受付印

令和　　年　　月　　日

（宛先）流山市長　殿

令和　　年度
償却資産申告書（償却資産課税台帳）

帳票識別コード	
申告区分	□当初申告 ・ □修正申告
処理方式	□一般処理 ・ □電算処理
申告書等送付番号	

所有者

1	フリガナ	
	住所（納税通知書送付先）	
	電話番号	
2	フリガナ	
	公簿上の住所又は所在地	
3	フリガナ	
	氏名（法人にあってはその名称及び代表者の氏名）	
	屋号	
4	公簿上の生年月日又は設立年月日	

5	個人番号又は法人番号	
6	事業種目	
	資本金又は出資金の額	
7	事業開始年月	
8	この申告に応答する者の係及び氏名	
	電話番号	
9	税理士等の氏名	
	電話番号	

10	短縮耐用年数の承認	□有 ・ □無
11	増加償却の届出	□有 ・ □無
12	非課税該当資産	□有 ・ □無
13	課税標準の特例	□有 ・ □無
14	特別償却又は圧縮記帳	□有 ・ □無
15	税務会計上の償却方法	□定率法 ・ □定額法
16	青色申告	□有 ・ □無

資産の種類		取得価額 前年前に取得したもの（イ）	前年中に減少したもの（ロ）	前年中に取得したもの（ハ）	計（（イ）－（ロ）＋（ハ））（ニ）
1	構築物				
2	機械及び装置				
3	船舶				
4	航空機				
5	車両及び運搬具				
6	工具、器具及び備品				
7	合計				

資産の種類		※評価額（ホ）	※決定価格（ヘ）	※課税標準額（ト）	数量
1	構築物				
2	機械及び装置				
3	船舶				
4	航空機				
5	車両及び運搬具				
6	工具、器具及び備品				
7	合計				

※印欄は企業の電算処理による申告をする方のみ記入してください。

17	流山市内における事業所等資産の所在地	①　□自己所有家屋 □借家
		②　□自己所有家屋 □借家
		③　□自己所有家屋 □借家
18	借用資産	□有 ・ □無
	貸主の名称等	
19	□ 資産に増減なし	
20	□ 該当資産なし	
21	□ 転出・廃業・解散・その他（　　）（令和　年　月　日）	

22　備考（添付書類等）