

平成30年度 事務事業マネジメントシート

事業名	機動班活動事業			会計	款	項目	大事	小事
政策	01	1節	整備・開発と自然環境のバランスがとれた流山（都市基盤の整備）	主管課	道路管理課			
施策	1-5	土地利用・生活環境に配慮した道路整備		主管課長	染谷 祐治			

事務事業の目的・内容

事業目的	対象	流山市が管理する道路及び附属施設	意図	道路及び附属施設の緊急に必要な補修等を実施し、健全な道路環境の維持保全を図る。
事業内容	・関係各課及び市民または、道路パトロール等の情報提供により、市道における支障箇所の緊急補修のほか、道路附属物である側溝等の補修や清掃等、交通安全上の危険防止のため迅速な対応を要する作業。			
事業開始から現在までの状況変化	・平成9年度から各課の作業班が一部に統合され、各課へ寄せられた市民からの情報を一括して処理することとなった。機動班と関係各課の共同作業化により作業効率が上がったが、庁内では機動班に依頼する事案が増加し、内容・範囲等も多岐にわたっている。			

事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成28年度	平成29年度	平成30年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
		土木作業等の年間処理件数	2,971	2,768	2,755	件	
指標で表すことができない定性的な成果	目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況）						・現業部門の統一により、作業内容も複雑及び高度化されていること。 ・安全には十分に配慮している。 ・早急な対応に心掛けている。
	事務事業のコスト						
事務事業の総コスト(a=b+c)		5,287,196	5,471,934	4,796,467			
事業費(b)(円)		1,854,696	2,115,934	1,500,467			
うち一般財源		1,854,696	2,115,934	1,500,467			
職員給与費(c)(円)		3,432,500	3,356,000	3,296,000			
人役・職員(人)		0.50	0.50	0.50			
人役・再任用(人)							
人役・臨職(人)							
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 < 主管課長記入 >

事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	B 市が担うとともに、市民協働を進めべき		効率性	対象者の適切性
総合評価	継続（事業を現状どおり継続すべき）					

事務事業の業務改善について

H30当初の改善計画(Plan)	・多岐にわたる、依頼について、機動班の応援の必要性を整理し、道路管理業務の作業効率の向上を図る。	取組における課題(Check)	・機動班の安全衛生状況に配慮する。 ・日々寄せられる依頼や情報に対して、より迅速かつ効果的な処理を図る。
H30に実施した取組(Do)	・依頼のあった作業日時を調整し、機動班の主たる業務内容である道路管理業務の作業効率の向上に努めた。	課題に対する今後の改善計画(Action)	・機動班の安全衛生状況に配慮しつつ、数多く寄せられる依頼や情報について、緊急性、優先度、重要度等を的確に判断して、より迅速かつ効果的な処理に努める。