

(様式1)

参加意思表明書

業務の名称：令和3年度 流山市ブランド推進業務委託

標記業務について参加意思を表明し、企画提案書を提出します。

本企画提案書の提出にあたっては、虚偽の事実がないこと、優先交渉権者に選定された場合は、本企画提案書の内容に則り本事業に係る流山市との協議を行い、契約の締結後は、本企画提案書の内容に基づき、履行保証することを確約します。

令和3年 月 日

(宛先)流山市長 井崎 義治

提出者) 所在地
法人
代表者 印

作成者) 担当部署
氏名
電話番号
E-mail

(様式2)

提案者の会社概要・業務責任者の氏名等

法 人 名 等		
所 在 地		
資 本 金		
従 業 員 数		
業 務 内 容		
業務責任者(主たる担当者)の実績		
氏名・年齢	実務年数	過去に従事したブランディング・PR業務の実績(実施年度、案件名、業務概要等)
氏名 ----- 年齢 才	年	

(様式3)

ブランディング・PR業務及びサイト作成の実績

(1) 過去5年間におけるブランディング・PR業務及びサイト作成の実績(件数)について記載してください。

実績	合計 _____ 件
----	------------

(2) 上記の中で最大5件まで、その概要を記載してください。

委託者名	
契約期間	____年__月__日 ~ ____年__月__日
契約金額	総額 _____ 円(税込) (_____ 円/年)
業務概要	

委託者名	
契約期間	____年__月__日 ~ ____年__月__日
契約金額	総額 _____ 円(税込) (_____ 円/年)
業務概要	

委託者名	
契約期間	____年__月__日 ~ ____年__月__日
契約金額	総額 _____ 円(税込) (_____ 円/年)
業務概要	

委託者名	
契約期間	____年__月__日 ~ ____年__月__日
契約金額	総額 _____ 円(税込) (_____ 円/年)
業務概要	

委託者名	
契約期間	____年__月__日 ~ ____年__月__日
契約金額	総額 _____ 円(税込) (_____ 円/年)
業務概要	

※それぞれの項目について記載できる範囲の内容を記載してください。

(様式4)

スケジュール及び体制

本業務のスケジュールについて

本業務の体制について