生活保護を受けている者及び過去に生活保護を受けていた者
記録情報の収集方法	<p>本人からの届出</p> <p>実施機関内部（市民課、保険年金課、税制課、市民税課、資産税課、子ども家庭課、保育科、経營業務課、高齢者支援課、介護支援課、障害者支援課及び健康増進課）からの提供</p> <p>他の実施期間（教育委員会）からの提供</p> <p>他の官公庁（国、県、他市区町村）からの提供</p> <p>民間・私人（社会保険診療報酬支払基金、</p>

	社会福祉協議会、日本年金機構、医療機関、医療保険者、介護事業所、金融機関、保険会社、その他民間事業者、個人事業者等）からの用紙で提出、磁氣的記録、口頭による。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の 経常的提供先	☒ 有	☐ 無
	名称：他の実施機関（教育委員会）、他の官公庁（国、県、他市区町村）及びその他（社会福祉協議会）	
開示請求等を受理する 組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止 に関する他の法令の 規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐)	
	☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	被保護者健康管理支援事業ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	被保護者の健康管理支援のため、生活習慣病等の発症予防や重症化予防等を行う。	
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日・年齢、4 住所、5 連絡先、6 健康・身体状況、7 傷病歴	
記録範囲	生活保護を受けている者	
記録情報の収集方法	本人からの届出 実施機関内部（健康増進課）からの提供 民間・私人（社会保険診療報酬支払基金、医療機関、医療保険者等）からの用紙で提出、磁氣的記録、口頭による。	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有 名称：	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐) ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	住民税非課税世帯等（非課税世帯、生活保護受給世帯、家計急変世帯）に対する電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金の給付にあたり、要件確認のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 年齢・生年月日、4 性別、5 個人番号、6 世帯情報、7 収入・支出、8 税情報、9 公的扶助、10 振込先口座、11 DV 避難事例に関する情報、12 基準日以降の住所地、13 本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（都道府県、他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	価格高騰重点支援給付金ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	住民税非課税世帯等（非課税世帯、家計急変世帯）に対する価格高騰重点支援給付金の給付にあたり、要件確認のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 年齢・生年月日、4 性別、5 個人番号、6 世帯情報、7 収入・支出、8 税情報、9 公的扶助、10 振込先口座、11 DV 避難事例に関する情報、12 基準日以降の住所地、13 本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	価格高騰重点支援給付金対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（都道府県、他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	臨時特別給付金ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	住民税非課税世帯等（非課税世帯、生活保護受給世帯、家計急変世帯）に対する臨時特別給付金の給付にあたり、要件確認のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 年齢・生年月日、4 性別、5 個人番号、6 世帯情報、7 収入・支出、8 税情報、9 公的扶助、10 振込先口座、11 DV 避難事例に関する情報、12 基準日以降の住所地、13 本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	臨時特別給付金対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（都道府県、他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	特定疾病療養者見舞金ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	特定疾病療養者の方に見舞金を支給する事務を行うため	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 電話番号 5 振込先口座、6 傷病名	
記録範囲	流山市特定疾病療養者見舞金支給申請書を提出した者	
記録情報の収集方法	本人からの届出	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
	名称：	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ）	
	☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	特別定額給付金ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	流山市全市民に対する特別定額給付金の給付にあたり、要件確認のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 年齢・生年月日、4 性別、5 電話番号、6 個人番号、7 世帯情報、8 収入・支出、9 税情報、10 公的扶助、11 振込先口座、12 DV 避難事例に関する情報、13 施設入所等に関する情報、14 基準日以降の住所地、15 本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	特別定額給付金対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（都道府県、他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	価格高騰重点支援給付金（追加分）ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	住民税非課税世帯等（非課税世帯、住民税均等割のみ課税世帯、同世帯に属する１８歳以下の児童）に対する価格高騰重点支援給付金（追加分）の給付に当たり、要件確認のために利用する。	
記録項目	１氏名、２住所、３年齢・生年月日、４性別、５個人番号、６世帯情報、７収入・支出、８税情報、９公的扶助、１０振込先口座、１１ＤＶ避難事例に関する情報、１２基準日以降の住所地、１３本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	価格高騰重点支援給付金（追加分）対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（都道府県、他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台１丁目１番地の１	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐) ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	物価高騰対応重点支援給付金（低所得者支援分）ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	住民税非課税世帯等（非課税世帯、住民税均等割のみ課税世帯、同世帯に属する１８歳以下の児童）に対する物価高騰対応重点支援給付金（低所得者支援分）の給付に当たり、要件確認のために利用する。	
記録項目	１氏名、２住所、３年齢・生年月日、４性別、５個人番号、６世帯情報、７収入・支出、８税情報、９振込先口座、１０ＤＶ避難事例に関する情報、１１基準日以降の住所地、１２本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	物価高騰対応重点支援給付金（低所得者支援分）対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（都道府県、他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台１丁目１番地の１	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有さ

れているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	物価高騰対応重点支援給付金（定額減税補足分）ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	定額減税しきれないと見込まれる者に対する物価高騰対応重点支援給付金（定額減税補足分）の給付に当たり、要件確認のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 年齢・生年月日、4 性別、5 個人番号、6 世帯情報、7 収入・支出、8 税情報、9 振込先口座、10 DV 避難事例に関する情報、11 基準日以降の住所地、12 本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	物価高騰対応重点支援給付金（定額減税補足分）対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	令和6年度冬期物価高騰対応重点支援給付金ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	住民税非課税世帯等（非課税世帯、住民税均等割のみ課税世帯、同世帯に属する18歳以下の児童）に対する令和6年度冬期物価高騰対応重点支援給付金の給付に当たり、要件確認のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 年齢・生年月日、4 性別、5 個人番号、6 世帯情報、7 収入・支出、8 税情報、9 振込先口座、10 DV避難事例に関する情報、11 基準日以降の住所地、12 本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	令和6年度冬期物価高騰対応重点支援給付金対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（都道府県、他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	令和7年度物価高騰対応重点支援給付金ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 社会福祉課	
個人情報ファイルの利用目的	令和6年度に実施した当初調整給付金の支給額と令和6年分の確定した税額から算出される所要額を比較し、不足額が生じた者に対する令和7年度冬期物価高騰対応重点支援給付金（定額減税補足分に係る不足額給付金分）の給付に当たり、要件確認のために利用する。	
記録項目	1氏名、2住所、3年齢・生年月日、4性別、5個人番号、6世帯情報、7収入・支出、8税情報、9振込先口座、10DV避難事例に関する情報、11基準日以降の住所地、12本人確認書類等の提出書類に記載された情報	
記録範囲	令和7年度冬期物価高騰対応重点支援給付金（定額減税補足分に係る不足額給付金分）対象者	
記録情報の収集方法	本人からの申出、市の機関からの収集、他の行政機関等からの収集（他市区町村）	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部 社会福祉課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ）	

	☐ マニュアル処理ファイル
備	考

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	救急情報カードファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 福祉政策課	
個人情報ファイルの利用目的	医療機関や服薬状況などを保管することで、緊急時や災害時に迅速かつ的確な支援を行うため	
記 録 項 目	1 氏名、2 性別、3 血液型、4 生年月日、5 住所、6 電話番号、7 携帯電話番号、8 メールアドレス、9 F A X 番号、10 緊急連絡先氏名、11 緊急連絡先本人との関係、12 緊急連絡先住所、13 緊急連絡先電話番号、14 緊急連絡先携帯電話番号、15 治療中及び過去の病名、16 手術歴、17 かかりつけ病院・医師、18 支援機関等名前・事業所名（担当者）、19 支援機関等関係性、20 支援機関等電話番号、21 伝えたいこと	
記 録 範 囲	市への情報提供申出があった方	
記録情報の収集方法	救急情報カードの提出	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名 称：健康福祉部福祉政策課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☒ マニュアル処理ファイル	
備 考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	地域支え合い活動対象者名簿ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイル が利用に供される事務 をつかさどる組織の名称	健康福祉部 福祉政策課	
個人情報ファイル の利 用 目 的	地域における平時の見守り及び災害時の安否 確認等の地域支え合い活動に利用するため	
記 録 項 目	1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 住所、5 登録 申請日、6 台帳登録日、7 登録抹消日、8 抹消 事由、9 管理区分、10 電話番号1、11 電話 番号2、13 F A X、14 メールアドレス、 15 血液型、16 緊急避難所、17 民生委員、 18 状態区分、19 心身状況、20 利用サービ ス、21 かかりつけ医、22 自治会（町内会）、 23 緊急連絡先氏名、24 緊急連絡先住所、 25 緊急連絡先続柄、26 緊急連絡先電話番号 1、27 緊急連絡先電話番号2	
記 録 範 囲	流山市に住民登録する者のうち、75歳以上の みの世帯に属する方で、名簿登載に対して不同 意の申出がない方、要介護認定を受けた方、障 害認定をされた方及び申出のあった方	
記録情報の収集方法	住民基本台帳ファイルから取り込み、対象者か らの名簿登載申請	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の 経 常 的 提 供 先	☒ 有	☐ 無
	名 称：流山警察署、流山市消防本部、流山市 社会福祉協議会、地域包括支援センター、民生 委員・児童委員、協定を締結した自治会等	
開示請求等を受理する 組織の名称及び所在地	名 称：健康福祉部福祉政策課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止 に関する他の法令の 規定による特別の手續等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☒ ）	

		□マニュアル処理ファイル
備	考	

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	流山市自宅療養者等配食等サービス利用者に関する事務ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部高齢者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	新型コロナウイルス感染症患者等に食事や日用品の支援をするために利用するもの	
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 住所、5 電話番号、6（新型コロナウイルス感染症に係る）健康・身体状態、7 家族情報	
記録範囲	流山市自宅療養者等配食等サービスの対象者で利用を希望した者	
記録情報の収集方法	本人及びその家族からの聞き取り（電話）、住民基本台帳：用紙、電磁的記録（システム）	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有 名称：	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部高齢者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☒ マニュアル処理ファイル	
備考	—	

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	ながいき１００歳体操グループ体力測定に関する事務ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部高齢者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	ながいき１００歳体操グループ参加者の体力測定結果を経年で記録し、評価及び分析するために利用する。	
記録項目	１団体名、２氏名、３性別、４年齢、５体力測定実施日、６体力測定数値（握力、長座体前屈、開眼片足立ち、５ｍ歩行、TUG）	
記録範囲	２０１６年７月～継続 流山市に住民登録した者で、ながいき１００歳体操グループに所属し、体力測定を実施した者	
記録情報の収集方法	体力測定を実施し、各項目の測定を行う。	
要配慮個人情報の有無	☐ 有	☒ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部高齢者支援課 所在地：千葉県流山市平和台１丁目１番地の１	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☒ マニュアル処理ファイル	
備考	—	

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	介護保険システムファイル
市の機関の名称	市長
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部介護支援課
個人情報ファイルの利用目的	介護保険業務の円滑な運営に資することを目的とし、介護保険に関する資格得喪、保険料、給付業務などの管理
記 録 項 目	<p>1 被保険者の氏名・性別・生年月日・住所・世帯構成員、2 被保険者番号、3 第1号被保険者・第2号被保険者の別、4 被保険者資格の取得・喪失日・理由（第2号被保険者については保険者番号・保険者名称・被保険者記号番号）、5 介護保険料の賦課状況、6 介護保険で必要な個人及び世帯の所得状況、7 年金からの保険料天引き（特別徴収）情報、8 個人で保険料を納める（普通徴収）情報、9 公示送達の有無、10 生活保護情報で市町村名・受給の開始・廃止日、11 老齢福祉年金受給状況、12 個人保険料の算式、13 保険料減免の事由及び減免額、14 介護保険に関する書類の送付先及び届出年月日・届出者氏名、15 転出先住所、16 被保険者証交付状況、17 要介護・支援区分、認定日、有効期間などの認定情報、18 訪問調査、主治医意見書の進捗状況、19 適用除外情報、20 旧措置者状況、21 保険料収納状況、22 保険料納付承継人情報、23 保険料滞納者情報、24 ケアプラン作成届出状況の有無、25 償還申請の有無、26 介護サービスの利用</p>

	状況とそのサービス提供事業者、２７サービス受給者情報、２８サービス利用に関しての減免・減額情報、２９在宅・施設利用の介護サービス給付実績情報及び高額介護サービス費情報、３０個人番号	
記 録 範 囲	６５歳以上の高齢者、特定疾病により介護や支援が必要と認定された４０歳から６４歳以上の方等	
記 録 情 報 の 収 集 方 法	市民課、市民税課などからの情報や本人から提出される介護保険認定申請書など	
要 配 慮 個 人 情 報 の 有 無	☒ 有	☐ 無
記 録 情 報 の 経 常 的 提 供 先	☒ 有	☐ 無
	名 称：千葉県知事、千葉県国民健康保険団体連合会など	
開 示 請 求 等 を 受 理 す る 組 織 の 名 称 及 び 所 在 地	名 称：健康福祉部介護支援課 所在地：千葉県流山市平和台１丁目１番地の１	
訂 正 又 は 利 用 停 止 に 関 す る 他 の 法 令 の 規 定 に よ る 特 別 の 手 続 等	☐ 有	☒ 無
個 人 情 報 フ ァ イ ル の 種 別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐) ☐ マニュアル処理ファイル	
備 考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	流山市福祉手当受給者管理ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	流山市福祉手当の支給に関する条例（平成19年流山市条例第44号）に基づく手当の支給事務の管理のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 住所、5 電話番号、6 各障害者手帳に係る番号、種別、等級、有効期間、7 特別障害者手当、障害児福祉手当、経過福祉手当の支給状況、8 世帯状況、9 口座情報、10 個人番号	
記録範囲	流山市福祉手当の支給に関する条例に基づく受給権者に該当するもの（過去、受給権者であったものを含む。）	
記録情報の収集方法	本人からの申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	重度心身障害者医療費受給者管理ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイル が利用に供される事務 をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイル の利 用 目 的	流山市重度障害者医療費及び特定疾病者医療費の支給に関する条例（平成１９年流山市条例第４５号）に基づく医療費の助成事務の管理のために利用する。	
記 録 項 目	１氏名、２生年月日、３性別、４住所、５電話番号、６受給者番号、７各障害者手帳に係る番号、種別、等級、有効期間、８世帯状況、９健康保険加入状況、１０所得状況、１１受診履歴、１２口座情報、１３個人番号	
記 録 範 囲	流山市重度障害者医療費及び特定疾病者医療費の支給に関する条例に基づく受給資格者に該当するもの（過去、受給資格者であったものを含む。）	
記録情報の収集方法	本人からの申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の 経 常 的 提 供 先	☐ 有	☒ 無
	名 称：	
開示請求等を受理する 組織の名称及び所在地	名 称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台１丁目１番地の１	
訂正又は利用停止 に関する他の法令の 規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備 考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	障害者等用駐車区画利用証交付者管理ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	千葉県が行うちば障害者等用駐車区画利用証制度において、窓口である市が交付する利用証の交付履歴を管理するために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 住所、4 電話番号、5 交付区分	
記録範囲	交付申請書を提出した者	
記録情報の収集方法	本人からの申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
	名称：千葉県知事	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ）	
	☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	流山市重度障害者自動車燃料費受給権者管理ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	流山市重度障害者自動車燃料費助成規則（平成12年流山市規則第20号）に基づく給油券の交付事務の管理のために利用する。	
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 性別、4 住所、5 電話番号、6 各障害者手帳に係る番号、種別、等級、有効期間、7 車両番号、8 車両の所有者名、9 運転者氏名、10 免許番号	
記録範囲	流山市重度障害者自動車燃料費助成規則に基づく助成対象者に該当するもの（過去、助成対象者であったものを含む。）	
記録情報の収集方法	本人からの申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	流山市福祉タクシー利用者管理ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	流山市福祉タクシー利用に関する規則（昭和５７年流山市規則第１６号）に基づく利用券の交付事務の管理のために利用する。	
記録項目	１氏名、２生年月日、３性別、４住所、５電話番号、６各障害者手帳に係る番号、種別、等級、有効期間、７人工透析治療の有無	
記録範囲	流山市福祉タクシー利用に関する規則に基づく利用対象者に該当するもの（過去、利用対象者であったものを含む。）	
記録情報の収集方法	本人からの申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
	名称：	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台１丁目１番地の１	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ）	
	☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	身体障害者手帳台帳ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	身体障害者手帳の交付記録及び管理を行うため	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 手帳発行元、6 手帳番号、7 総合等級、8 種別、9 交付日、10 障害部位、11 等級、12 障害名、13 連絡先	
記録範囲	身体障害者手帳所持者	
記録情報の収集方法	本人から提出された身体障害者手帳交付等申請書、身体障害者手帳	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
	名称：	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	療育手帳台帳ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	療育手帳の交付記録及び管理を行うため	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 個人番号、6 連絡先、7 保護者氏名、8 本人との続柄、9 保護者生年月日、10 保護者住所、11 手帳発行元、12 手帳番号、13 交付日、14 障害の程度	
記録範囲	療育手帳所持者	
記録情報の収集方法	本人から提出された療育手帳交付等申請書、療育手帳	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	精神保健福祉手帳台帳ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	精神保健福祉手帳の交付記録及び管理を行うため	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 個人番号、6 連絡先、7 代行者氏名、8 本人との続柄、9 代行者住所、10 代行者連絡先、11 手帳番号、12 等級、13 交付日	
記録範囲	精神保健福祉手帳所持者	
記録情報の収集方法	本人から提出された精神保健福祉手帳交付申請書、精神保健福祉手帳	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	介護給付費等の支給決定等及び利用者負担額減額・免除等に関する事務ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害福祉サービスの支給記録及び管理を行うため	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 個人番号、6 障害区分、7 障害支援区分、8 所得区分、9 決定サービス、10 決定支給量、11 サービス等利用計画案	
記録範囲	障害福祉サービス利用者	
記録情報の収集方法	本人から提出された障害福祉サービス支給申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	介護給付費等の審査支払及び請求に関する事務ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害福祉サービス事業所等からの介護給付費等の請求審査及び支払を実施するもの	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 障害区分、6 障害支援区分、7 所得区分、8 決定サービス、9 請求情報	
記録範囲	各事業所（障害福祉サービス事業所等）	
記録情報の収集方法	障害福祉サービス事業所等からの請求データの取得	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	障害児通所給付費の支給決定等及び利用者負担額減額・免除等に関する事務ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害児通所サービスの支給記録及び管理を行うため	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 個人番号、6 所得区分、7 決定サービス、8 決定支給量、障害児支援利用計画案	
記録範囲	障害児通所サービス利用者	
記録情報の収集方法	本人から提出された障害児通所サービス支給申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：国保連合会 名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	障害児通所給付費等の審査支払及び請求に関する事務ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害児通所支援事業所等からの障害児通所給付費等の請求審査及び支払を実施するもの	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 所得区分、6 決定サービス、7 請求情報	
記録範囲	各事業所（障害児通所支援事業所等）	
記録情報の収集方法	障害児通所支援事業所等からの請求データの取得	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	自立支援医療（精神通院医療）台帳ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部障害者支援課	
個人情報ファイルの利用目的	障害者総合支援法に定められている事務の適正な執行のため	
記録項目	1 氏名、2 住所、3 生年月日、4 性別、5 連絡先、6 被保険者証番号、7 保険者名、8 同一保険加入者、9 所得区分、10 医療機関情報	
記録範囲	自立支援医療（精神通院医療）制度を申請したもの	
記録情報の収集方法	本人から提出された自立支援医療（精神通院医療）申請書	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有 名称：	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部障害者支援課 所在地：千葉県流山市平和台1丁目1番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ）	
	☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	療育相談個人記録票ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	児童発達支援センター	
個人情報ファイルの利用目的	児童の現状や経過を把握し、適切な相談、支援等を実施するため	
記録項目	1 氏名、2 生年月日、3 年齢、4 生育歴、5 診療情報提供書、6 家族構成・職業・健康状態等、7 住所、8 電話番号、9 所属、10 主訴、11 各種検査結果、12 ケース記録、13 診察記録	
記録範囲	児童、児童の保護者	
記録情報の収集方法	児童の保護者、関係機関	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☐ 有	☒ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：流山市児童発達支援センター 所在地：流山市駒木台221-3	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☐ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☒ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	後期高齢者健康診査ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	市内在住の千葉県後期高齢者医療被保険者に対し、健康診査を実施するため受診券の発送及び記録の管理を行うため利用するもの。また、健康診査の結果で生活習慣病の改善に関する指導が必要なもの、生活習慣病の重症化予防が必要なものに対し、特定保健指導等の保健事業を実施するため利用するもの	
記録項目	1 宛名番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 郵便番号・住所・電話番号、6 識別番号（個人番号）、7 健康・身体状況、8 後期高齢者医療資格情報	
記録範囲	市内在住の千葉県後期高齢者医療被保険者	
記録情報の収集方法	健康診査の委託先及び市の機関（保険年金課）からの健康診査結果の提供	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
	名称：株式会社 両備システムズ（委託先）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部健康増進課 所在地：千葉県流山市西初石4丁目1433番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	各種がん検診に係る事業ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	健康増進法に基づき実施される各種がん検診の受診希望者より登録申し込みを受け、各種がん検診対象者であるか年齢及び性別を確認し、登録処理を行い受診券等の配布を行うもの。また、検査実施期間に報告のあった受診結果を電算システムに入力を行うもの	
記録項目	1 宛名番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 郵便番号・住所・電話番号、6 識別番号（個人番号）、7 各種検診結果	
記録範囲	各種がん検診の対象者（過去に対象であった者を含む。）	
記録情報の収集方法	医療機関からの情報提供、健康診査の委託先からの健康診査結果の提供、電話・郵送などによる本人からの情報提供	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：株式会社 両備システムズ（委託先） 所在地：千葉県流山市西初石4丁目1433番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	肝炎ウイルス検査事業ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	健康増進法に基づき、40歳以上の市民を対象に肝炎ウイルスを実施し、肝炎ウイルスの早期発見、早期治療につなげ、重症化予防に努めるもの。また、肝炎ウイルス陽性者に対して、フォローアップを行うもの	
記録項目	1 宛名番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 郵便番号・住所・電話番号、6 識別番号（個人番号）、7 肝炎ウイルス検診情報	
記録範囲	検査の対象者（過去に対象であった者を含む。）	
記録情報の収集方法	医療機関からの情報提供	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：株式会社 両備システムズ（委託先） 名称：健康福祉部健康増進課 所在地：千葉県流山市西初石4丁目1433番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは☐にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	骨粗しょう症検査事業ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	早期に骨量減少者を発見し、骨粗しょう症を予防するために、健康増進法１９条の２に基づき、４０歳から７０歳の５歳刻みの年齢に該当する女性を対象に個別通知し、骨量測定、検査結果（要医療）により受診勧奨を行うもの	
記録項目	１宛名番号、２氏名、３性別、４生年月日、５郵便番号・住所・電話番号、６健康・身体状況、７骨粗しょう症検診情報	
記録範囲	検査の対象者（過去に対象であった者を含む。）	
記録情報の収集方法	医療機関からの情報提供 電話・郵送等による本人からの情報提供	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
	名称：株式会社 両備システムズ（委託先）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部健康増進課 所在地：千葉県流山市西初石４丁目１４３３番地の１	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ）	
	☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	歯周病検診事業に関するファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	健康増進法に基づき歯周病検診を実施し、受診券発送、費用免除の確認、結果入力、委託料支払等の事務を行うために利用するもの	
記録項目	1 宛名番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 郵便番号・住所・電話番号、6 識別番号（個人番号）、7 歯周病検診情報	
記録範囲	検査の対象者（過去に対象であった者を含む。）	
記録情報の収集方法	医療機関からの情報提供	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：株式会社 両備システムズ（委託先） 名称：健康福祉部健康増進課 所在地：千葉県流山市西初石4丁目1433番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐) ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	特定健康診査ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	特定健康診査等の受診結果処理、請求管理	
記録項目	1 宛名番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 郵便番号・住所・電話番号、6 保険情報（国民健康保険、後期高齢者医療）、7 特定健康診査等検査結果データ、8 識別番号（個人番号）	
記録範囲	検査の対象者（過去に対象であった者を含む。）	
記録情報の収集方法	健康診査の委託先及び市の機関（保険年金課）からの健康診査結果の提供	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
	名称：株式会社 両備システムズ（委託先）	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：健康福祉部健康増進課 所在地：千葉県流山市西初石4丁目1433番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐) ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	特定保健指導ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	特定保健指導の実施、及び結果の把握のため	
記録項目	1 宛名番号、2 氏名、3 性別、4 生年月日、5 郵便番号・住所・電話番号、6 保険情報（国民健康保険、後期高齢者医療）、7 特定健康診査等検査結果データ、8 識別番号（個人番号）、9 特定保健指導情報	
記録範囲	指導の対象者（過去に対象であった者を含む。）	
記録情報の収集方法	本人からの聞き取り、健康診査の委託先からの健康診査結果の提供及び医療機関からの情報提供	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：株式会社 両備システムズ（委託先） 名称：健康福祉部健康増進課 所在地：千葉県流山市西初石4丁目1433番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐ ） ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。

流山市個人情報ファイル簿（単票）

個人情報ファイルの名称	予防接種台帳ファイル	
市の機関の名称	市長	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	健康福祉部 健康増進課	
個人情報ファイルの利用目的	・ 予防接種の実施、請求の受理、その請求の審査又はその請求に対する応答 ・ 給付を受ける権利に係る届出等の受理、その届出等の審査又はその届出等に対する応答 ・ 実費の徴収・予防接種台帳の作成・登録・管理 ・ 新型コロナウイルス感染症対策に係る予防接種事務	
記録項目	1 宛名番号、2 氏名・性別、3 生年月日、4 郵便番号・住所・電話番号、5 各種予防接種情報（接種日、ワクチン種別、ロット番号等）	
記録範囲	予防接種対象者（過去に対象者であった者を含む。）	
記録情報の収集方法	本人、その家族、予防接種を実施した接種医療機関から提出された予診票又はそれに基づくパンチデータ及びワクチン接種記録システム（VRS）とのデータ連携	
要配慮個人情報の有無	☒ 有	☐ 無
記録情報の経常的提供先	☒ 有	☐ 無
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	名称：株式会社 両備システムズ（委託先） 所在地：千葉県流山市西初石4丁目1433番地の1	
訂正又は利用停止に関する他の法令の規定による特別の手續等	☐ 有	☒ 無
個人情報ファイルの種別	☒ 電算処理ファイル（※ ☐) ☐ マニュアル処理ファイル	
備考		

※ 当該電算処理ファイルの作成に際して、その入力票・出力票として保有されているマニュアル処理ファイルがあるときは□にレ点を付す。