

平成26年度 事務事業マネジメントシート

事業名	マタニティキーホルダー作成事業			会計	款	項	目	大	小
	04	4節	誰もが充実した生涯をおくることのできる流山（市民福祉の充実）	01	03	02	01	08	51
政策	04	4節	誰もが充実した生涯をおくることのできる流山（市民福祉の充実）	主管課	子ども家庭課				
施策	4-4	健康で明るい暮らしづくり		主管課長	石井 由美子				

事務事業の目的・内容

事業目的	対象	妊産婦	意図	妊産婦に対して、席を譲るなどの心あたたかい行動がとれる、思いやりのある地域社会を目指す。
事業内容	妊娠初期の人でも外見から妊娠していることが分かり、妊産婦に配慮できるようマタニティキーホルダーを配布し、妊産婦にやさしい環境を作る。			
事業開始から現在までの状況変化	平成19年度に事業を開始し、キーホルダーの配布を通じて妊産婦にやさしい地域社会づくりの認知度も高まってきた。			

事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成24年度	平成25年度	平成26年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
		キーホルダー配布数	2,000	2,000	2,000	個	
指標で表すことができない定性的な成果							目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） キーホルダーの配付により、子育てや妊産婦に優しい街づくりの一端を担っている。
事務事業のコスト		平成24年度	平成25年度	平成26年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		2,346,600	2,289,300	2,267,180			
事業費(b)(円)		193,200	193,200	194,400			
うち一般財源		193,200	193,200	194,400			
職員給与費(c)(円)		2,153,400	2,096,100	2,072,780			
人役・職員(人)		0.30	0.30	0.30			
人役・再任用(人)							
人役・臨職(人)							
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 < 主管課長記入 >

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	B 必要性は変わらない	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	B 市が担うとともに、市民協働を進めるべき	効率性	対象者の適切性 コストの削減	A 対象者は適切である B 削減の余地がややある
総合評価	要改善（事業は継続するが、更なる改善が必要）					

(2) 事務事業の業務改善について

今年度(H26)の改善計画	事業目的の妊産婦にやさしい地域社会を目指し、事業啓発に努める。
今年度(H26)に実施した取り組み	コストを削減するため、広告付き物品を市から配布することによりマタニティキーホルダーの無償提供を行う事業者の導入を検討した。

取り組みの課題	広く民間事業者等との連携を探る。
今後の改善計画	平成27年度から民間事業者等の無償提供を受け、配布する。