

# 平成27年度 事務事業マネジメントシート

事業名	畜犬登録管理システム更新事業			会計	款	項目	大事	小事
				01	04	01	04	07
政策	02	2節	生活の豊かさを実感できる流山（生活環境の整備）	主管課	環境政策・放射能対策課			
施策	2-1	豊かで美しい生活環境の創造		主管課長	染谷 忠美			

## I 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	犬を飼っている市民	意図	システムの更新。
事業内容	犬を飼っている方に対して、集団予防接種の案内状を送付し、狂犬病予防業務を円滑に行うために、平成23年度に管理パソコンのシステムを更新した。 長期継続契約（平成23年10月～平成28年9月）			
事業開始から現在までの状況変化	畜犬の登録管理システムは、15年前に県から配給された簡易システムで運用を開始、狂犬病予防接種の通知、帳票及び督促などの汎用処理ができないこと及びハードの面でも15年が経過し不具合が生じ、新たにスタンドアローンによる畜犬システムを5箇年のリース契約により導入し継続契約により平成27年度現在使用している。			

## II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成25年度	平成26年度	平成27年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
	①	畜犬登録原簿保有数	8,334	8,428	8,326	頭	→→
②							
③							
④							
指標で表すことができない定性的な成果	目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） 畜犬登録台帳管理や狂犬病接種管理等の処理を効率的に行うことができている。						
事務事業のコスト		平成25年度	平成26年度	平成27年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		785,880	781,260	818,460			
事業費(b)(円)		366,660	366,660	366,660			
うち一般財源		366,660	366,660	366,660			
職員給与費(c)(円)		419,220	414,600	451,800			
人役・職員(人)		0.06	0.06	0.06			
人役・再任用(人)							
人役・臨職(人)							
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

## III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

### (1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	A 市が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	II 継続（事業を現状どおり継続すべき）					

### (2) 事務事業の業務改善について

①今年度(H27)の改善計画	評価結果の検証・改善。	③取組の課題	システムの評価。
②今年度(H27)に実施した取組	システムについて検証を行い、改善すべき点がないか評価を行い、特に改善すべき点はなかった。	④今後の改善計画	システムの更新。