

第4号様式（第5条関係）

流山市子どもショートステイ事業利用申請書

年 月 日

（宛先）流山市長

住所
申請者 氏名 ⑩
電話

流山市子どもショートステイ事業を利用したいので、流山市子どもショートステイの実施に関する規則第5条第2項の規定により、次のとおり申請します。

利用の内容		1 宿泊	2 日帰り	3 夜間	登録番号	—
利用対象児童	ふりがな 氏名	続柄	生年月日（年齢）	性別	学校等の名称	備考
				男・女		
				男・女		
				男・女		
特記事項	学校等の状況					
	健康状態					
	生活状況					

利用したい事由及び利用希望期間

事由	疾病・出産・看護・冠婚葬祭・事故・災害・失踪・出張・転勤 育児疲れ・その他（ ）
期間	年 月 日 時 ～ 年 月 日 時
利用区分	一般・非課税世帯・生活保護

※ 利用負担者は、納付書にて利用日までに金融機関等でお支払いください。利用初日に領収書を実施施設にお持ちください。

※ 入所利用期間は、7日を限度とします。利用の可否を判断するため、必要と認める書類を添付していただく場合があります。

添付書類 (1) 課税(非課税)証明 (2) 被保護証明
(3) その他 ()

※ 流山市子どもショートステイ事業利用者負担金の算定に必要な住民税の課税状況及び住民票を、貴職が公簿等で確認することについて同意します。
(宛先) 流山市長

住所
氏名

