

記入例(請求書)

令和 7 年 7 月 1 日

施設等利用費請求書

請求書は3か月分ごとに作成してください。

【令和 7 年 4 月～令和 7 年 6 月分請求用】

法第30条の4の認定種別に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んでください。なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。

請求書記載項目や添付書類に不備があると請求受付ができなくなります。

記入例に従い、誤りが無いようご注意ください。

もし、訂正が必要な場合は、右記をご参照ください。
修正液、修正テープによる修正はしないでください。

訂正する場合

- ①請求者氏名の横に押印する。
- ②間違えた箇所に二重線を引き、訂正印(①と同じ印)を押す。
- ③その上部に正しい文言を書く。

1. 施設等利用給付認定保護者(請求者)

フリガナ	ナガシヤマ タロウ	認定	子ども	父	生年月日	平成 3 年 10 月 10 日
氏 名	流山 太郎	子どもの	続柄	父	現住所	流山市平和台 1-1-1
※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です					電話	090-0000-0000

2. 認定子ども(認定子どもごとに申請してください。)

法第30条の4の認定種別	☐ 第1号	☒ 第2号	☐ 第3号
認定番号	S00000○△◇×		
生年月日	令和 3 年 8 月 3 日	フリガナ	ナガシヤマ ハナコ
7年4月1日～7年6月30日の間の住所	氏 名	流山 花子	
☐ 現住所のとおり ☒ 転入した ☐ 転出した	上記で転入又は転出に該当した場合は、転入・転出日を記入		
		令和 7 年 4 月 15 日	

請求する3か月間での転入出がある場合は、チェックの上、転入日又は転出日を記入してください。

動支援事業(以下「認可外保育施設等」という。)について記入(在籍している施設が無い場合は記入不要)

フリガナ	〇〇ダイガクフソクヨウチエン	所在地	〒 270-0000
施設名称	〇〇大学附属幼稚園	(市外の場合のみ記入)	流山市平和台○-△-□
7年4月1日～7年6月30日の間の在籍状況		☐ 期間中在籍 ☒ 途中入園 ☐ 途中退園した	
上記で、途中入園又は途中退園に該当した場合はその年月日を記入		令和 7 年 4 月 21 日	

4. 施設等利用費請求額

40,170

「別紙3」で算定した請求額を記入してください。

(「別紙3」の記入例の場合の、①と②の合計額となります)

なお、不正防止の観点から請求額の金額訂正は出来ません。
請求額を訂正する場合は、改めて請求書の書き直しをお願いいたします。

5. 施設等利用費の振込先を記入して下さい(請求者とは異なる振込先を指定する場合は、委任状を提出してください。)

金融機関名	預金種目	☒ 普通 ☐ 当座
流山 銀行・信用金庫 市役所 支店	口座番号	○ △ □ ○ ○ △ □
農協・信用組合 出張所	口座名義(カタカナ)	ナガシヤマ タロウ

添付書類

- (1) 特定子ども・子育て支援提供証明書
- (2) 領収証(口座振替の場合は、通帳コピー等の支払金額の確認できる書類でもよい。)
- (3) 次に掲げる場合に応じた別紙 1～3
 - ア 預かり保育事業の利用費の償還を受ける場合：別紙 1
 - イ 認可外保育施設等利用費の償還を受ける場合：別紙 2
 - ウ 幼稚園、国立大学附属幼稚園、特別支援学校幼稚部の利用費の償還を受ける場合：別紙 3

添付書類は請求月分取りまとめの上、添付してください。(不足がある場合受付できません！)

また、請求する事業に応じ「別紙 1～3」を作成し、提出してください。

幼稚園保育料、国立幼稚園や特別支援学校幼稚部の請求には別紙 3 が必要です。

別紙 3

請求年度に入園料を負担していない場合は記載不要。

1. 施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入

今年度分の入園料を支払った場合に記入(a)				入園年月日(7 年 4 月 7 日)		入園料(10,000 円)	
利用年月	支払った 入園料 (a)	支払った 月額 (b=a/12) ※1	支払った 保育料 (c) ※2	支払額合計 (d=b+c)	月額上限額 (e) ※3	請求額 (dとeを比較して 小さい方)	
令和7年4月		1,660	7,000	8,660	3,550	3,550	円
令和7年5月		1,660	7,000	8,660	8,700	8,660	円
令和7年6月		1,660	7,000	8,660	8,700	8,660	円

この記入例は国立大附属幼稚園の場合です。

請求年度に入園料の負担が無い場合は、0円となります。
例は10,000÷6か月＝1,660円(1円未満端数切り捨て)としています。
入園料負担がある場合、領収証を添付してください。

月ごとに負担した保育料額(領収証に記載されている額)を記載してください。

月ごとに得られた額を記載してください。

月額上限額は私立幼稚園25,700円、国立大附属幼稚園8,700円、特別支援学校幼稚部400円、ただし月途中の入退園の場合、上限額が変動します。※添付参照

dとeを比べて低い方が請求額となります。

※4「在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還を受けることができる場合」とは、在籍園の預かり保育事業について、教育時間を含む平日の預かり保育の提供時間数が8時間未満又は年間(平日・長期休業中・休日の合計)開所日数200日未満の場合のみです。

2. 申請期間中に利用した認可外保育施設等を記入(複数記入可)

(幼稚園、認定こども園、特別支援学校幼稚部に在籍する場合で、在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還を受けることができる場合(※4参照)に利用した施設を記入。①～③に書き切れない数の施設・事業を利用した場合は、余白等に記載してください。

①	施設・事業名	△△ニカガイホイクシツ △△認可外一時保育室	所在地	〒 270-△△△△ 流山市南流山○-△-□ 電話: 04-○○○○-△△△△
	契約している利用料※5	□ 月額 円	☑ 日額 8,000 円	□ 時間額 円
②	施設・事業名		所在地	〒 電話:
	契約している利用料※5	□ 月額 円	□ 日額 円	□ 時間額 円
③	施設・事業名		所在地	〒 電話:
	契約している利用料※5	□ 月額 円	□ 日額 円	□ 時間額 円

※5 該当箇所にレを記入し金額を記入してください。利用料の設定が月単位を超える(四半期、前期・後期等)場合は、当該利用料を当該期間の月数で割り、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入してください。

3. 在籍園の預かり保育事業と、認可外保育施設等の利用(※4参照)における施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入

利用年月	施設に支払った金額(a)	利用日数(b)	対象額(b)×利用日数(c)	aとbの金額の低い方を記入(c)	認可外保育施設等に支払った金額(d) ※6	請求額 ※7 (「c+d」が月額上限額の低い方を記入)
令和7年4月	800	4	1,800	800		800
令和7年5月	8,800	16	7,200	7,200		7,200
令和7年6月	8,800	16	7,200	7,200	16,000	11,300

※6 「認可外保育施設等に支払った金額」は、※4に該当する施設に仕籍する場合のみ記入が可能です。

※7 月額上限額は、法第30条の4の認定種別が第3号の場合は1,400円、第2号の場合は16,300円となります。「c+d」が月額上限額を超えた場合は、月額上限額を請求額とします。

月ごとの預かり保育事業で負担した金額(領収証記載の金額)と提供証明書に記載されている利用日数を記載してください。

450円×利用日数で得られた金額を記載してください。

aとbを比べ、低い方の金額を記載してください。

認可外等(「2」に記載した施設)の利用があった場合は、当月負担した金額(領収証記載の金額)を記載してください。

月ごとに得られたc+dの金額と、月額上限額11,300円(新3号認定は16,300円)とを比べ、低い方の金額を記載してください。