

平成28年度 事務事業マネジメントシート

事業名	都市計画事務管理事業			会計	款	項目	大事	小事
政策	01	1節	整備・開発と自然環境のバランスがとれた流山（都市基盤の整備）	主管課	都市計画課			
施策	1-3	個性ある公共空間・歴史環境の形成と保全		主管課長	長橋 祐之			

事務事業の目的・内容

事業目的	対象	都市計画法、国土法、公拡法に関する事業を行う者及び市民等	意図	流山市域の均衡ある発展と公共の福祉の増進に寄与するため、法に基づき、都市の健全な発展と秩序ある整備を図る。
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> 市の良好なまちづくりを誘導する。 都市計画法、国土法、公拡法に関する照会、届出、申請、審査の事務。 都市計画事務の適正な運営を図る。 都市計画課共通の庶務運営に関する事務。 			
事業開始から現在までの状況変化	<ul style="list-style-type: none"> 国土法については、県からの委任事務である。 公拡法については、第2次一括法により平成24年度より全ての事務が市に委譲されている。（事務量に特に変化はない。） つくばエクスプレス沿線整備区域の土地区画整理事業が進んでいる。 			

事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成26年度	平成27年度	平成28年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
		都市計画法53条許可申請件数	6	7	3	件	
	地区計画届出件数	573	722	906	件		
	国土法届出件数	25	30	12	件		
	公拡法届出・申出件数	7	4	3	件		
指標で表すことができない定性的な成果							目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） 都市計画法第53条の許可申請件数に大きな変化はない。 国土法の届出の件数、公拡法の届出・申出の件数は減少している。 平成28年度は地区計画の届出件数が例年と比較して、大きく増加してきている。
事務事業のコスト		平成26年度	平成27年度	平成28年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		13,859,105	16,330,605	15,820,624			
事業費(b)(円)		2,821,305	2,211,205	2,710,524			
うち一般財源		2,659,105	2,081,005	2,608,824			
職員給与費(c)(円)		11,037,800	14,119,400	13,110,100			
人役・職員(人)		1.50	1.50	1.50			
人役・再任用(人)			1.00	1.00			
人役・臨職(人)		0.40	0.40	0.40			
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 < 主管課長記入 >

事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性が高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	A 市が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
総合評価	継続（事業を現状どおり継続すべき）					

事務事業の業務改善について

今年度(H28)の改善計画	限られた人員で、協力しながら、今後も増加が見込まれる地区計画の届出などに対し、効率的な事務処理を図ること、迅速かつ的確な対応を行う。	取組の課題	都市計画証明手続きにおいて、申請者が申請後、再度窓口を受け取りを行うため再来庁が必要となり、窓口対応が必要となっている。
今年度(H28)に実施した取組	地区計画の届出について、事務処理の方法について見直しを行い、事務手続きに遅れが生じないように努めた。	今後の改善計画	都市計画証明手続きにおいて、電子申請サービスを使用することにより窓口対応の負担軽減を図るとともに、市民サービスの向上に努める。