

平成24年度 事務事業マネジメントシート

事業名	障害者地域生活支援事業			会計	款	項目	大	小	
				01	03	01	02	03	54
政策	01	1節 整備・開発と自然環境のバランスがとれた流山（都市基盤の整備）		主管課	障害者支援課				
施策	4-2	高齢者や障害者がいきいき暮らせる社会づくり		主管課長	増田 恒夫				

I 事務事業の目的・内容

事業目的	対象	在宅の障害者(児)及びその保護書	意図	市の特性を生かした障害福祉サービスを提供し、地域の中でより障害者が自立した生活が営めるようにする。
事業内容	障害者が地域で自立した生活と社会参加ができるよう主に次の事業を実施。①移動支援（障害者の社会参加のための移動を支援）②日中一時支援（保護者の就労等の理由により障害者を日中預ける支援）③地域活動支援センター支援（創作的活動や作業等の日中活動を行う）④相談支援（福祉サービス等色々な相談ができる窓口）⑤コミュニケーション支援（手話通訳・要約筆記による支援）⑥日常生活用具給付事業（ストマ等の給付）等。			
事業開始から現在までの状況変化	対象者となる障害者(児)は、年々増え続けており、地域生活支援事業も事業展開に追われる状況である。対象者が増えることにより事業所の拡大及び質の向上が求められている。コミュニケーション支援事業においては、手話通訳士を障害者支援課内に設置した。			

II 事務事業の実績・現状及び成果を表す指標の動きとコストの状況

指標	名称	平成22年度	平成23年度	平成24年度	単位	目標方向	算定式（成果指標の場合）
指標	① 相談支援を利用している障害者等の人数	957	915	985	人	→→	
	② 日常生活用具給付数	1,982	2,103	2,340	人	→→	
	③						
	④						
指標で表すことができない定性的な成果	目的に対する現状（客観的事実・データに基づく現在の状況や取組状況） 現在実施している事業は、障害者(児)が日常生活・社会生活を営む上で必ず必要であることから事業を継続しないといけない。また、自立支援法に規定された事業であり、複数の事業があるため、今後も障害者(児)個々の状況にあった事業を展開する。						
事務事業のコスト		平成22年度	平成23年度	平成24年度			
事務事業の総コスト(a=b+c)		135,592,639	158,672,388	149,822,372			
事業費(b)(円)		119,243,519	141,970,978	133,936,862			
うち一般財源		119,243,519	91,587,378	83,008,622			
職員給与費(c)(円)		16,349,120	16,701,410	15,885,510			
人役・職員(人)		2.05	2.05	2.05			
人役・再任用(人)		0.49	0.49	0.49			
人役・臨職(人)							
人役・嘱託(人)							
初期投資コスト(円)（建設又は取得年度のみ記入）							
想定耐用年数（年）（建設又は取得年度のみ記入）							

III 事務事業の評価、今後の方向性及び業務改善 <※主管課長記入>

(1) 事務事業についての評価及び今後の方向性

個別評価	必要性	今後の必要性	A 必要性が高まると考えられる	有効性	目標達成度	A 達成できた
		市関与の必要性	A 市が担うべき	効率性	対象者の適切性	A 対象者は適切である
					コストの削減	A 削減の余地はない
総合評価	I 拡 充 （事業を拡大して継続すべき）					

(2) 事務事業の業務改善について

①今年度(H24)の改善計画	地域生活支援事業を実施する事業所の数を増やすことで利用者ニーズの充足を図っていく。	③取り組みの課題	障害者総合支援法が施行されたことにより、事業の対象者に難病患者が加わったことから、そのサービス内容を検討する必要がある。
②今年度(H24)に実施した取り組み	地域生活支援事業の中でも、移動支援や日中一時支援を実施する事業所との委託数を増やし事業の充実を図った。	④今後の改善計画	今後も利用者が増え続ける見込みなので、さらに事業所との委託件数を増やし、利用者ニーズの充足を図っていく。