公共施設保全計画整備業務委託 プロポーザルコンペ実施要領

1.目的

この要領は、「公共施設保全計画整備業務委託」の受託者をプロポーザルコンペ方式により選定するための必要な手続き等について定めるものである。

2. 委託業務名称

公共施設保全計画整備業務委託

3.委託予定期間

契約締結日から平成22年3月31日まで

4.事業の概要

本業務は、流山市が保有する公共施設全体を公共不動産として捉え、ファシリティマネジメントを導入し、「全体の見える化」「総量の最適化」「LCCの最適化」を通じて、戦略的な施設経営を推進するための公共施設保全計画を整備する。

5.業務委託の内容

別紙仕様書のとおり

6.選定手続き

(1) スケジュール

7/13	コンサルタントに通知
7/17 10:00~ 庁議室	説明会
7/21 ~ 7/22	質問書受付
7/24	回答書送付(メール)
8/7	企画提案書他書類提出期限
8/10 ~ 8/14	企画提案書の読み込み(市)
8/17 9:30~ 委員会室	選定委員会
8/18 9:30~ 委員会室	プレゼンテーション、業者決定

(2)受託者の選定方法

企画提案書及びプレゼンテーションにより選定

7.業者の提出する書類

- (1)企画提案書
- (2) 見積書

8.企画提案書

仕様書及び特記仕様書を踏まえて作成するものとする。企画提案書は別に定める様式 に従い作成するものとする。

- (1)企画提案書の内容
 - ア 業務実施体制
 - ・会社概要
 - ・過去5年間の保全計画、ファシリティマネジメント関連の業務実績
 - ・業務の実施体制(協力会社を含む)
 - ・主任技術者及び担当者の経歴及び実績(同一の場合は主任技術者のみ)
 - ・業務のフロー及びスケジュールの提案
 - イ 本業務に関する考え方
 - ・FMの必要性
 - ・実施のためのポイント
 - ・市の協力を求める事項
 - ウ 業務内容に対する提案
 - ・FM概念の庁内浸透
 - ・基本方針
 - ・データベース(施設評価手法を含む)
 - ・LCC 及び長期修繕計画
 - ・保全計画
 - ・システム
 - ・運用、維持管理
 - エ 本業務に含まれない業務内容に関する提案
 - ・F Mの効果を更に向上させるために、本業務の仕様に含まれていないが有効な手法の提案。本項目は必須としないが、評価の対象とする。

9. 選考会

日 時 : 平成21年8月18日(火)

時間は、別途各社に通知。プレゼンテーション開始の10分前までに教育総

務課で受付を行う。

場 所 :委員会室

選考委員:別に定める選定委員会の委員

選考基準:企画提案書、見積金額、プレゼンテーションを対象に別に定める採点表によ

る。なお、客観的指標の項目については、事前に事務局で審査する。

選考方法:7.の資料及び選考会におけるプレゼンテーションに基づき、各選考委員が

採点を行い、各選考委員の総合点数が最高になった業者とする。

選考結果:選考結果は各社に文書で通知する。点数、評価内容等に関する問い合わせに

ついては、回答しない。