

（宛先）流山市教育委員会

住 所
申請団体 名 称
代表者氏名 (※)

(※本人が手書きしない場合は、押印してください。)

博物館資料館外貸出許可申請書

貴館所蔵の博物館資料の館外貸出しの許可を受けたいので、流山市立博物館管理等に関する規則第14条第1項の規定により次のとおり申請します。

利用の目的				
利用の場所				
利用の方法				
資料運搬方法				
貸出期間	年 月 日から 年 月 日まで			
貸出しを受けたい資料	No.	資 料 名	点 数	備 考