

(記載例)

第4号様式

運営推進会議開催報告書

平成 28 年 11 月 20 日

事業所名	小規模多機能型居宅介護事業所「ひなたぼっこ」		
担当者	鶴見 一郎	電話番号	111-2222
1 開催日時	28 年 11 月 15 日 14:00 ~15:00		
2 開催場所	ひなたぼっこ事務室		
3 出席者	出欠		
(1) 委員 5人	×	平和台 とも子	(利用者・家族分野)
	○	西 肇	(利用者・家族分野)
	○	中 二郎	(地域住民の代表者、サービスに知見を有する者分野)
	○	南 みどり	(地域住民の代表者、サービスに知見を有する者分野)
	○	港南 恵子	(地域住民の代表者、サービスに知見を有する者分野)
	○	保土ヶ谷 弘美	(横浜地域包括支援センター)
	○	流山 三郎太	(市職員)
(2) 事務局 3人	管理者 旭 一郎 計画作成担当 磯子 恵美 介護職員 金沢 陽子		
4 活動状況報告	別紙のとおり		
5 活動状況に関する評価	今期の活動は概ね適切に実施されている。ただ、サービスの利用回数の少ない人への対応が必要である。		
6 主な要望、助言等	① 今期は、人によってサービス提供回数にばらつきがあるが、その理由は何か。 ② 地域との交流の工夫があってもよいのではないか。何か行事を考えているのか。 ③ 通いサービスにボランティアとして協力したいという人がいるが、どうしたらよいか。 ④ ⑤ ⑥ ⑦		
7 要望、助言に対する考え	① 体調等の事情によりサービス利用回数に差ができることはあり得るが、対応を考えたい。 ② 今後、施設内の行事について回覧などを通じてお知らせし、協力をお願いしていきたい。 ③ ボランティアは是非お願いしたいので、とりあえず管理者まで御連絡をいただきたい。 ④ ⑤ ⑥ ⑦		
8 その他特記事項	① 登録者の増に向け、市のケアマネージャー会議で周知をお願いしていく。 ② 12月から指圧ができる方がボランティアで入ることになった。 ③ ④ ⑤ ⑥		