

# 平成25年度 事務事業マネジメントシート

事業名	ICT学習空間整備事業			会計	款	項目	大	小	
				01	10	01	04	03	53
政策	03	3節 学び、受け継がれ、進展する流山（教育・文化の充実向上）		主管課	指導課				
施策	3-2	個性を生かす教育環境の基盤充実		主管課長	矢内 智子				

## I 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	市内小中学校児童生徒	意図	児童の情報活用能力の育成を図る。
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>市内小中学校にコンピュータやインターネットを整備し、学習等で活用できるようにする。</li> <li>社会の変化に対応した学校教育を推進する。</li> </ul>			
事業開始から現在までの状況変化	ICT教育の整備が充分なされていない状況であった小学校について、リース契約の更新時期において整備を進めている。また教育界の現状踏まえ、タブレット等の導入についても検討している。本事業により、市内23校で最新のコンピュータを賃貸借契約を結ぶことができています。			

## II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成23年度	平成24年度	平成25年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
		①	市内児童用コンピュータ数	684	684	684	
②	市内生徒用コンピュータ数	344	344	344	台	→→	
③							
④							
指標で表すことができない定性的な成果							目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） ・平成21年度ICT整備の文部科学省整備目標は児童生徒3.6人に1台であるが、現状は小学校では13.5人に1台、中学校では11.4人に1台である。国の指針に基づき整備をいっそう進めなければならない。
事務事業のコスト		平成23年度	平成24年度	平成25年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		52,533,390	52,572,240	52,555,440			
事業費(b)(円)		52,533,390	52,572,240	52,555,440			
うち一般財源		52,533,390	52,572,240	52,555,440			
職員給与費(c)(円)							
人役・職員(人)							
人役・再任用(人)							
人役・臨職(人)							
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

## III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

### (1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	A 市が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	II 継続（事業を現状どおり継続すべき）					

### (2) 事務事業の業務改善について

①今年度(H25)の改善計画	平成21年度ICT整備の文部科学省整備目標に近づくことができるように整備を進める。	③取り組みの課題	パソコン室以外の各教室にインターネット接続のパソコンを整備できていない。
②今年度(H25)に実施した取り組み	26年度の各小中のパソコン賃貸借契約の内容を検討し、確定した。	④今後の改善計画	各教室にも配置を進め、文部科学省整備目標に近づくことができるように整備を進める。