

(記載例)

流山市長

事業者登録届出書（更新用）

流山市事業系廃棄物受入基準により、事業系一般廃棄物の搬入が認められているので、次のとおり申請します。

レ 流山市事業系廃棄物処理ガイドブックを確認し、内容を理解しました。（左欄に「レ」とご記入ください。）

流山市事業者自己搬入登録書（自己搬入カード）に記載のある登録番号を登録している台数分記載してください。（2台以上ある場合は他○台と記載）

事業系一般廃棄物自己搬入登録番号		R〇〇★★△△■ ■（他○台）	
（初めて登録する場合は「－」と記入してください。）			
会社名（法人名）		流山太郎喫茶店株式会社	
事業所名		流山２号店	
（会社（法人）の事業所が1つのみの場合は「－」と記入してください。）			
事業所所在地（住所）		流山市流山１丁目9999番地	
事業所の産業分類		コード	項目名
	大分類		
	中分類		
	小分類		
	細分類		
責任者	氏名	流山 四郎	
	所属、役職名	流山２号店 店長	
担当者	氏名	流山 花子	
	所属、役職名	流山２号店 副店長	
電話番号			
メールアドレス			
搬入予定量（年間、概算）		約 1, 0 0 0 kg	
主に搬入する廃棄物		厨芥類・ペットボトル（厨芥類は週１回、ペットボトルは月１回）	

登録番号・会社名（法人名）・事業所名・事業所所在地（住所）・搬入予定量は必ず記載してください。

変更部分を記載し、変更の有無の「あり」に○印をつけてください。ない場合は「なし」に○をし、未記入で御提出ください。

※変更の場合は変更する項目のみの記入でかまいませんが、「登録番号と会社名（法人名）・事業者名・事業所所在地（住所）・搬入予定量（年間、概算）」は必ず記入してください。

変更がない場合「なし」に○を記載し、変更がある場合「あり」に○を記載し変更内容を記載後、提出をお願いします。

※2枚目もご記入ください。

追加・廃止の場合（※変更がない場合は未記入で提出）							
1	車両番号 (ナンバープレート)	野田	500	き	△△	■■■	追加・廃止
	車検証の所有者	流山 花子					
2	車両番号 (ナンバープレート)	野田	300	さ	△△	■■■	追加・廃止
	車検証の所有者	流山 三花子					
3	車両番号 (ナンバープレート)						追加・廃止
	車検証の所有者						
4	車両番号 (ナンバープレート)						追加・廃止
	車検証の所有者						
5	車両番号 (ナンバープレート)						追加・廃止
	車検証の所有者						
6	車両番号 (ナンバープレート)						追加・廃止
	車検証の所有者						

追加・廃止を行う場合のみ情
報を記載してください。
※追加の場合のみ、車検証の
コピーが必要となります。

※追加する車両について車検証のコピーを御提出いただくか、申請時に市職員に御提示ください。所有者が法人であり、かつ申請者と異なる場合は登録できません。
※レンタカーを使用される場合は車両番号等の記入はせず、車検証の所有者欄に「レンタカー」とご記載ください。

※更新時に必要な添付書類

①事業所の所在地がわかる公的書類（直近のもの）

（法人登記簿の写し、確定申告書または決算書の写し、本市の固定資産税納税通知書、事業所の公共料金の明細書など）

※市外に事業所がある場合、市において事業を行ったことがわかる書類を御提出ください。

②その他必要な書類（必要な場合、個別に指示します）

登録時及び更新時に必要な添付書類

ア 法人登記簿（写し）

初めて登録する場合、もしくは登録更新時に必要とする。

イ 確定申告書若しくは決算書の写し

法人登記を行っていない場合、法人登記簿の代わりに添付する。

初めて登録する場合、もしくは登録更新時に必要とする。

ウ 事業所の所在地がわかる書類

本市の固定資産税納税通知書、事業所の公共料金の明細書など、所在地がわかる書

類

初めて登録する場合、もしくは登録更新時に必要とする。

エ （市外に事業者がある場合）

市において事業を行ったことがわかる書類