

# 平成28年度 事務事業マネジメントシート

事業名	病虫害等対策事業			会計	款	項目	大専	小専
政策	02	2節	生活の豊かさを実感できる流山（生活環境の整備）	主管課	環境政策・放射能対策課			
施策	2-1	豊かで美しい生活環境の創造		主管課長	染谷 忠美			

## I 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	自治会・市民	意図	病虫害の駆除、伝染病の発生防止。
事業内容	衛生害虫の発生を予防するため、薬剤散布機の無料貸し出しを行い、清潔な生活環境を維持する。また、災害発生時は市が直接防疫用薬剤を散布し、伝染病等の発生防止に努める。			
事業開始から現在までの状況変化	平成20年度までは、薬剤（スミチオン）の油剤18リットル缶と乳剤500ml瓶を自治会に斡旋していたが、公共下水道の普及及びび瓶への小分け行為が薬事法に抵触するため、平成21年度から自治会への斡旋を廃止した。			

## II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成26年度	平成27年度	平成28年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
	①	薬剤散布機の貸出し	1	1	1	件	→→
②	防疫薬剤の散布	2	1	0	件	→→	
③							
④							
⑤							
⑥							

  

指標で表すことができない定性的な成果	目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況）		
事務事業のコスト	平成26年度	平成27年度	平成28年度
事務事業の総コスト(a=b+c)	4,034,365	4,070,063	750,983
事業費(b)(円)	55,365	29,063	64,483
うち一般財源	55,365	29,063	64,483
職員給与費(c)(円)	3,979,000	4,041,000	686,500
人役・職員(人)	0.10	0.10	0.10
人役・再任用(人)			
人役・臨職(人)	3.00	3.00	
人役・嘱託(人)			
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）			
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）			

・所有している散布機は、クリーンズプレイヤー3台、手動散布機3台だが、いずれも老朽化が進んでいる。

## III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

### (1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性が高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	B 市が担うとともに、市民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	II 継続（事業を現状どおり継続すべき）					

### (2) 事務事業の業務改善について

①今年度(H28)の改善計画	事務改善を行い経費の削減を図る。	③取組の課題	散布機の老朽化による計画的な買い替えの検討
②今年度(H28)に実施した取組	予算執行にあたっては、経費の削減に努める。	④今後の改善計画	更新計画の策定