

流山市役所等 DB 型包括施設管理業務委託事業
プレゼンテーション実施要領

流山市役所等デザインビルド型包括施設管理業務委託事業 プレゼンテーション実施要領

- 1. 件名 流山市役所等デザインビルド型包括施設管理業務委託事業
- 2. 日時 令和2年10月7日（水）13時00分～
各社（グループ）のプレゼンテーション開始時間は、
令和2年9月25日までに、各社（グループ）に通知します。
- 3. 場所 流山市役所第一庁舎3階庁議室
- 4. スケジュール

日程	時間	項目
～9/25		各社（グループ）へプレゼンテーション時間を通知
10/7	13:00	審査委員会開始
	13:00～	各社（グループ）プレゼンテーション開始 プレゼンテーション 20分 質疑応答 20分 ※各社（グループ）プレゼンテーション開始10分前までに流山市役所第1庁舎3階EVホール前で受付をしてください。 ※発表者は、各社（グループ）3名以内としてください。また、それ以外の方が審査会場に入ることはできません。 ※プレゼンテーション間の各社（グループ）の入れ替え時間は10分となりますので、速やかに準備・片付けができるようお願いします。 ※プレゼンテーションの時間は厳守とし、時間になりましたら、途中でもプレゼンテーションを打ち切らせていただきます。
～10/16		各社（グループ）に審査結果の通知
10/19～		最優秀提案をした事業者と詳細協議開始 ※以降、提案募集要綱のとおり

- (1) プレゼンテーションの内容は、企画提案書に準じたものとしてください。
- (2) プロジェクタを利用してプレゼンテーションを行う場合、各社、パソコン及びUSBでバックアップ用データ（パワーポイント）を用意してください。
- (3) 当日配付する資料がある場合は、10部用意の上、パソコン等とあわせて速やかに準備願います。
- (4) 点数、評価内容等に関する問い合わせについては、一切お答えできませんので、ご了承ください。

流山市総務部財産活用課 担当：中山

住所：〒270-0192 流山市平和台1-1-1

TEL：04-7150-6069 メール：kanzai@city.nagareyama.chiba.jp