

平成29年度 事務事業マネジメントシート

事業名	小中学校ごみ減量化促進事業			会計	款	項	目	大	小
政策	02	2節	生活の豊かさを実感できる流山（生活環境の整備）	主管課	クリーンセンター				
施策	2-2	環境共生社会を目指す廃棄物循環型都市づくり		主管課長	糸井 正人				

I 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	市内小中学校の児童・生徒	意図	ごみの減量・資源化の意識を高めてもらい、児童、生徒に実践してもらおう。
事業内容	ごみ減量化促進ポスターを募集し、審査、表彰する他、最優秀作品をポスターにして公共施設等へ掲示する。			
事業開始から現在までの状況変化	ごみの減量・資源化の有効利用を図るためには、市民一人ひとりの協力が不可欠である。このことから、小中学校の児童・生徒において、ごみの減量・資源化を実践することにより、保護者等にも広がり、ごみの減量・資源化が促進される。			

II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成27年度	平成28年度	平成29年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
	①	ポスター応募作品数	227	334	253	点	↑↑↑
②	施設見学学校数	16	15	14	校	↑↑↑	
③							
④							
⑤							
⑥							
指標で表すことができない定性的な成果						目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） ・ポスター展示場所 流山市役所 イトーヨーカドー流山店 クリーンセンター ・主なポスター配布先 自治会 市内公共施設 商工会議所	
事務事業のコスト		平成27年度	平成28年度	平成29年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		3,832,855	3,500,355	3,425,367			
事業費(b)(円)		67,855	67,855	69,367			
うち一般財源		67,855	67,855	69,367			
職員給与と費(c)(円)		3,765,000	3,432,500	3,356,000			
人役・職員(人)		0.50	0.50	0.50			
人役・再任用(人)							
人役・臨職(人)							
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	A 市が担うべき		効率性	対象者の適切性
総合評価	II 継続（事業を現状どおり継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①今年度(H29)の改善計画	学校と一体となり小学4年生を対象に、見学会及びポスターコンクールを実施し、啓発していることを継続して行きたい。	③取組の課題	中学生への啓発拡大も必要があると考えている。
②今年度(H29)に実施した取組	ポスターコンクールを実施し、広報及びホームページに掲載するとともに最優秀作品はポスターにし公共施設や事業所に掲示。ごみの減量・資源化の促進を図った。	④今後(H30以降)の改善計画	小学生については、対象者が毎年変わることから継続し、更に中学生への取組みについて検討していきたい。