

# 平成29年度 事務事業マネジメントシート

|     |              |                       |                         |     |          |       |   |   |   |   |
|-----|--------------|-----------------------|-------------------------|-----|----------|-------|---|---|---|---|
| 事業名 | ごみ減量・資源化啓発事業 |                       |                         |     | 会計       | 款     | 項 | 目 | 大 | 小 |
| 政策  | 02           | 2節                    | 生活の豊かさを実感できる流山（生活環境の整備） | 主管課 | クリーンセンター |       |   |   |   |   |
| 施策  | 2-2          | 環境共生社会を目指す廃棄物循環型都市づくり |                         |     | 主管課長     | 糸井 正人 |   |   |   |   |

## I 事務事業の目的・内容

|                 |   |     |    |                       |
|-----------------|---|-----|----|-----------------------|
| 事業目的            | 対象  | 市民等 | 意図 | 市民が自主的に一般廃棄物の減量活動を行う。 |
| 事業内容            | ガレージセール開催、ごみ減量・資源化を呼び掛ける横断幕の掲示、リサイクル推進店の募集、リサイクルについての説明会、ごみ出前講座（ケロクルミーティング）等を実施し、ごみの減量・資源化や再利用の啓発を呼びかけることで、ごみ減量・資源化を推進し、循環型社会を実現する。 |     |    |                       |
| 事業開始から現在までの状況変化 | ごみの排出量を抑制するための動機付けとして、平成3年度から市民まつりで啓発事業を始め、平成4年度からはガレージセールや講演、横断幕の設置等を実施してごみ減量・資源化の啓発を行ってきた。  |     |    |                       |

## II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

| 指標                       | 名称         | 平成27年度    | 平成28年度      | 平成29年度  | 単位 | 目標方向 | 算定式（成果指標の場合）                      |
|--------------------------|------------|-----------|-------------|---|----|------|-----------------------------------|
|                          |            | ①         | ガレージセール実施回数 | 4   | 3  | 3    |                                   |
| ②                        | ごみ出前講座回数   | 0         | 3           | 1   | 回  | →→   |                                   |
| ③                        |            |           |             |   |    |      |                                   |
| ④                        |            |           |             |   |    |      |                                   |
| ⑤                        |            |           |             |   |    |      |                                   |
| ⑥                        |            |           |             |   |    |      |                                   |
| 指標で表すことができない定性的な成果       |            |           |             |   |    |      | 目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） |
| 事務事業のコスト                 | 平成27年度     | 平成28年度    | 平成29年度      | ガレージセール開催状況   |    |      |                                   |
| 事務事業の総コスト(a=b+c)         | 11,003,300 | 9,986,976 | 9,823,570   | <ul style="list-style-type: none"> <li>平成29年5月4日</li> <li>出店数32店</li> <li>来場者23,000人</li> <li>(※グリーンフェスティバル参加)</li> </ul> |    |      |                                   |
| 事業費(b)(円)                | 461,300    | 375,976   | 426,770     | <ul style="list-style-type: none"> <li>平成29年10月1日</li> <li>出店数27店、来場者376人</li> </ul>                                      |    |      |                                   |
| うち一般財源                   | 461,300    | 375,976   | 426,770     | <ul style="list-style-type: none"> <li>平成30年1月28日</li> <li>出店数27店、来場者271人</li> </ul>                                      |    |      |                                   |
| 職員給与費(c)(円)              | 10,542,000 | 9,611,000 | 9,396,800   |   |    |      |                                   |
| 人役・職員(人)                 | 1.40       | 1.40      | 1.40        |   |    |      |                                   |
| 人役・再任用(人)                |            |           |             |   |    |      |                                   |
| 人役・臨職(人)                 |            |           |             |   |    |      |                                   |
| 人役・嘱託(人)                 |            |           |             |   |    |      |                                   |
| 初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入） |            |           |             |   |    |      |                                   |
| 想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）  |            |           |             |   |    |      |                                   |

## III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

### (1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

|      |                      |         |             |     |       |         |
|------|----------------------|---------|-------------|-----|-------|---------|
| 個別評価 | 必要性                  | 今後の必要性  | B 必要性は変わらない | 有効性 | 目標達成度 | A 達成できた |
|      |                      | 市関与の必要性 | A 市が担うべき    |     | 効率性   | 対象者の適切性 |
|      |                      |         |             |     |       |         |
| 総合評価 | II 継続（事業を現状どおり継続すべき） |         |             |     |       |         |

### (2) 事務事業の業務改善について

|                  |  |                 |  |
|------------------|--|-----------------|--|
| ①今年度(H29)の改善計画   | ガレージセールをプラザ館だけではなく、各種イベントなどで開催できるような取組みをする。      | ③取組の課題          | 出前講座を積極的に開催し、市民がごみの減量・資源化に向けた関心を強く持つような取り組みが必要がある。 |
| ②今年度(H29)に実施した取組 | 流山おおたかの森グリーンフェスティバルに参加、その他プラザ館での開催は2回開催し、盛況であった。 | ④今後(H30以降)の改善計画 | ガレージセールを他のイベントと併せて開催する等、広くごみの減量・資源化を図っていく。         |