

調査員登録提出書類の記入方法

【提出書類 1：流山市統計調査員登録申込書】

- 1 「氏名・ふりがな・性別・生年月日」を記入してください。
- 2 「住所」は、郵便番号と住所（流山市）から、マンション、アパート名、番地（部屋番）まで略さずに正確に記入してください。
- 3 「連絡先」は、自宅電話番号・ファクシミリ番号・携帯電話番号の該当があるものについて記入してください。
なお、「連絡先優先順位」には、連絡の取り易い順番を記入してください。
- 4 「メールアドレス」は、自宅パソコン・携帯電話にアドレスをお持ちの方で、該当のあるものについて記入してください。

<間違えやすい文字>

- ・ 数字の 1 と英小文字の l（エル）と英大文字の I（アイ）
 - ・ 英小文字の i（アイ）と英小文字の j（ジェイ）
 - ・ 数字の 0（ゼロ）と英文字の O（オー）
 - ・ 数字の 9（キュウ）と英小文字の g（ジー）
- 5 「職業」は、下記の業種内容を参考に、現在の状況に当てはまる番号を○で囲んでください。
 - 1：農業（農林水産漁業を営んでいる方、従事している方）
 - 2：自営業（卸売・小売業の自営業及び従事している方）
 - 3：公務員（国家・地方公務員）
 - 4：会社員（正社員）
 - 5：短時間パート等（常勤・フルタイム以外で従事している方）
 - 6：無職（専業主夫・婦、家事手伝い、職業に就いていない方）
 - 7：その他（上記に属さない、団体職員、会社役員、派遣社員、経営者、学生など）なお、（ ）内には業種を記入してください。

6 「自治会」は、所属の有無（該当に○印）と「所属自治会の名称」を正しい名称で記入してください。

7 「調査希望地域」は、「自宅近所」・「調査可能な範囲」別に希望を伺います。

●「自宅近所」欄では、自宅及び近隣地域を含んだ地域か、含まない地域か、どちらでもよいか、いずれか1つに○印を記入してください。

●「調査可能な範囲」は、市内全域どこでも良い場合と、地域の希望がある場合のいずれかに○を記入してください。希望の地域がある場合は、()内に地域を記入してください。

8 「署名欄」は、記載事項に同意いただけましたら、署名してください。

なお、本人が手書きしない場合は、記名の上、押印してください。

【提出書類2：意向確認書】

公共機関（国や県、流山市の他部署）が流山市企画政策課を経由せず実施する「統計調査」について、当該機関に調査員の登録情報を提供するため、あらかじめ提供意向の有無をお伺いするものです。