

# 税証明書交付申請書【法人郵送用】

(宛先) 流山市長

※必要事項の記入および□にレ点をしてください。

令和 年 月 日

申請者	住所 (所在地)		
	フリガナ		電話番号
	申請者名等 (担当者名)		
	法人からみた関係	<input type="checkbox"/> 法人代表者 <input type="checkbox"/> 法人担当者 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
証明対象 法人	法人所在地		法人代表者印欄 ※委任状がある場合は省略可
	フリガナ		Ⓜ
	法人名		
	税証明書の申請及び交付に関しまして、上記申請者に委任します。		
使用目的	<input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 不動産登記 <input type="checkbox"/> 確定申告 車検 <input type="checkbox"/> 競売 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

◎どの証明書が必要ですか。※必要な証明書の□にレ点、年度、通数等を記入してください。

証明の種類	
<b>1 固定資産税証明</b> ※納税義務者ごとに証明書一枚につき5物件まで表示されます。 <input type="checkbox"/> 評価証明書 (近傍宅地単価: <input type="checkbox"/> 要・ <input type="checkbox"/> 不要) <input type="checkbox"/> 公課証明書 <input type="checkbox"/> 評価・公課証明書 (近傍宅地単価: <input type="checkbox"/> 要・ <input type="checkbox"/> 不要) ※下記の項目も選択、記入してください。 <input type="checkbox"/> 所有者の全物件 <input type="checkbox"/> 所有者の一部物件 (下記に所在番地を記入)	年度 通
<input type="checkbox"/> 土地・ <input type="checkbox"/> 家屋 流山市 <input type="checkbox"/> 土地・ <input type="checkbox"/> 家屋 流山市 <input type="checkbox"/> 土地・ <input type="checkbox"/> 家屋 流山市	
<b>2 納税証明</b> ※納税義務者ごとに交付されます。 *法人番号を記入してください	年度 通
<input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税 <input type="checkbox"/> 市民税・県民税 (給与特徴) <input type="checkbox"/> 軽自動車税 ( <input type="checkbox"/> 車検用 <input type="checkbox"/> 一般用) ナンバー:野田・習志野 _____ ※継続検査用 (車検用) での請求の場合、車検証の写しを同封してください。	
<input type="checkbox"/> 法人市民税 [事業期間: _____]	通

受付番号	交付番号	受付印欄
------	------	------