

# 税証明書交付申請書

Application Form for Certificate of Taxation

(宛先) 流山市長

令和 年 月 日

※必要事項の記入および□にし点をしてください。本人確認書類の提示をお願いします。

Please fill in the blanks below and show us your ID.

窓口に来られた方 (申請者) Applicant	住所 Address			
	フリガナ			生年月日 Date of Birth
	氏名 Name			大正・昭和・平成・令和・西暦 年 月 日
	電話番号 Phone Number	— —		
	証明対象者から みでの関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※個人分の本人・同一世帯の親族以外の申請の場合は、 <b>委任状</b> が必要となります。		
どなたの証明が必要ですか (証明対象者) ※個人分は2名分申請できます。 Whose certificate(s) do you need?	住所 (法人所在地) Address	※ <input type="checkbox"/> 申請者と同じ場合は 記入不要		
	フリガナ	①		②
	氏名 Name			法人代表者印欄 ※委任状がある場合は省略可 下記税証明の申請及び交付について、上記申請者に委任します。
	フリガナ			
	法人名			Ⓜ
使用目的	<input type="checkbox"/> 扶養確認 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 保育所 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 車検 <input type="checkbox"/> 学校へ提出 <input type="checkbox"/> 不動産登記 <input type="checkbox"/> 医療給付 <input type="checkbox"/> 在留資格更新 <input type="checkbox"/> 確定申告 <input type="checkbox"/> その他 ( )			

○どの証明書が必要ですか。※必要な証明書の□にし点、年度、通数等を記入してください。

Please check  you need. And write a fiscal year and a number of a certificate you want.

## 証明の種類

<b>1 市県民税証明</b> Certificate of Resident Tax ※証明対象者ごとに交付されます。 <input type="checkbox"/> 課税証明書 Taxation Certificate <input type="checkbox"/> 非課税証明書 Tax Exemption Certificate <input type="checkbox"/> 所得証明書 Income Certificate <input type="checkbox"/> 所得証明書(児童手当用) Childcare Allowance	年度 fiscal year ( 年所得分) number 各 通
<b>2 固定資産税証明</b> Certificate of Asset Tax ※納税義務者ごとに証明書一枚につき5物件まで表示されます。 <input type="checkbox"/> 評価証明書 (近傍宅地単価: <input type="checkbox"/> 要・ <input type="checkbox"/> 不要) <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 評価・公課証明書 (近傍宅地単価: <input type="checkbox"/> 要・ <input type="checkbox"/> 不要) ※下記の項目も選択、記入してください。 <input type="checkbox"/> 所有者の全物件 <input type="checkbox"/> 所有者の一部物件 (下記に所在番地を記入)	年度 各 通
<b>3 納税証明</b> Certificate of Tax Payment ※納税義務者ごとに交付されます。 *法人番号を記入してください。 <input type="checkbox"/> 市県民税 Resident Tax <input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 (□一般用(ナンバー表示: <input type="checkbox"/> 要)・ <input type="checkbox"/> 車検用) ナンバー: 野田・習志野 <input type="checkbox"/> 法人市民税 [事業期間 ~ ] ※法人市民税の納税証明書については、本庁税制課のみの交付となります。	fiscal year 年度 number 各 通 各 通

交付番号	身分確認	運・個・旅・保・障・在 他 ( )
------	------	----------------------