

平成26年度 事務事業マネジメントシート

事業名	中学校校舎等防水事業			会計	款	項	目	大	小
				01	10	03	01	05	72
政策	03	3節	学び、受け継がれ、進展する流山（教育・文化の充実向上）	主管課	教育総務課				
施策	3-2	個性を生かす教育環境の基盤充実		主管課長	長橋 祐之				

事務事業の目的・内容

事業目的	対象	中学校の生徒、教職員及び学校施設利用者	意図	施設の屋根、屋上部の防水改修の実施による学校施設環境の維持、保全
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・経年劣化、機能低下が発生している陸屋根部の防水層、鋼板葺きの屋根の改修 ・学校からの修繕要望、雨漏り等の状況確認を行い、修繕する箇所、内容を決定 			
事業開始から現在までの状況変化	<ul style="list-style-type: none"> ・多くの施設の劣化が進行しており、事後保全となっている。 ・耐震改修事業が、終了したことから単独事業として、実施していく必要がある。 ・国庫補助の導入には、内部改修との組み合わせ等の工夫が求められる。 			

事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成24年度	平成25年度	平成26年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
		防水工事実施棟数	1	1	2	棟	
指標で表すことができない定性的な成果							目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） ・本事業の実施においては、足場等の仮設工事が必要になる場合があり、外壁改修事業の組み合わせにより、事業の効率化を図ることが可能である。
事務事業のコスト		平成24年度	平成25年度	平成26年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		4,892,899	2,148,870	9,622,527			
事業費(b)(円)		4,756,500	2,079,000	8,931,600			
うち一般財源		4,756,500	2,079,000	8,931,600			
職員給与費(c)(円)		136,399	69,870	690,927			
人役・職員(人)		0.02	0.01	0.10			
人役・再任用(人)							
人役・臨職(人)		0.00					
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 < 主管課長記入 >

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	A 市が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
総合評価	継続（事業を現状どおり継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

今年度(H26)の改善計画	予算化された工事について、早期に発注し、早急な状況改善を目指す。
今年度(H26)に実施した取り組み	校舎の屋上防水改修を実施した。

取り組みの課題	本来、雨漏りが発生する前に処置すべきであり、予防保全に移行する取り組みが必要
今後の改善計画	防水だけでなく外壁も含めた改修計画を立案し、効率的な施設改修に取り組む。