第1号様式（第6条関係）

年　　月　　日

補足給付助成金交付申請書

（宛先）　流山市長

【申請にあたって同意していただく事項】
1．決定にあたって必要な範囲内で、申請者の税務情報等の公簿、通園先が有する学齢簿、徴収金台帳等を流山市が閲覧及び調査すること。
2．申請内容や同意して得た情報を補助金受給資格審査、補助金額の算定、その他の附帯業務のために流山市が利用すること。
3．規則に規定する内容を遵守すること。
以上のことに同意し、流山市私立幼稚園補足給付費助成金交付規則第6条に基づき、以下のとおり申請します。

申請者（保護者）	フリガナ		申請子供との続柄		現住所	〒　　－
	氏名	印				
	連絡先（電話番号）	（　　）				
申請子供※	フリガナ		現住所 申請者と異なる場合のみ記載	〒　　－	個人番号（マイナンバー）	
	氏名					
	生年月日	年　月　日			利用幼稚園名	
申請日の前年1月1日現在の住所※	（母親）	□　現住所と同じ		（父親）	□　現住所と同じ	
申請日の前々年1月1日現在の住所※	（母親）	□　現住所と同じ		（父親）	□　現住所と同じ	

※対象となる子どもが複数いる場合は、子どもごとに作成してください。

同居者を全員記入して下さい。※個人番号は父母及び生計の中心者のみ記入して下さい。

		フリガナ 氏名	申請子供との続柄	生年月日	就労・通学・通園先又は単身赴任先
申請子供の保護者及び同居者	1			個人番号 年　月　日	
	2			個人番号 年　月　日	
	3			個人番号 年　月　日	
	4			個人番号 年　月　日	
	5			個人番号 年　月　日	
	6			個人番号 年　月　日	
	7			個人番号 年　月　日	

交付申請額	**金　　円（　　年　　月分～　　年　　月分）**

※実費徴収額（副食材料費がわかるもの）に係る領収証の写しを添付してください。

補助金の振込先を、以下に記載して下さい。

金融機関名	銀行・信用金庫 信用組合・農協　　本店・支店 出張所
預金種別	1．普通　　2．当座
口座番号	
口座人名義（カタカナ）	

※申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、委任状を提出してください。