

平成24年度

「環境への取組について」（地球温暖化への取組）

財政部長 加茂満

○部の環境への取組

- ◎業務開始前や休息時の消灯を行い、節電の徹底を図ります。
- ◎資料作成において両面印刷や、不要印刷物の裏面を使用するなどして、紙資源の節約を図ります。
- ◎パソコンにより配信された通知等の情報は画面上で確認し、紙への打ち出しは極力控えます。
- ◎エコ通勤日には原則として自家用車は利用せず、公共交通機関を利用します。
- ◎グリーン購入調達計画に基づいた品目の購入を行い、省エネの徹底を図ります。

○各課の環境目標

流山市では、平成23年度から各課において環境への取組目標を設定し、全ての職員（臨時・嘱託職員を含む）が課の環境目標を記載した「環境カード」を携帯しています。これは、「ストップ温暖化！流山市役所率先実行計画」と「環境マネジメントシステム」を職員一人一人が自覚し、日頃からの意識向上を目的に行っているものです。

課名	環境目標
財政調整課	(1) 始業前及び昼休みの事務室の消灯。離席の際はパソコンをスリープ状態にする。 (2) エコ通勤を心がける。公用自転車の利用を心がける。 (3) 両面印刷や裏面使用により削減を図る。 (4) ノー残業デー、クールアースデーにおける残業の削減。
税制課 市民税課 資産税課	(1) 用紙の使用量を2%削減します。 (2) 電気の使用量を削減します。 (3) 廃棄物発生量を削減します。 (4) グリーン製品を率先して購入します。

○各課のペーパーレスへの取組（平成22年度比）

行政改革推進課が進める「流山市行政内部事務ペーパーレス化推進方策」では、平成22年7月から、各課のプリンター印刷枚数を把握し、用紙使用の削減につなげています。各課では毎年度、削減目標を設定し、平成26年度までに市役所全体で平成22年度比10%の用

紙使用削減を目標としています。

課名	前期（4月～9月）（枚）	後期（10月～3月）（枚）	平成24年度使用量（枚）
【削減目標（％）】	削減率（％）		削減率（％）
税制課	27,670枚	32,801枚	60,471枚
【削減目標：2％】	1.9％	△23.0％	△20.5％
市民税課	11,457枚	12,155枚	23,612枚
【削減目標：2％】	△22.5％	△29.4％	△26.2％
資産税課	25,178枚	32,235枚	57,413枚
【削減目標：2％】	△14.3％	△19.6％	△32.9％

○部の環境への取組の評価（平成24年度末に記入）

- ◎業務開始前や休息時の消灯を行い、節電の徹底を図りました。
- ◎資料作成において両面印刷や、不要印刷物の裏面を使用するなどして、紙資源の節約に努めたものの、税金滞納による差押え件数の増加などにより、目標は達成できませんでした。
- ◎パソコンにより配信された通知等の情報は画面上で確認し、紙への打ち出しは極力控えました。（なお、印刷が必要な場合には不要印刷物の裏面による印刷で紙の節約をしました。）
- ◎エコ通勤日には、公共交通機関を利用した実績として、財政部全体で9.2%でした。
- ◎グリーン購入調達計画に基づいた品目の購入を推進し、省エネの徹底を図りました。平成24年度では、財政部全体で79.2%の購入実績でした。