

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

01	質 問
	本事業は新規事業でしょうか？昨年も行っている場合は契約先、契約金額、体制等をご教示ください。 また、新規事業の場合、現状の職員様の受付体制、人数、時間帯等も併せてご教示ください。
	回 答
	仕様書 5（１）の旅券発給事務については新規事業です。 職員は（１）の事務を行うことはありません（職員にのみ許可される一部の事務を除く）。 派遣労働者には、（１）の事務を優先して遂行いただきます。 （２）の出張所業務支援は、（１）の事務に余裕がある時間帯等に副次的に遂行いただくものです。残業等は予定しておりません。 以上のことから（２）の事務に係る現状の受付体制等については回答不要と考えます。

02	質 問
	本事業は人材派遣契約のため、突発でスタッフがお休みしてしまった場合のリカバリーはできないと考えておりますが、その際に職員様による窓口フォローなどは考えていただけますでしょうか？
	回 答
	仕様書 6（１）のとおりです。なお、突発的な休暇が頻繁に続く場合は（２）の事由に該当するものとします。 また、勤務時間内に業務が終了しないことが見込まれる場合など市民サービスへの影響が大きい場合は、必要に応じて職員がフォローします。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

03	質 問
	各種証明の申請受付、交付とありますが、各種証明書の作成は委託の範疇にはいないのでしょうか。 また、職員様のチェックはどの工程で入りますでしょうか？
	回 答
	各種証明書の作成も委託の範囲に含むものとします。 職員のチェックの方法は検討中です。

04	質 問
	当該出張所における来庁者数および各種申請受付数（交付数）等、月/曜日/時間帯別等データがありましたらご教示ください。
	回 答
	1日あたりの来庁者数は、平日：約250人、土曜：約350人です。 なお、旅券発給事務の来庁者数は、1日あたり約30人～40人（当初の混雑時期を除く）と予想しています。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

05	質 問
	記載場所：仕様書 3 派遣要件 「(1)派遣人数 3 名」と記載がございますが、週 5 日間出勤する常勤者を 3 名配置する、という理解で宜しいでしょうか。 週 2 日勤務や週 3 日勤務者を組み合わせて必要人員を確保するような、シフトローテーション勤務が可能であればご教示下さい。
	回 答
	市の要望は、週 5 日間出勤する常勤者を 3 名配置することです。 ※ 「シフトローテーション勤務は仕様を満たさない」ということではありません。

06	質 問
	記載場所：仕様書 3 派遣要件 午後 5 時以降、残業の発生見込みがございましたらご教示下さい。 (繁忙時期や、月毎の発生見込み時間など。)
	回 答
	01 の回答のとおりです。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

07	質 問
	記載場所：仕様書 4 派遣労働者要件 「窓口業務について２年以上の実務経験」と記載がございますが、民間企業や官公庁等、自治体以外の窓口業務の経験でも宜しいでしょうか。
	回 答
	民間企業、官公庁等の窓口業務の経験も含むものとします。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

08	質 問
	記載場所：仕様書 4 派遣労働者要件 「過去 1 年以内に実施した健康診断の結果に異常がないこと」と記載がございますが、「過去 1 年」の起算日は、具体的にいつになりますでしょうか。 また、健康診断の結果については機微情報であり、本案件への配置を目的とした採用の基準として、健康診断の結果を入手する事は適当ではないと考えております。 よって、「異常がない」という点を判断するにあたって、自社において過去に雇用し自社の健康管理として健康診断を受診した人材の中から、異常の診断が無かった人材を配置する、という理解で宜しいでしょうか。
	回 答
	派遣の開始日を起算日とします。 また、仕様のとおり、過去 1 年の間に健康診断を受診した方のうち異常の診断が無かった方を配置いただくものとします。新規採用の労働者は、仕様書 4（4）に示す要件を御社として保証できないものと推察します（再雇用等の場合を除く）。 なお、健康診断の結果は、正常または経過観察程度であれば異常無しとします。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

09	質 問
	記載場所：仕様書 5 事務の内容 本業務については(1)旅券発給事務が主要な業務であると考えておりますが、(2)、(3)の業務について、どの程度の業務量が発生するかご教示下さい。 ※(1)の業務と比較した割合などの数値をご教示頂きたく存じます。
	回 答
	01 の回答のとおりです。

10	質 問
	記載場所：仕様書 5 事務の内容 (2)の業務について、関連法令への理解が必要であったり、複雑かつ正確な端末入力が求められる、難易度の高い業務であると考えておりますが、派遣職員が担当する業務の範囲について詳細をご教示下さい。
	回 答
	主な業務として、下記に示す軽易なものを予定しております。 ・住民票、戸籍謄抄本、戸籍附票の交付 ・印鑑登録、印鑑登録証明書の交付 ・上記に係る手数料、税、収入印紙・千葉県収入証紙の収受 ・図書の貸出・返却

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

11	質 問
	記載場所：仕様書 5 事務の内容 業務内容に、公金や有価証券の取扱いは含まれますでしょうか。 含まれる場合、取り扱う券種や作業の詳細をご教示下さい。
	回 答
	各種手数料、税、収入印紙・収入証紙の収受を含みます。 収納額が大きい場合は、職員が立ち会います。

12	質 問
	記載場所：仕様書 6 派遣労働者の交代 派遣労働者より有給休暇取得の申請があった場合は、貴市ご担当者様と調整の上計画的に休暇日を設定する、という理解で宜しいでしょうか。
	回 答
	お見込みのとおりです。

13	質 問
	記載場所：仕様書 8 支払要件 時間単価によるご精算となりますでしょうか。
	回 答
	派遣労働者の時間単価に各月の労働時間を掛け合わせた額（仕様書 9（2）の出張旅費が発生した場合は、当該費用を加算した額）を請求額とします。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

14	質 問
	記載場所：仕様書 9 その他の費用 千葉県庁の研修については、何回程度発生するお見込でしょうか。 また、研修日は現地集合（解散）となりますでしょうか。
	回 答
	現在、研修の参加可否を確認しております。参加可能な場合は、年に1～2回程度を予定しております。 また、研修日は原則としておおたかの森出張所から出発（帰着）としますが、仕様書3（3）に示す勤務時間に間に合わない場合は現地集合（解散）とします。 なお、旅費の支払額は仕様書9（2）に示すとおりです。

15	質 問
	本プロポーザルの審査基準について、配点をご教示下さい。
	回 答
	配点の公開は差し控えさせていただきます。

16	質 問
	年度ごとに請求単価を変更して見積もっても差し支えないでしょうか。
	回 答
	各年度の請求単価は統一してください。 なお、役職の差など合理的な理由に基づき派遣労働者毎に異なる単価を設定することは差し支えありません。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

17	質 問
	現状、住民サービスの事務を実施しているが、旅券事務も同様な時間で実施するか（申請時間、交付時間も同様化）
	回 答 旅券事務は仕様書 3（3）に示す勤務時間のみ行います。 ただし、出張所は平日夜 7 時まで開庁しております。

18	質 問
	土曜日にも旅券申請を受付するか
	回 答 土曜日は旅券の交付のみ行います。

19	質 問
	窓口業務経験者は 1 名以上でいいのか
	回 答 派遣労働者全員が仕様書 4 に示す要件を満たすこととします。

20	質 問
	現在の出張所の人数は何名で運営しているか
	回 答 01 の回答のとおりです。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

21	質 問
	流山おおたかの森 SC 内での SC 独自の研修はあるか（テナント向け）
	回 答
	新規入館者を対象とした 2 時間程度の研修があります。

22	質 問
	休憩場所はどこで休憩取れるか（従業員休憩場は使用できるか）
	回 答
	出張所内に 4 人程度の休憩スペースがあります。 S C 内にも従業員用の休憩室があります（平日のみ。土曜日は利用を控えていただきます）。

23	質 問
	制服はあるか
	回 答
	制服はありません。 ただし、派手な装いや華美な装飾品を控えるなど、公務遂行に相応しい身だしなみを徹底いただきます。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

24	質 問
	朝礼（終礼）はあるか
	回 答
	朝礼については、平日は重要な周知事項があればその都度実施します。土曜日は窓口の繁忙に備えるため毎週実施しています。 終礼はありません。

25	質 問
	PCの持ち込みは可能か
	回 答
	パソコンの持ち込みは情報セキュリティ上の理由により認めておりません。

26	質 問
	正規職員、臨時職員の内訳
	回 答
	01の回答のとおりです。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

27	質 問
	他社の派遣会社は受け入れしているか
	回 答
	現在、受け入れしておりません。

28	質 問
	更衣や荷物を保管するロッカーは貸与可能でしょうか
	回 答
	貸与可能です。

29	質 問
	提出書類の見積書に付帯する内訳書は任意様式でよいか
	回 答
	任意の様式とします。 なお、派遣日数は次のとおりです。 平成28年度 49日 平成29年度 293日 平成30年度 292日 また、仕様書3の派遣要件どおりに勤務する（残業、遅刻・早退、欠勤等は含まない）ものとして見積願います。

流山市旅券発給事務等人材派遣事業者選定プロポーザルに係る
質問に対する回答

30	質 問
	また、見積書の消費税率は 8% の認識でお間違いないか
	回 答
	お見込みのとおりです。

31	質 問
	提出する提案書は片面・両面印刷どちらでしょうか
	回 答
	プロポーザル実施要領 9 （ 5 ） アのとおりです。