

平成29年度 事務事業マネジメントシート

事業名	環境衛生事務管理事業			会計	款	項	目	大	小
				01	04	01	04	08	01
政策	02	2節	生活の豊かさを実感できる流山（生活環境の整備）	主管課	環境政策課				
施策	2-1	豊かで美しい生活環境の創造		主管課長	染谷 忠美				

I 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	市民	意図	生活環境の向上を図る。
事業内容	環境衛生事業に係る事務管理を行う。			
事業開始から現在までの状況変化	環境衛生事業に係る事務管理。研修や出張、使用する車両2台の管理を行っている。しかし、新たな事業の展開により「流山市路上喫煙の防止及びまちをきれいにする条例」に基づく路上喫煙防止パトロールを強化するため苦情相談員として警察官OBを採用した。また、平成28年度から、公害苦情相談業務事業も当事業に統合した。			

II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成27年度	平成28年度	平成29年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）	
	①							
	②							
	③							
	④							
	⑤							
	⑥							
指標で表すことができない定性的な成果						目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） ・環境衛生の各事業を推進するうえで、マンパワーによる啓発や指導が大きな要となっている。 ・一般的な苦情対応においては、民事的な対応が多い。緊急な現場対応では迅速な処理を行っている。 ・パトロールの強化を図るため、警察官OB2人を採用したが、1人が退職をしたことから、追加の募集をしているが、応募が無い状況である。 路上喫煙対策は、別に事業があるため、臨職の区分けの必要が生じている。		
事務事業のコスト		平成27年度	平成28年度	平成29年度				
事務事業の総コスト(a=b+c)		11,920,999	9,066,295	7,736,958				
事業費(b)(円)		6,121,999	6,660,795	6,206,258				
うち一般財源		6,121,999	6,660,795	6,206,258				
職員給与費(c)(円)		5,799,000	2,405,500	1,530,700				
人役・職員(人)		0.10	0.10	0.10				
人役・再任用(人)								
人役・臨職(人)		3.00	1.00	0.50				
人役・嘱託(人)								
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）								
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）								

III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性が高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	B 市が担うとともに、市民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	III 要改善（事業は継続するが、更なる改善が必要）					

(2) 事務事業の業務改善について

①今年度(H29)の改善計画	募集方法や労働条件改善の検討。	③取組の課題	事務経費の削減
②今年度(H29)に実施した取組	勤務時間や時給単価などの労働条件の検討を行い、相談員の確保に努めた。H30年から苦情相談員賃金を路上喫煙防止事業の路上喫煙防止事業の路上喫煙賃金として計上。	④今後(H30以降)の改善計画	コピー使用量の削減や事務用消耗品の適正な執行に努める