

第 11 章

利用者個別設定

- 11.1 パスワード変更
- 11.2 メールアドレス登録
- 11.3 口座振込結果の確認
- 11.4 予約お気に入り登録
- 11.5 予約お気に入り変更・削除
- 11.6 抽選お気に入り登録
- 11.7 抽選お気に入り変更・削除

第 11 章では利用者個別設定の方法について説明します。

11

利用者個別設定

ログイン後、ホーム画面より利用者個別のお気に入り設定や口座振込確認等を行うことができます。
各設定の手順は下記を参照してください。

- ・パスワードの変更 11.1 へ
- ・メールアドレスの登録 11.2 へ
- ・口座振込結果の確認 11.3 へ
- ・予約お気に入り登録 11.4 へ
- ・予約お気に入り変更・削除 11.5 へ
- ・抽選お気に入り登録 11.6 へ
- ・抽選お気に入り変更・削除 11.7 へ

11.1 パスワード変更

STEP

① ログイン後の利用者個別メニューの「パスワード変更」をクリックします。



STEP

② パスワード変更画面が表示されます。

以下の項目を入力し、「設定」ボタンをクリックします。

- ・現在のパスワード
- ・新しいパスワード（半角英数字混在、英字は大文字小文字を区別します）
- ・新しいパスワードの確認

※パスワードは●で表示されます。間違えないよう注意して入力してください。



STEP

- ③ 確認画面が表示されます。
よろしければ「OK」ボタンをクリックします。



STEP

- ④ パスワード変更完了画面が表示されます。
「ホームへ」ボタンをクリックすると登録されている方の専用メニュー画面に戻ります。



以上でパスワードの変更は完了となります。

11.2 メールアドレス登録

- STEP
① 利用者個別メニューの「メールアドレス登録」をクリックします。



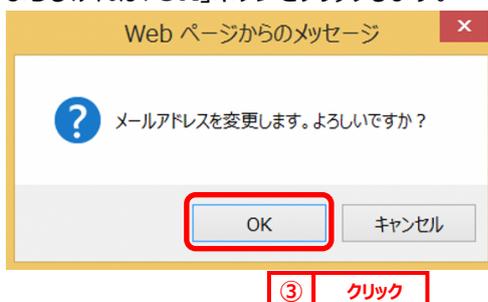
- STEP
② メールアドレス登録画面が表示されます。メールアドレス入力後、「設定」ボタンをクリックします。
メールアドレスは2つまで設定できます。
メールの受信側で「@xxxxx.xxx.jp」からの受信を許可してください。



注意!!!

メールアドレス入力欄に何も入力せずに設定ボタンを押すと、メールアドレスが削除されます。

- STEP
③ 確認画面が表示されます。
よろしければ「OK」ボタンをクリックします。



- STEP
④ メールアドレス登録完了画面が表示されます。メールアドレス登録完了後は、ホーム画面に戻ります。予約申込、抽選申し込み内容などをメール送信することができます。メールアドレスが正しく設定されているかは、テストメールにて確認することができます。



- STEP
⑤ 再度、メニューから「メールアドレス登録」ボタンをクリックし、メールアドレス登録画面を表示します。①の手順を参照してください。

- STEP
⑥ 設定確認したいメールアドレスの右部「テスト送信」ボタンをクリックします。



ボタンの説明

テスト送信
登録しているメールアドレスにテストメールを送信します。

- STEP
⑦ テストメール送信完了画面が表示されます。テスト送信完了後は、「もどる」ボタンをクリックするとメールアドレス登録画面に戻ります。



以上でメールアドレス登録は完了となります。

11.3 口座振込結果の確認

STEP
① 利用者個別メニューの「口座振込結果の確認」をクリックします。



STEP
② 口座振込結果一覧画面が表示されます。
表示したい年月を設定し、「検索」ボタンをクリックします。



STEP
③ 指定した年月の口座振込結果一覧が表示されます。



以上で口座振込結果の確認は完了となります。

11.4 予約お気に入り登録

予約お気に入り登録を設定しておく、空き状況検索画面にて登録したお気に入り名が表示され、ワンクリックで「どこで」、「何を」の条件を設定することができます。また、ホーム画面のお気に入り空き一覧に予約お気に入り登録した条件の本日から7日間の空き状況を表示します。

予約お気に入り登録した検索条件の本日から7日間の空き状況を表示します。ここから予約も可能です。

日	施設	時間帯	予約
8月5日(木)2021年			
サッカー場	フットサルグラウンド(1面)	09時00分～21時00分	予約
8月6日(金)2021年			
サッカー場	フットサルグラウンド(1面)	09時00分～21時00分	予約
8月7日(土)2021年			
サッカー場	フットサルグラウンド(1面)	09時00分～21時00分	予約
8月8日(日)2021年			
サッカー場	フットサルグラウンド(1面)	09時00分～21時00分	予約

ワンクリックで「どこで」、「何を」の条件を設定します。

STEP ① 利用者個別メニューの「予約お気に入り登録」をクリックします。

予約お気に入り登録

① クリック

STEP

② 予約お気に入り登録画面が表示されます。

お気に入り施設の条件を設定し、「設定」ボタンをクリックします。

② クリック

ボタンの説明

お気に入り名

ホーム画面に表示する名称を設定します。

利用目的

空き状況検索時に自動で設定されます。

館

空き状況検索時に自動で設定されます。

施設

空き状況検索時に自動で設定されます。

利用人数

予約申し込み時に自動で設定されます。

催し物

予約申し込み時に自動で設定されます。

ホームに表示

「表示する」を選択すると、ホーム画面お気に入り空き一覧に本日から 7 日間の空き状況を表示します。

凡例

表示されているマークについての一覧を表示します。

STEP

③ 予約お気に入り登録完了画面が表示されます。

「予約お気に入り一覧へ」ボタンをクリックすると予約お気に入り一覧画面が表示されます。

以上で予約お気に入り登録は完了となります。

11.5 予約お気に入り変更・削除

予約お気に入り変更・削除は、下記の処理を行うことができます。

- ・予約お気に入りの表示順を変更
- ・予約お気に入りの登録内容の変更
- ・予約お気に入りの削除

予約お気に入りの表示順の変更

STEP 1 利用者個別メニューの「予約お気に入り変更・削除」をクリックします。



STEP 2 予約お気に入り一覧画面が表示されます。
一覧に表示されている上からの順番で空き状況検索のお気に入り条件に左から順番に表示されるようになります。
「↑」、「↓」ボタンをクリックして順番を入れ替えて設定します。



以上で予約お気に入り表示順変更は完了となります。

予約お気に入りの登録内容の変更

STEP ① 利用者個別メニューの「予約お気に入り変更・削除」をクリックします。
※予約お気に入りの表示順の変更手順①を参照してください。

STEP ② 予約お気に入り一覧画面が表示されます。
登録内容を変更したい予約お気に入りの「変更」ボタンをクリックします。

お気に入り名	利用目的	館/施設	催し物名	利用人数	ホームに表示	選択	表示順
バスケットボール	屋内スポーツ/バスケットボール	総合運動公園/体育館全面	バスケットボール	10人	表示する	変更 削除	↑ ↓
サッカー	屋外スポーツ/サッカー	サッカー場/フットサルグラウンド	サッカー	30人	表示しない	変更 削除	↑ ↓
オリンピック	会議等/会議	県民ホール/大ホール	会議	15人	表示しない	変更 削除	↑ ↓

STEP ③ 予約お気に入り登録画面が表示されます。設定内容を変更し、「設定」をクリックします。

お気に入り名 (必須)	(全角文字で入力) バスケットボール
利用目的 (必須)	バスケットボール
館 (必須)	総合運動公園
施設 (必須)	体育館全面
利用人数	(半角数字で入力) 10
催し物	(全角文字で入力) バスケットボール
ホームに表示	表示する

STEP ④ 予約お気に入り登録完了画面が表示されます。

予約お気に入り登録完了

予約お気に入り登録が完了しました。

予約お気に入り一覧へ

以上で予約お気に入り登録内容の変更は完了となります。

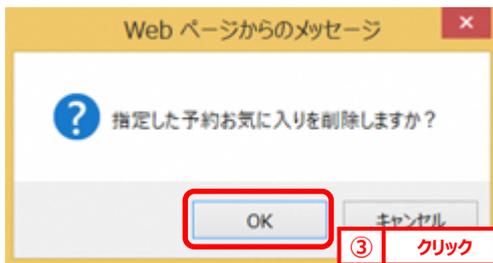
予約お気に入りの登録の削除

STEP 1 利用者個別メニューの「予約お気に入り変更・削除」をクリックします。
※予約お気に入りの表示順の変更手順①を参照してください。

STEP 2 予約お気に入り一覧画面が表示されます。
削除したい予約お気に入りの「削除」をクリックします。



STEP 3 確認画面が表示されます。
よろしければ「OK」ボタンをクリックします。



STEP 4 予約お気に入り削除完了画面が表示されます。



以上で予約お気に入り削除は完了となります。

11.6 抽選お気に入り登録

抽選お気に入り登録を設定しておく、抽選の申込み画面にお気に入り名が表示され、ワンクリックで設定した「抽選分類」、「館」、「施設」の条件で絞込検索することができます。

抽選分類	受付期間	対象日	状態	申込
ホール抽選	2021年7月20日～2021年8月14日	2021年12月	確認中	-
会議場抽選	2021年7月15日～2021年8月5日	2021年12月	受付中	申込
ギャラリー抽選	2021年8月20日～2021年9月15日	2022年1月	受付前	-
テニスコート抽選	2021年8月20日～2021年8月31日	2022年1月	受付前	-
体育館抽選	2022年1月1日～2022年4月30日	2022年7月20日～2022年8月31日	受付前	-

STEP

①

利用者個別メニューの「抽選お気に入り登録」ボタンをクリックします。

STEP

- ② 抽選お気に入り登録画面が表示されます。
お気に入り名、分類、館、施設を必ず入力します。
「設定」ボタンをクリックします。

ボタンの説明

お気に入り名

抽選申し込み画面に表示する名称を設定します。

利用目的

抽選一覧の絞り込み検索時に自動で設定されます。

館

抽選一覧の絞り込み検索時に自動で設定されます。

施設

抽選一覧の絞り込み検索時に自動で設定されます。

STEP

- ③ 抽選お気に入り登録完了画面が表示されます。
「抽選お気に入り一覧へ」ボタンをクリックすると抽選お気に入り一覧画面が表示されます。

以上で抽選お気に入り登録は完了となります。

11.7 抽選お気に入り変更・削除

抽選お気に入り変更・削除は、下記の処理を行うことができます。

- ・抽選お気に入りの表示順を変更
- ・抽選お気に入りの登録内容の変更
- ・抽選お気に入りの削除

抽選お気に入りの表示順の変更

STEP 1 利用者個別メニューの「抽選お気に入り変更・削除」をクリックします。



STEP 2 抽選お気に入り一覧画面が表示されます。
一覧に表示されている上からの順番で抽選申し込み画面のお気に入り抽選欄に左から順番に表示されるようになります。

「↑」、「↓」ボタンをクリックして順番を入れ替えて設定します。



以上で抽選お気に入り表示順変更は完了となります。

抽選お気に入りの登録内容の変更

- STEP ① 利用者個別メニューの「**抽選お気に入り変更・削除**」をクリックします。
※抽選お気に入りの表示順の変更手順①を参照してください。
- STEP ② 抽選お気に入り一覧画面が表示されます。
登録内容を変更したい抽選お気に入りの「**変更**」をクリックします。



- STEP ③ 抽選お気に入り登録画面が表示されます。
設定内容を変更し、「**設定**」をクリックします。



- STEP ④ 抽選お気に入り登録完了画面が表示されます。



以上で抽選お気に入り登録変更は完了となります。

抽選お気に入り登録の削除

STEP ① 利用者個別メニューの「**抽選お気に入り変更・削除**」をクリックします。
※抽選お気に入りの表示順の変更手順①を参照してください。

STEP ② 抽選お気に入り一覧画面が表示されます。
削除したい予約お気に入りの「**削除**」をクリックします。



STEP ③ 確認画面が表示されます。
よろしければ「**OK**」ボタンをクリックします。



STEP ④ 抽選お気に入り削除完了画面が表示されます。



以上で抽選お気に入り削除は完了となります。