

# 平成29年度 事務事業マネジメントシート

|     |            |                                |  |      |         |    |    |    |    |
|-----|------------|--------------------------------|--|------|---------|----|----|----|----|
| 事業名 | 体育施設土地取得事業 |                                |  | 会計   | 款       | 項  | 目  | 大  | 小  |
|     |            |                                |  | 01   | 10      | 06 | 04 | 01 | 71 |
| 政策  | 03         | 3節 学び、受け継がれ、進展する流山（教育・文化の充実向上） |  | 主管課  | スポーツ振興課 |    |    |    |    |
| 施策  | 3-5        | スポーツ活動の基盤づくり                   |  | 主管課長 | 寺門 宏晋   |    |    |    |    |

## I 事務事業の目的・内容

|                 |                                 |    |    |                     |
|-----------------|---------------------------------|----|----|---------------------|
| 事業目的            | 対象                              | 市民 | 意図 | 体育施設の計画的な維持・整備を進める。 |
| 事業内容            | 体育施設の土地を取得し、体育施設の計画的な維持・整備を進める。 |    |    |                     |
| 事業開始から現在までの状況変化 | 平成29年度途中からの新規事業のため、状況変化はない。     |    |    |                     |

## II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

| 指標                       | 名称 | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度    | 単位 | 目標方向                              | 算定式（成果指標の場合） |
|--------------------------|----|--------|--------|-----------|----|-----------------------------------|--------------|
|                          | ①  |        |        |           |    |                                   |              |
|                          | ②  |        |        |           |    |                                   |              |
|                          | ③  |        |        |           |    |                                   |              |
|                          | ④  |        |        |           |    |                                   |              |
|                          | ⑤  |        |        |           |    |                                   |              |
|                          | ⑥  |        |        |           |    |                                   |              |
| 指標で表すことができない定性的な成果       |    |        |        |           |    | 目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） |              |
| 事務事業のコスト                 |    | 平成27年度 | 平成28年度 | 平成29年度    |    |                                   |              |
| 事務事業の総コスト(a=b+c)         |    |        |        | 1,121,560 |    |                                   |              |
| 事業費(b)(円)                |    |        |        | 450,360   |    |                                   |              |
| うち一般財源                   |    |        |        | 450,360   |    |                                   |              |
| 職員給与費(c)(円)              |    |        |        | 671,200   |    |                                   |              |
| 人役・職員(人)                 |    |        |        | 0.10      |    |                                   |              |
| 人役・再任用(人)                |    |        |        |           |    |                                   |              |
| 人役・臨職(人)                 |    |        |        |           |    |                                   |              |
| 人役・嘱託(人)                 |    |        |        |           |    |                                   |              |
| 初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入） |    |        |        |           |    |                                   |              |
| 想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）  |    |        |        |           |    |                                   |              |

## III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

### (1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

|      |                      |         |             |     |         |             |
|------|----------------------|---------|-------------|-----|---------|-------------|
| 個別評価 | 必要性                  | 今後の必要性  | B 必要性は変わらない | 有効性 | 目標達成度   | A 達成できた     |
|      |                      | 市関与の必要性 | A 市が担うべき    | 効率性 | 対象者の適切性 | A 対象者は適切である |
|      |                      |         |             |     | コストの削減  | A 削減の余地はない  |
| 総合評価 | II 継続（事業を現状どおり継続すべき） |         |             |     |         |             |

### (2) 事務事業の業務改善について

|                  |               |                 |                      |
|------------------|---------------|-----------------|----------------------|
| ①今年度(H29)の改善計画   | 新規事務事業により記載なし | ③取組の課題          | 流山市民プールの土地取得を早期に進める。 |
| ②今年度(H29)に実施した取組 | 新規事務事業により記載なし | ④今後(H30以降)の改善計画 | 流山市民プールの土地取得を早期に進める。 |