

平成26年度 事務事業マネジメントシート

事業名	農地転用監視強化推進事業			会計	款	項目	大	小
政策	05	5節	賑わいと活気に満ちた流山（産業の振興）	主管課	農業委員会事務局			
施策	5-4	多様な方面からの農業の振興		主管課長	山崎 哲男			

事務事業の目的・内容

事業目的	対象	農地を所有している者	意図	優良農地の保全 農地の効率的な利用
事業内容	農地法に基づく許可を受けずに農地以外の用途にする農地違反転用の防止を図る。このことから、違反転用の発生を未然に防止するため、農地所有者への啓発を実施する。また、農地パトロールを実施し、違反転用事案の早期発見、早期是正指導を実施する。			
事業開始から現在までの状況変化	7月から9月を農地違反転用防止対策強化月間と定め、市広報紙及び市ホームページにより啓発を実施している。また、毎月開催される小委員会の現地調査と併せ、農地パトロールを実施している。			

事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成24年度	平成25年度	平成26年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
		農地違反転用発生件数	2	0	1	件	↓↓↓
	農地違反転用面積	1,270	0	2,229	m <sup>2</sup>	↓↓↓	違反転用面積
	農地違反転用是正件数	2	0	0	件	↑↑↑	是正件数
指標で表すことができない定性的な成果	農業委員による農地パトロールを毎月実施している。これにより、農地所有者の農地保全意識が高まり、優良農地の保全に繋がっている。				目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） 農地違反転用事案においては、農業関係機関と連携し、早期対応を行っている。 また、農地パトロールや農地違反転用防止の啓発を実施することにより、新たな農地違反転用の発生防止、並びに、早期発見・早期是正に繋がっている。		
事務事業のコスト		平成24年度	平成25年度	平成26年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		751,440	732,340	724,567			
事業費(b)(円)							
うち一般財源							
職員給与費(c)(円)		751,440	732,340	724,567			
人役・職員(人)		0.10	0.10	0.10			
人役・再任用(人)							
人役・臨職(人)		0.02	0.02	0.02			
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 < 主管課長記入 >

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性が高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	A 市が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	継続（事業を現状どおり継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

今年度(H26)の改善計画	農地所有者等への違反転用防止の周知及び農地パトロールを引き続き強化し行う。合わせて、違反転用事案の早期発見、早期是正指導に努める。	取り組みの課題	相続による農地の細分化が増加していることから、このため、非農家の農地所有者の方も含め、農地制度の理解を深めてもらうための周知を広く行うことが必要である。
今年度(H26)に実施した取り組み	農業委員とともに農地パトロールを実施した。また、農地違反転用防止月間に合わせ、市広報紙やホームページを活用し啓発を行った。	今後の改善計画	違反転用は原状回復の困難な事例が多いため、新たな違反転用の発生を未然に防止することが重要である。このため、農地所有者等への啓発や農地パトロールを引き続き実施する。