

いろいろな場合がありますので金額は記入し
ないでください。

記載上の注意

第11号様式（第23条関係）

出産育児一時金支給申請書							
支給申請額				円	被保険者証 記号番号	流	分娩者の適用開 始年月日
分娩者	氏名				世帯主との 続柄		分娩の種類
	個人番号						
出生児	氏名				分娩日		正常 早産（妊娠 月） 流産 死産（ 週）
	個人番号						

[口座振替（銀行振込）依頼]

死産・流産・人工妊娠中絶の場合は記載不要です。

金融機関名称	銀行名	支店名	口座番号
フリガナ			
口座名義人			

希望する振込先を記入ください
記入間違いがあると振り込みできませんので、正確かつ明瞭に記入してください。

受取口座	<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用します。 <small>※給付金等の受取口座として、国に事前に登録した公金受取口座を利用する場合は、「<input type="checkbox"/> 公金受取口座を利用します。」にチェック（<input checked="" type="checkbox"/>）してください。 <small>※公金受取口座を利用する場合は、口座情報記入欄（上記）の記載は不要です。</small> </small>
------	--

上記のとおり支給申請します。

年 月 日

〒
住 所

世帯主

フリガナ
氏 名

電話番号

(宛先) 流山市長

世帯主以外の方の口座に振込みを希望する場合、世帯主の住所・氏名を記入して同じ印鑑を押印してください。

捨印をお願いします。

委任状	私は上記口座名義人を代理人と定め、出産育児一時金支給申請書の提出に必要事項の権限を委任します。	
	委任者	住 所
	(世帯主)	フリガナ 氏 名

世帯主の住所・氏名・電話番号を記入し、記名・押印（朱肉を使用する印鑑で押印）してください。

同じ印鑑を押してください。

印

印