

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第1ガイド	全庁共通	白					
	第2ガイド	全庁共通全般	白					
	H19	事務室移転		1				
	H16	光化学スモッグ連絡体制						
	H13	審議会		3				継続解除
継	H18	アウトソーシング調書						
継	H19	事務引継書						
継	H16	指定管理者制度						
継	H17	アウトソーシング						
	第2ガイド	全庁共通全般(照会・回答)	赤					
	H19	照会・回答(4月~5月)		1				
	H19	照会・回答(6月~7月)		1				
	H19	照会・回答(8月~9月)		1				
	H19	照会・回答(10月~12月)		1				
	H19	照会・回答(1月~3月)		1				
	第2ガイド	全庁共通全般(庁議・報告・回答)	緑					
	H19	庁内通知						
	H19	調整会議		1				
	H19	庁議報告(6月~10月)		1				
	H19	庁議報告(11月~12月)		1				
	H19	庁議報告(1月~3月)		1				
	第2ガイド	全庁共通全般(広報・HP)	赤					
	H19	広報						
	H19	広報校正		1				
	H19	広報原稿		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	ホームページ		1				
	第2ガイド	流山市総合計画	黄					
継	H16	下期5ヵ年計画調書(平成17～21年度)						
継	H17	実施計画書(平成18～20年度)						
継	H18	実施計画書(平成19～21年度)						
継	H19	実施計画書(平成20～21年度)						
	H15	実施計画書(平成16～18年度)		1				継続解除
	H14	実施計画書(平成15～17年度)		1				継続解除
	H13	実施計画書(平成14～16年度)		1				継続解除
継	H17	行政連絡員名簿	×					
	H17	子ども読書活動推進		1				継続解除
	第2ガイド	情報公開	緑					
継	H14	情報公開制度の手引						
継	H14	個人情報保護事務の手引						
継	H18	情報開示						
継	H19	情報開示(平和のための戦争展)						
継	H19	情報開示(公開質問)						
	第2ガイド	その他計画	青					
継	H12	流山市地域防災計画						
継	H19	流山市健康都市推進プログラム						
継	H19	柏・流山地区国際学術研究都市づくり推進検討調査						
継	H19	運河の森調査事業						
	H19	市有地活動検討会議部会		1				
	H19	流山市景観計画		1				
	H19	障害者基本計画		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

×: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	その他計画 (男女共同参画)	赤					
継	H14	流山市男女共同参画プラン						
継	H15	DV対策						
	第2ガイド	その他計画 (環境)	緑					
継	H17	流山市環境行動計画						
継	H19	環境白書						
	第2ガイド	事務事業評価	青					
	H19	事務事業優先度評価		1				
	H19	マネジメント		1				
	第2ガイド	文書	黄					
		条例・規則・要綱 [ 制定の改廃等の通知 ]						
		ファイリングシステム資料						
	H19	文書整理簿		3				
	第2ガイド	ファイル基準表	赤					
継	H18	ファイル基準表 (平成18年度)						
継	H17	ファイル基準表 (平成17年度)						
継	H16	ファイル基準表 (平成16年度)						
継	H11	ファイル基準表 (平成11～15年度)						
継	H4	ファイル基準表 (平成4～10年度) 長期保存						
	第2ガイド	人事	青					
	H19	出勤簿						
	H19	時間外勤務命令簿・実施確認報告書						
	H19	服務整理簿 [ 年末に人事主管課へ ]						
	H19	勤務状況報告書						
		人事通知						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 (年) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
		福利厚生 [ 共済も含む ]						
		時間外勤務関係通知						
		臨時職員等関係通知						
		人事退職						
	H 1 9	旅行命令簿		5				
	H 1 9	支給調書		3				
	H 1 9	研修通知 [ 庁内研修・資格取得研修 ]		1				
継	H 1 9	時間外勤務手当に係る調査						
継	H 1 3	旅費支給要領						
継	H 8	事故報告書関係						
継	H 1 1	職務専念義務免除						
	第2ガイド	財務全般	黄					
		随契案件に係る工事検査記録表						
		公用車の管理						
		燃料関係通知						
	H 1 9	定期監査資料		5				
	H 1 9	ファックス経費		1				
継	H 7	備品台帳						
継	H 7	流山市有資格者名簿						
継	H 7	契約事務関係要領						
継	H 1 8	市補助金調査 (平成18・19年度)						
継	H 1 6	市補助金調査 (平成16・17年度)						
継	H 1 5	市補助金調査 (平成15年度)						
継	H 1 1	市補助金調査 (平成11～14年度)						
継	H 1 3	財務会計システム操作マニュアル						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 (年) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H13	公有財産台帳						
	第2ガイド	契約書・請書	赤					
	H18	契約書・請書 (平成18・19年度)		5				契約解除
	H16	契約書・請書 (平成16・17年度)		5				契約解除
	H14	契約書・請書 (平成14・15年度)		5				契約解除
	H12	契約書・請書 (平成12・13年度)		5				契約解除
	第2ガイド	予算・決算	緑					
	H19	平成19年度予算書		1				
	H19	平成19年度予算見積書		1				
	H19	平成19年度予算資料		1				
	H19	平成19年度予算審査資料		1				
	H19	平成20年度予算要求資料		1				
	H19	平成20年度市長・副市長査定		1				
	H19	補正予算		1				
	H19	決算書		1				
	H19	決算審査説明資料		1				
	第2ガイド	議会	白					
	H19	議案		1				
	H19	市議会資料		1				
	H19	市議会答弁書		1				
	H19	依頼・通知・報告		1				
継	H15	会議録検索システム						
	第1ガイド	生涯学習課共通	黄					
	第2ガイド	生涯学習課共通全般	黄					
	H19	依頼・通知・報告 (4月～6月)		1				

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	依頼・通知・報告 ( 7月～9月 )		1				
	H 1 9	依頼・通知・報告 ( 10月～12月 )		1				
	H 1 9	依頼・通知・報告 ( 1月～3月 )		1				
	H 1 9	照会・回答		1				
	H 1 9	各委員の推薦		1				
	H 1 9	行政報告書		1				
	H 1 9	流山市の教育		1				
継	H 9	教育財産一覧 ( 土地・建物 )						
継	H 1 3	寄付						
継	H 1 3	生涯学習部基本方針						
	H 1 9	メール受付処理報告書		1				
継	H 1 3	市長への手紙						
継	H 1 5	次世代育成支援対策推進						
継	S 6 1	タイムカプセル						
		生涯学習課全般資料						
継	H 1 9	依頼・通知・報告 ( 電子申請 )						
	H 1 9	アウトソーシング ( 受託者選考 )		5				
	H 1 9	アウトソーシング ( 契約 )		5				
	第2ガイド	コミュニティ保険	緑					
	H 1 9	コミュニティ保険		1				
	第2ガイド	定例教育委員会議	赤					
	H 1 9	議案		1				
	H 1 9	報告		1				
	H 1 9	資料 ( 前期 )		1				
	H 1 9	資料 ( 後期 )		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	表彰	青					
		依頼・通知						
継	H 4	社会貢献表彰						
継	H 6	流山市表彰条例に基づく表彰						
継	H 8	視聴覚功労						
継	S 5 9	20周年記念功績						
継	H 9	30周年記念功績						
継	H 6	成人善行						
継	H 7	(県)社会教育功労						
継	H 7	(県)文化の日表彰(文化功労)						
継	H 7	東葛飾地区社会教育連絡協議会表彰						
継	H 8	ふるさとづくり表彰						
継	H 1 2	教育委員会表彰						
	第2ガイド	調査	白					
	H 1 9	社会教育調査		5				
	H 1 9	社会教育費調査		5				
	第1ガイド	委員・指導員・専門員	赤					
	第2ガイド	社会教育委員	赤					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
	H 1 9	委嘱・解嘱		3				
	H 1 9	第1回社会教育委員会議		1				
	H 1 9	第2回社会教育委員会議		1				
	H 1 9	第3回社会教育委員会議		1				
継	S 5 1	名簿						
	第2ガイド	生涯学習専門員	赤					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	生涯学習専門員移管		3				
継	H 1 5	規則・規定						公民館へ移管
継	H 1 8	生涯学習専門員の公募						公民館へ移管
継	H 1 8	生涯学習専門員の応募申込書						公民館へ移管
	第2ガイド	視聴覚ライブラリー運営委員	青					
継	S 5 1	名簿						
	第1ガイド	社会教育振興	白					
	第2ガイド	社会教育振興全般	白					
	H 1 9	通知・照会・回答		1				
	第2ガイド	成人式	赤					
	H 1 9	依頼・通知・報告		3				
	H 1 9	照会・回答		3				
	H 1 9	成人式全般		3				
	H 1 9	実施計画・実績報告		3				
	H 1 9	実行委員の決定		3				
	H 1 9	実行委員会議		3				
	H 1 9	記念品		3				
	H 1 9	該当者名簿	×					
継	H 6	カード保存台帳						
	H 1 9	成人式住民記録通知業務電算委託契約		3				
	第2ガイド	成人式資料	黄					
継	H 7	歴代誓いのことば						
継	S 6 3	歴代記念誌						
		成人式資料(他市)						
		成人式参考資料						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

× : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	記念品資料						
	第2ガイド	後援（共催）	白					
	H 1 9	依頼・通知・報告		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 1～ 10）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 11～ 20）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 21～ 30）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 31～ 40）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 41～ 50）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 51～ 60）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 61～ 70）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 71～ 80）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 81～ 90）		3				
	H 1 9	申請・許可・実績報告（ 91～ 101）		3				
	H 1 9	実績報告（過年度申請分）		1				
継	H 9	受付台帳						
	H 1 5	後援団体資料（あ～た行）	×					継続解除
	H 1 5	後援団体資料（な～わ行）	×					継続解除
		資料						
		資料冊子						
継	H 1 8	後援の取消し						
継	H 1 9	流山市教育委員会後援に関する要綱						
	第2ガイド	人材活用	赤					
	H 1 9	人材活用全般		1				
	H 1 9	登録申請		1				
継	S 5 7	登録者カード						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

× : 年度（年）末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H10	ボランティア関係資料						
		生涯学習インストラクター						
		講師等リスト						
	第2ガイド	視聴覚教育	黄					
	H19	依頼・通知・報告		1				
	H19	視聴覚ライブラリー使用申請書		1				
	H19	16ミリ映写機操作講習会		1				
	H19	子ども映画鑑賞会		1				
	H19	会議・研修		1				
	H19	視聴覚教育時報		1				
	H19	視聴覚機器・導入・廃棄		5				
継	S51	視聴覚教材リスト						
継	S50	16ミリ映写機操作講習修了証台帳						
継	H18	講習会テキスト						
		視聴覚教育資料						
		視聴覚教材パンフレット						
	第2ガイド	家庭教育	白					
	H19	依頼・通知・報告(4月~6月)		1				
	H19	依頼・通知・報告(9+D297月~3月)		1				
	H19	学校・家庭・地域連携に関する実態調査		1				
	第2ガイド	人権教育	青					
	H19	依頼・通知・報告		1				
	H19	人権教育地区別研修会		1				
	H19	人権教育中央研修会		1				
	H19	人権教育指導者養成講座		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	DV・相談・調査		1				
		人権教育資料						
		機関誌						
		人権啓発カタログ						
	第1ガイド	生涯学習推進	緑					
	第2ガイド	生涯学習推進全般	緑					
	H19	依頼・通知・報告(4月～5月)		1				
	H19	依頼・通知・報告(6月～8月)		1				
	H19	依頼・通知・報告(9月～3月)		1				
	H19	照会・回答		1				
	H19	研修・会議		1				
	H19	さわやかちば県民プラザ		1				
	H19	生涯学習フェスタ '07		1				
	H19	学校開放講座		1				
継	H16	社会教育施設要望						
		生涯学習推進資料						
		NPOパートナーシップ等						
	H19	生涯だより		1				
	H19	依頼・通知・報告(4月～5月)		1				
	H19	依頼・通知・報告(6月～8月)		1				
	H19	依頼・通知・報告(9月～3月)		1				
	H19	学校・家庭・地域連携に関する実態調査		1				
	第2ガイド	学校開放	黄					
	H19	依頼・通知・報告		1				
	H19	学校施設利用団体登録決定書指令番号簿		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	学校施設利用許可書指令番号簿		1				
	H 1 9	学校施設利用許可申請書及び許可書		1				
継	H 1 4	学校施設利用団体登録申請書						
継	H 1 4	学校施設利用団体登録受付台帳						
継	H 1 3	規則及び資料						
	第2ガイド	生涯学習情報提供事業	青					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
	H 1 9	まなびピア21(19年前期)広報掲載		1				
	H 1 9	まなびピア21(19年前期)情報収集		1				
	H 1 9	まなびピア21(19年前期)訂正原稿		1				
	H 1 9	まなびピア21(19年後期)情報収集		1				
	H 1 9	まなびピア21(19年後期)訂正原稿		1				
	H 1 9	生涯学習ガイド制作・配布		1				
	H 1 9	学習情報		1				
継	H 1 1	千葉県生涯学習情報提供システム						
	第2ガイド	生涯学習フェスティバル	白					
		フェスティバル資料						
	第2ガイド	生涯学習推進体系整備	赤					
継	H 7	整備計画						
継	H 9	生涯学習推進基本構想						
継	H 7	生涯学習推進体系整備資料						
	第1ガイド	団体育成	黄					
	第2ガイド	婦人団体連絡協議会	黄					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
継	H 9	会則						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 9	名簿						
	第2ガイド	P T A 連絡協議会	緑					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
継	H 5	会則						
継	H 9	名簿						
継	H 1 3	「防犯協力の家」資料						
		資料						
	第1ガイド	補助金	白					
	第2ガイド	市補助金	白					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
	H 1 9	婦人会		5				
継	H 7	補助金交付要綱						
	第1ガイド	協議会	赤					
	第2ガイド	県社教連	赤					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
	H 1 9	会議		1				
継	H 7	会則						
	第2ガイド	東葛社教連	青					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
	H 1 9	東葛飾地区社会教育連絡協議会		1				
	H 1 9	担当者会議		1				
	H 1 9	振興大会		1				
	H 1 9	視察・研修		1				
継	H 9	会則・申し合わせ事項						
	第2ガイド	都市社会教育振興協議会	緑					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	S 5 8	規約						
	第2ガイド	県視聴覚連	白					
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
	H 1 9	担当者会議		1				
	H 1 9	会議		1				
	第2ガイド	社会福祉協議会	赤					
	H 1 9	社会福祉協議会評議員		1				
	第1ガイド	(仮称)教育会館建設用地	黄					
	第2ガイド	(仮称)教育会館建設用地全般	黄					
	H 1 9	(仮称)教育会館建設用地移管		永年				
	H 1 9	草刈業務委託		3				
	H 1 5	財産使用許可 ( )		3				公民へ移管
	H 1 6	財産使用許可 ( 電柱 )		1				継続解除
	H 7	依頼・通知・報告						公民へ移管
	H 7	検討委員会						公民へ移管
	H 5	検討部会						公民へ移管
	H 7	教育委員会内部会議						公民へ移管
	H 2	基本計画書						公民へ移管
	H 7	基本構想再検討						公民へ移管
	H 2	生涯学習センター資料						公民へ移管
	H 1 0	他市の生涯学習センター						公民へ移管
	H 2	土地売買契約書						公民へ移管
	H 9	登記嘱託書						公民へ移管
	S 6 3	用地取得						公民へ移管
	第1ガイド	生涯学習センター設置	緑					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	生涯学習センター施設整備計画	緑					
継	H16	生涯学習センターギャラリー検討委員会						
継	H16	生涯学習センターギャラリー設置準備委員会						
継	H16	青年の家備品移管						
継	H16	譲与申請書						
継	H16	基本設計委託						
継	H16	青年の家改修に伴う意見・要望						
	H16	協議事項・関係法規						
	H16	施設改修資料						
継	H17	生涯学習センター施設整備計画図						
継	H16	流山青年の家名称募集						
	第1ガイド	生涯学習センター	白					
	第2ガイド	生涯学習センター共通全般	白					
	H19	依頼・通知・報告		1				
	H19	名称変更		3				
	H19	ポスター・チラシ等掲示配布依頼		1				
	H19	利用予定表		1				
	H19	建物・ガラス保険		5				
継	H17	生涯学習センターの概要						
継	H17	生涯学習センター設置条例・条例施行規則						
	第2ガイド	施設管理	赤					
	H19	屋根防水改修		5				
	H19	間仕切り撤去工事		5				
	H19	玄関上り框段差補修		5				
	H19	小破修繕報告		5				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	ホール音響修繕		5				
	H19	非常用発電機修繕		5				
	H19	調整池周辺整備		5				
	第2ガイド	生涯学習センター許可申請	白					
	H19	販売行為等許可		5				
	H19	行政財産使用許可 (電柱)		5				
	H19	施設等使用期間届出		1				
	第2ガイド	NTTドコモ基地局	黄					
	H19	電気料等請求		5				
	第1ガイド	指定管理者	白					
	第2ガイド	指定管理者導入	白					
	H19	月別自己評価書		5				
	H19	月別業務報告書		5				
	H19	月別報告 (その他報告書)		5				
	H19	生涯学習センター事故報告書		3				
	H19	指定管理者選定委員会事業評価結果		3				
	H19	事業計画		5				
継	H17	指定管理者導入に伴う資料						
継	H17	指定管理者に関する承諾						
継	H17	指定管理者選定に関するプレゼン通知						
継	H17	指定管理者導入に関する質問・回答						
継	H17	行政財産使用許可 (自動販売機)						
継	H17	指定管理者募集要項・仕様書						
継	H17	指定管理者に関する議案						
継	H17	指定管理者選考結果通知書						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 (年) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	指定管理者経費	赤					
継	H17	指定管理者比較表						
継	H17	指定管理料算定表						
継	H17	債務負担行為						
	第2ガイド	協議協定	緑					
継	H17	基本協定書						
継	H18	年度協定書						
継	H18	協議書						
	第2ガイド	業務委託	黄					
	H19	月例自己評価書		5				
	H19	月例業務報告書		5				
	H19	月例報告(その他報告書)		5				
	H19	生涯学習センター事故報告書		3				
	H19	指定管理者選定委員会事業評価結果		3				
	H19	事業計画書		5				
	第2ガイド	生涯学習センター自主事業	青					
	H19	生涯学習センター広報原稿		1				
	H19	生涯学習センター計画一覧表		1				
	H19	生涯学習センター自主事業一覧表		1				
	H19	生涯学習センター企画申請書		1				
	H19	自主事業計画(7月提出)		1				
	H19	自主事業計画(9月提出)		1				
	H19	自主事業計画(10月提出)		1				
	H19	自主事業計画(11月から3月提出)		1				
	H19	自主事業チラシパンフレット		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	第1ガイド	芸術文化共通	白					
	第2ガイド	芸術文化共通全般	白					
継	H18	寄付						
継	H18	要望・苦情						
継	H18	法令・通達						
継	H18	千葉県文化振興財団出損金						
継	H18	市民ギャラリー設置要綱						
	H19	パンフレット		1				
	H19	地域創造レター		1				
	H19	地域創造19年度助成要綱		1				
	H19	広報ながれやま原稿		1				
	H19	予算資料		1				
	第2ガイド	芸術文化通知全般	緑					
	H19	依頼・通知		1				
	H19	照会・回答		1				
	H19	千葉県環境生活部文化振興課		1				
	H19	伝統文化子ども教室(日本舞踊)		3				
継	H19	絵画修復						
	H19	馬のオブジェ設置事業		5				
継	H19	馬のオブジェ設置事業(2)						
継	H19	千葉県音楽振興協議会						
	第2ガイド	団体登録	青					
継	H16	運営資料						
	H19	登録申請書		3				
	H19	登録事項変更届		3				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	活動調査票 (4月～9月)		1				
	H19	活動調査票 (10月～3月)		1				
	H19	登録名簿		3				
	第1ガイド	ギャラリー・一茶双樹記念館事業	黄					
	第2ガイド	ギャラリー事業	黄					
	H19	ギャラリー展示 (企画書)		3				
	H19	四季の花々展		3				
	第2ガイド	サロンコンサート	白					
継	S63	サロンコンサート関係資料						
継	H19	委託仕様書 (案)						
継	H18	意見交換会						
	H19	チラシ・企画		1				
	H19	新人演奏会		3				
	第2ガイド	一茶記念館事業	赤					
	H19	邦楽コンサート		3				
	H19	邦楽コンサート実績		3				
	H19	茶会		3				
	第1ガイド	古典芸能鑑賞会	青					
	第2ガイド	文楽	青					
	H19	文楽の実施について		3				
	H19	参加申込書・抽選		3				
	H19	参加者名簿		3				
	H19	実績報告書		3				
	第2ガイド	能	緑					
	H19	能の実施について		3				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 (年) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	参加申込書・抽選		3				
	H19	参加者名簿		3				
	H19	実績報告書		3				
	第2ガイド	歌舞伎	黄					
	H19	歌舞伎の実施について		3				
	H19	参加申込書・抽選		3				
	H19	参加者名簿		3				
	H19	実績報告書		3				
	第1ガイド	市民音楽祭	緑					
	第2ガイド	市民音楽祭共通全般	緑					
継	H18	各市音楽祭資料						
継	H18	各市音楽祭実施状況調査						
	H19	市民ミニコンサート		3				
	第2ガイド	第18回市民音楽祭	白					
	H19	会議		3				
	H19	プログラム		3				
	H19	ポスター・チラシ		3				
	H19	使用許可・申請		3				
	H19	開催		3				
	第2ガイド	第九演奏会	赤					
	H19	第九演奏会実行委員会		1				
	第1ガイド	市民芸術劇場	赤					
	第2ガイド	市民芸術劇場共通全般	赤					
継	H16	規約						
継	H16	記念誌						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H17	著作権						
継	H16	「心の歌」シリーズ要望						
	H19	前年度収支決算		5				
	H19	次回予定見積書						
	H19	資料(子供向け)						
	H19	資料(ポピュラー)						
	H19	資料(古典)						
第2ガイド		第62回芸術劇場	青					
	H19	依頼・通知		3				
	H19	会議		3				
	H19	イベント調整		3				
	H19	広報・依頼		3				
	H19	入場券		3				
	H19	チラシ・ポスター		3				
	H19	契約書		5				
	H19	使用許可・申請		5				
	H19	実績報告書		5				
第2ガイド		第63回芸術劇場	緑					
	H19	会議		3				
	H19	依頼・通知		3				
	H19	イベント調整		3				
	H19	広報・依頼		3				
	H19	入場券		3				
	H19	チラシ・ポスター		3				
	H19	契約書		5				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	使用許可・申請		5				
	H 1 9	実績報告書		5				
	第1ガイド	文化協会	黄					
	第2ガイド	文化協会共通	黄					
継	H 9	規約						
継	H 1 8	補助金交付要綱						
	H 1 9	依頼・通知		3				
	H 1 9	研修・会議		1				
	第2ガイド	補助金	白					
	H 1 9	前年度実績報告・確定通知書		5				
	H 1 9	補助金交付申請・決定通知書		5				
	第1ガイド	美術家協会	緑					
	第2ガイド	美術家協会共通	緑					
継	H 9	規約						
継	H 7	補助金交付要綱						
	H 1 9	依頼・通知		3				
	H 1 9	パンフレット		1				
	第2ガイド	補助金	青					
	H 1 9	前年度実績報告・確定通知書		5				
	H 1 9	補助金交付申請・決定通知書		5				
	第1ガイド	流山フィル	白					
	第2ガイド	流山フィル共通	白					
継	H 9	規約						
継	H 1 8	補助金交付要綱						
	H 1 9	依頼・通知		3				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	パンフレット		3				
	第1ガイド	文化祭	赤					
	第2ガイド	文化祭共通	赤					
継	H16	規約						
継	H7	補助金交付要綱						
	H19	平成19年度開催要項		3				
	H19	実行委員会議		3				
	H19	事務局		3				
	H19	使用許可・申請		5				
	H19	ポスター・チラシ等		5				
	H19	各種団体プログラム		5				
	第2ガイド	企画運営部会	青					
	H19	企画運営部会		3				
	H19	他市文化祭資料		5				
	第2ガイド	補助金	緑					
	H19	補助金実績報告・確定通知書		5				
	H19	補助金交付申請・決定通知書		5				
	H19	文化祭各部報告書 第1部門		5				
	H19	文化祭各部報告書 第2部門		5				
	H19	文化祭各部報告書 第3部門		5				
	第1ガイド	後援事業活動団体	青					
	第2ガイド	活動団体	青					
	H19	俳句		3				
	H19	俳誌		3				
	H19	書道		3				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	その他の団体		3				
	第1ガイド	青少年関係	白					
	第2ガイド	青少年健全育成	白					
	H19	通知・依頼 (パンフレット)		1				
	H19	通知・依頼 (県関係) 4月～7月		1				
	H19	通知・依頼 (県関係) 8月～12月		1				
	H19	通知・依頼 (県関係) 1月～3月		1				
	H19	照会・回答		1				
	H19	ライトブルー少年賞		1				
	H19	借用願		1				
	H19	公民館体育施設利用		1				
継	H17	県青少年健全育成条例・規則						
	第2ガイド	研修・会議	青					
	H19	青少年行政主管課長会議		1				
	第1ガイド	青少年育成事業	赤					
	第2ガイド	青少年主張大会運営事業	赤					
	H19	通知・依頼・申請・許可		1				
	H19	実施要項		3				
	H19	推薦者		3				
	H19	プログラム		1				
	H19	事前説明会		1				
	H19	審査結果		1				
	H19	審査委員会		3				
	H19	写真		1				
	H19	印刷製本		3				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 (年) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	借上バス契約関係		5				
	H 1 9	千葉県大会		1				
継	H 1 4	横看板用 ( 年度数字 )						
	第2ガイド	地域ふれあい教室事業	緑					
継	H 8	「地域ぐるみさわやかコミュニティ - 推進事業」実施要項						
	第2ガイド	姉妹都市少年交流	白					
	H 1 9	通知・依頼		1				
	第1ガイド	補助金	青					
	第2ガイド	市補助金	青					
	H 1 9	通知・依頼		3				
	H 1 9	子ども会育成連絡協議会		5				
	H 1 9	姉妹都市少年交流		5				
	H 1 9	青少年育成会議		5				
	H 1 9	ボーイスカウト・ガールスカウト連絡協議会		5				
	H 1 9	青少年相談員連絡協議会		5				
継	H 1 7	補助金交付要綱						
継	H 1 5	流山市・相馬市少年スポーツ交流事業費補助金交付要綱						
	第2ガイド	県補助金	黄					
	H 1 9	H 1 9 年度相談員活動費補助金		5				
継	S 5 5	相談員活動費補助金交付要綱						
	第1ガイド	青少年育成団体	緑					
	第2ガイド	青少年育成会議	緑					
	H 1 9	通知・依頼		1				
	H 1 9	視察研修会		1				
	H 1 9	役員会・運営委員会会議報告		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	担当者会議		1				
	H19	青少年健全育成推進大会		1				
		運営委員変更届						
継	S57	名簿・会則						
	第2ガイド	子ども会育成連絡協議会	赤					
	H19	通知・依頼		1				
	H19	県子連関係		1				
	H19	東葛支部連絡協議会		1				
	H19	集団指導者講習会		1				
継	H17	資料						
継	H18	単位子ども会一覧						
	第2ガイド	青少年相談員連絡協議会	黄					
		名簿・会則						
	H19	通知・依頼		1				
	H19	東葛飾地区合同会議		1				
	H19	会議及び事業実施報告書		1				
	H19	活動服		1				
	H19	チャレンジキャンプ		1				
	H19	研修		1				
	第2ガイド	ボーイスカウト・ガールスカウト	白					
	H19	各団構成員		1				
	第2ガイド	緑の少年団	赤					
継	H2	みどりの少年団育成指導要綱等資料						
	第1ガイド	げんき村キャンプ場	青					
	第2ガイド	げんき村キャンプ場	青					

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	管理業務委託		5				
	H 1 9	使用許可申請書		1				
	H 1 9	指令番号簿		3				
	H 1 9	倒木伐採業務委託		5				
継	H 4	げんき村キャンプ場開村に伴う資料						
継	H 1 3	げんき村キャンプ場利用案内						
継	H 4	土地賃貸借契約書						
継	H 4	キャンプ場案内図						
継	H 1 2	他市のキャンプ場条例						
継	H 1 0	キャンプ場草刈り業務委託図面						
継	H 4	工事原図						
	第2ガイド	野外活動用備品	黄					
継	H 3	野外活動用備品貸出規定						
継	H 5	キャンプ用備品購入資料						
	H 1 9	備品借用申請書		1				
継	H 1 9	野外活動用備品廃棄						
	第1ガイド	青少年問題協議会	白					
	第2ガイド	青少年問題協議会全般	白					
継	S 4 4	運営の手引き						
継	H 1 5	推薦 ( H 1 5、H 1 6 )						
継	H 1 5	委員委嘱						
	第1ガイド	青少年相談員	赤					
	第2ガイド	青少年相談員全般	赤					
継	H 1 8	16期委嘱関係資料						
継	H 7	千葉県青少年相談員設置要綱						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H10	流山市青少年相談員設置要綱						
継	H18	青少年相談員功労						
継	H19	16期青少年相談員候補者推薦者						
	第1ガイド	海外研修派遣	青					
	第2ガイド	海外派遣友の会	青					
継	S59	名簿・会則						
	第1ガイド	子ども安全・子ども支援	黄					子ども家庭課へ移管
	第2ガイド	子ども安全	黄					子ども家庭課へ移管
	H18	調書		1				子ども家庭課へ移管
	H18	防犯パトロール		1				子ども家庭課へ移管
	H18	安全広報		1				子ども家庭課へ移管
	H18	スクールガード(第2学期)		1				子ども家庭課へ移管
	H18	スクールガード・リーダー活動報告書		1				子ども家庭課へ移管
	H18	学校安全		1				子ども家庭課へ移管
	H18	研究協議会		1				子ども家庭課へ移管
	H18	スクールガード(第3学期)		1				子ども家庭課へ移管
	H18	スクールガード		1				子ども家庭課へ移管
	H18	スクールガード・リーダー		1				子ども家庭課へ移管
	H18	子ども安全大作戦		1				子ども家庭課へ移管
	第2ガイド	子ども支援	白					
	H18	地域子ども教室		1				
	H18	通知・依頼		1				
	第2ガイド	放課後子どもプラン	赤					
	H18	県・他市町村等報告・回答		3				
	H18	放課後子どもプランQ&A		3				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H18	放課後子どもプラン全国地方自治体担当者会議		3				
	H18	放課後子ども教室の仮申請書		3				
	H18	放課後子ども教室推進事業(エルネット説明会)		3				
	H18	放課後児童クラブガイドライン(平成18年作成)		3				
	第1ガイド	公共施設予約システム	緑					
	第2ガイド	公共施設予約システム全般	緑					
継	H16	申請書用紙(個人用)白						
継	H16	申請書用紙(団体用)緑						
継	H16	抽選申込依頼書						
継	H16	利用者登録申請書(受付分)						
継	H16	利用登録通知書(カード発行)用紙						
継	H16	フィルム(ピタ!ゴラス専用)・取扱説明書						
継	H16	利用ガイド・案内						
継	H16	窓口配布用書類						
継	H16	施設予約部会会議						
継	H16	職員用サブシステム利用のてびき						
	第1ガイド	文化財共通	白					
	第2ガイド	文化財全般	白					
	H19	依頼・通知・報告		1				
	H19	研修・会議(4月~9月)		1				
	H19	研修・会議(10月~3月)		1				
	H19	照会・回答(4月~9月)		1				
	H19	照会・回答(10月~3月)		1				
	H19	庁内調整		1				
	H19	公共工事事業計画		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H19	18年度実績		1				
継		長期構想策定資料						
継		情報公開の手引き						7に保管
継		C A P 2 1						
継		住所対照表						7に保管
	第2ガイド	法例・基本	赤					
継	H13	答申・報告						
継	H16	文化財保護関係法令						
継	H7	法令等改正通知（平成7～16年度）						
継	H17	法令等改正通知（平成17年度以降）						
継	H11	法令等改正通知に対する市の対応						
継	H16	流山市文化財の保護に関する条例						
	第2ガイド	埋文取扱	黄					
継	H11	市の方針						
継	H12	市の方針策定資料（基本方針）						
継	H14	市の方針策定資料（積算基準）						
継	H16	市の方針策定資料（民間会社案内）						
継	H16	県の方針基準等（埋蔵文化財の取扱いについて）						
継	H18	民間調査組織一覧						
継	S60	国通知						
継	H16	事務処理通知						
継	H8	出土遺物						
	S57	市の方針策定資料（文化財センター）		1				継続解除
	第2ガイド	文化財普及事業	青					
	H19	依頼・照会・回答		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度（年）末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	案内文書 (ポスター・チラシ等)	×					
	H19	依頼 (講師派遣・原稿執筆)		1				
	H19	資料貸出し・掲載		1				
	H19	主催事業		1				
	H19	ホームページ		1				
	H19	職場体験学習		1				
	H19	報告書配本計画・実績		5				
	H19	報告書等受贈	×					
継		刊行図書						
	第2ガイド	文化財管理	緑					
	H19	通知・依頼・報告		5				
継	H16	登録文化財現状変更						
継	H16	東福寺千仏修理						
継	H17	文化財保護法違反						
継	H19	円東寺十二神将						
	第1ガイド	審議会・協議会	黄					
	第2ガイド	文化財審議会	黄					
継		委員名簿及び履歴 (過去)						
継		委員名簿及び履歴 (委嘱中)						
継	H18	委嘱・解嘱						
継	H15	諮問・答申 (文化財指定)						
継	H15	諮問・答申 (三本松古墳)						
継	H19	会議 (19年度)						
	H18	会議 (18年度)		5				継続解除
	第2ガイド	千葉県北西部地区連絡協議会	白					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

× : 年度 (年) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継		規約・名簿						
	H 1 9	研修会・総会		1				
	H 1 9	第1分科会		1				
	H 1 9	第2分科会		1				
	第2ガイド	世界遺産登録検討会議	青					
継	H 1 9	世界遺産登録検討会議 ( 会議録 )						
継	H 1 9	世界遺産登録検討会議 ( 資料編 )						
	第1ガイド	庶務・管理	赤					
	第2ガイド	契約	赤					
継	H 1 7	契約基準 ( 種別・業者選定 )						
	H 1 9	物品・印刷・工事		5				
	H 1 9	仮設事務所・トイレ		5				
	H 1 9	委託		5				
	H 1 9	賃借		5				
	第2ガイド	文化財マップ	黄					
継	H 1 5	寄贈台帳						
	H 1 9	販売台帳		5				
	H 1 9	領収書控		5				
	第2ガイド	整理室・収蔵庫	青					
継	S 5 8	建築確認通知・函面 ( 加整理室 )						
継	S 5 8	建築確認通知・函面 ( 南流山 )						
継	H 1 4	公有財産台帳 ( 加 )						
継	H 1 4	公有財産台帳 ( 南流山 )						
継	H 1 6	公有財産台帳 ( 古間木収蔵庫 )						
継		借室収蔵庫 ( 東初石教員住宅・八木中整理室 )						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 4	高架下保管場所 ( 道路占有許可 )						
継	H 1 5	高架下保管場所 ( 見取図・位置図 )						
継	H 1 7	南流山整理室						
	第2ガイド	施設管理	白					
継		遺物収納						
継		備品						
継		作業服台帳						
	H 1 9	行政財産使用		1				
	第1ガイド	指定文化財	緑					
	第2ガイド	市指定文化財	緑					
継	H 1 6	指定・解除 [ 吉野誠写真資料 ]						
継		市指定文化財台帳						
継		指定文化財写真						8 に保管
継		標柱説明版写真						8 に保管
継		無形・民俗						
継		有形 [ 建造物・工芸品 ]						
継		有形 [ 彫刻 ]						
継		有形 [ 絵画 ]						
継		有形 [ 歴史 ]						
継		有形 [ 吉野誠写真資料 ]						
継		史跡						
継	H 1 9	指定・解除 [ 古間木山王二十一仏板碑・上貝塚二十一仏板碑 ]						
	第2ガイド	県指定文化財	赤					
継		県指定文化財台帳						八木整理室に保管
	第2ガイド	市指定候補文化財	青					

: 下段へ                      : 継続                      : 引き上げ                      : 随時廃棄                      S : 倉庫へ                      x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継		市指定候補文化財台帳						八木整理室に保管
継		上新宿貝塚						
継		三輪野山貝塚						
継		東深井古墳群						八木整理室に保管
継		東深井古墳群 (資料)						
継		上貝塚貝塚						八木整理室に保管
継		花輪城跡						八木整理室に保管
継		前ヶ崎城跡						八木整理室に保管
継		松ヶ丘野馬除土手						八木整理室に保管
継		墓						八木整理室に保管
継		利根運河						八木整理室に保管
継		県庁跡						八木整理室に保管
継		建造物その他有形文化財						八木整理室に保管
	第2ガイド	登録文化財	白					
継	H13	登録候補文化財						
継	H8	新川屋						
	第1ガイド	補助金	黄					
	第2ガイド	市補助金	黄					
継		補助要綱						
継		補助金調査票						
	H19	大しめ縄行事		5				
	H19	ヂンガラ餅行事		5				
	H19	おびしゃ行事		5				
	第2ガイド	県費補助金	緑					
継		補助要綱						

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	事業計画		5				
	H19	市内遺跡		5				
	H19	権限委譲事務交付金		5				
	第2ガイド	国庫補助金	白					
継		補助要綱						
継	H17	会計検査						
	H19	事業計画		5				
	H19	市内遺跡		5				
	第2ガイド	民間補助金	青					
継	H15	要綱・通知						
	第1ガイド	埋蔵文化財	赤					
	第2ガイド	取扱い	赤					
	H19	事前協議業務日誌・受付簿		1				
	H19	事前協議書						8に保管
	H19	確認依頼業務日誌・受付簿		永				八木整理室に保管
	H19	照会受付カード(4~7月)		1				8に保管
	H19	照会受付カード(8~11月)		1				8に保管
	H19	確認依頼受付カード(12~3月)		1				8に保管
	H19	遺跡なし回答[18-1~18-10]		3				
	H19	遺跡なし回答[18-11~18-20]		3				
	H19	遺跡なし回答[18-21~18-28]		3				
継	H16	遺跡台帳・包蔵地地図						
継		照会済一覧						八木整理室に保管
継	H8	開発指導要綱						
継	H16	問合せ・パトロール						

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H16	包蔵地指定						
継	H19	上新宿貝塚・南割遺跡						
	H19	報告		1				
継	H19	国・県事業						
継	H19	野々下4丁目(国有地競売関係)						
	第2ガイド	慎重工事	青					
	H19	野々下土手外遺跡		3				
	H19	市野谷向山遺跡		3				
	H19	長崎天形星遺跡		3				
	H19	東初石3丁目第 遺跡		3				
	H19	東深井水辺遺跡		3				
	H19	向小金セガン遺跡		3				
	H19	西初石1丁目遺跡		3				
	H19	こうのす台第 遺跡		3				
	H19	鱈ヶ崎塚の腰遺跡		3				
	H19	野々下金クソ遺跡		3				
	H19	野々下土手内遺跡		3				
	H19	前ヶ崎宮本遺跡		3				
継	H19	花山東遺跡						
	第2ガイド	立会い調査	黄					
	H19	北薬師脇遺跡		3				
	H19	西初石2丁目遺跡		3				
	H19	上新宿貝塚		3				
	H19	下花輪荒前遺跡・下花輪林下遺跡		3				
	第2ガイド	現状保存	緑					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	S 5 4	江戸川台第 遺跡						
継	S 5 7	加地区遺跡群						
継	H元	向小金2丁目第 遺跡						
継	H 2	三輪野山八重塚遺跡G地点						
継	H 1 2	三輪野山八重塚遺跡C地点						
継	H 1 3	三輪野山八重塚遺跡J地点(2)						
継	H 1 4	大畔西割遺跡						
継	H 1 7	思井堀ノ内遺跡						
継	H 1 8	桐ヶ谷南割遺跡						
継	H 1 8	野々下土手内遺跡						
継	H 1 9	こうのす台第 遺跡						
継	H 1 9	深井城跡						
	第2ガイド	未報告の遺跡	青					
継		未報告遺跡台帳						
継		未報告遺跡						
継		調査会残務(1)						
継		調査会残務(2)						
	第2ガイド	発掘調査に至った開発行為	赤					
	H 1 8	こうのす台第 遺跡		永				
	H 1 8	深井城跡(18-116)		永				
継	H 1 9	富士見台第 遺跡D地点		永				
	第2ガイド	遺跡(公共事業)	白					
継	S 6 3	三輪野山遺跡群(その1)						加整理室に保管
継	S 6 3	三輪野山遺跡群(その2)						加整理室に保管
継	H元	三輪野山遺跡群						加整理室に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H 2	三輪野山遺跡群						加整理室に保管
継	H 3	三輪野山遺跡群						加整理室に保管
継	H 4	三輪野山遺跡群						加整理室に保管
継	H 5	三輪野山遺跡群						加整理室に保管
継	H 6	三輪野山遺跡群						加整理室に保管
継	H 7	三輪野山遺跡群						加整理室に保管
継	H 8	三輪野山遺跡群						加整理室に保管
	第2ガイド	三輪野山遺跡群 (平成9年度)	黄					
継	H 9	三輪野山遺跡群 (調整)						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山宮前遺跡A地点						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山宮前遺跡B地点						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山宮前遺跡C地点						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山八幡前遺跡A地点						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山八幡前遺跡B地点						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山貝塚 LOC . 3						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山貝塚 LOC . 5						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山貝塚 LOC . 6						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山貝塚 LOC . 7						加整理室に保管
継	H 9	三輪野山貝塚 LOC . 8						加整理室に保管
	第2ガイド	三輪野山遺跡群 (平成10年度)	黄					
継	H 10	三輪野山遺跡群 (調整)						加整理室に保管
継	H 10	三輪野山宮前遺跡C地点						加整理室に保管
継	H 10	三輪野山八幡前遺跡A地点						加整理室に保管
継	H 10	三輪野山八幡前遺跡B地点						加整理室に保管
継	H 10	三輪野山八幡前遺跡C地点						加整理室に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 (年) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H10	三輪野山北浦遺跡B地点-1						加整理室に保管
継	H10	三輪野山北浦遺跡B地点-2						加整理室に保管
継	H10	三輪野山貝塚 LOC.5-3						加整理室に保管
継	H10	三輪野山貝塚 LOC.5-4						加整理室に保管
継	H10	三輪野山貝塚 LOC.7						加整理室に保管
継	H10	三輪野山貝塚 LOC.8						加整理室に保管
	第2ガイド	三輪野山遺跡群(平成11年度)	青					
継	H11	三輪野山遺跡群(調整)						加整理室に保管
継	H11	三輪野山遺跡群(協議録)						加整理室に保管
継	H11	三輪野山宮前遺跡A地点						加整理室に保管
継	H11	三輪野山宮前遺跡B地点						加整理室に保管
継	H11	三輪野山八幡前遺跡C地点						加整理室に保管
継	H11	三輪野山北浦遺跡B地点						加整理室に保管
継	H11	三輪野山道六神遺跡A地点						加整理室に保管
継	H11	三輪野山道六神遺跡E地点						加整理室に保管
継	H11	三輪野山貝塚 LOC.3						加整理室に保管
継	H11	三輪野山貝塚 LOC.5						加整理室に保管
継	H11	三輪野山貝塚 LOC.8						加整理室に保管
	第2ガイド	三輪野山遺跡群(平成12年度)	赤					
継	H12	三輪野山遺跡群(調整)						加整理室に保管
継	H12	三輪野山遺跡群(協議録)						加整理室に保管
継	H12	三輪野山貝塚 LOC.8						加整理室に保管
継	H12	三輪野山貝塚 LOC.7-2						加整理室に保管
継	H12	三輪野山貝塚 3・3・2号線						加整理室に保管
継	H12	三輪野山道六神遺跡D地点						加整理室に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 2	三輪野山宮前遺跡 A 地点 - 3						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山宮前遺跡 A 地点 - 4 , - 5						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山宮前遺跡 B 地点 - 4						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山宮前遺跡 B 地点 - 5						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山宮前遺跡 C 地点 - 5						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山宮前遺跡 C 地点 - 6						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山宮前遺跡 C 地点 - 7						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山北浦遺跡 B 地点						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山八幡前遺跡 A 地点 - 5						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山八幡前遺跡 A 地点 - 6						加整理室に保管
継	H 1 2	三輪野山八幡前遺跡 C 地点 - 5						加整理室に保管
	第1ガイド	三輪野山区画整理	青					
	第2ガイド	調整	青					
継	S 5 7	照会・回答・計画						7 に保管
継	S 5 7	調査経過						7 に保管
継	H 1 3	調整						加整理室に保管
継	H 1 3	会議録						加整理室に保管
継	H 1 4	調整						加整理室に保管
継	H 1 4	会議録						加整理室に保管
継	H 1 5	調整						加整理室に保管
継	H 1 5	会議録						加整理室に保管
継	H 1 6	調整						加整理室に保管
継	H 1 6	会議録						加整理室に保管
継	H 1 7	調整						
継	H 1 7	会議録						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H18	調整						
継	H18	会議録						
継	H19	調整						
継	H16	三輪野山貝塚 環状盛土図面						加整理室に保管
継	H16	三輪野山遺跡群 調査終了図面						加整理室に保管
	第2ガイド	宮前・八幡前地区(平成13年度)	赤					
継	H13	三輪野山宮前遺跡A地点 - 3						加整理室に保管
継	H13	三輪野山宮前遺跡A地点 - 5						加整理室に保管
継	H13	三輪野山宮前遺跡B地点 - 5						加整理室に保管
継	H13	三輪野山八幡前遺跡A地点 - 7						加整理室に保管
継	H13	三輪野山八幡前遺跡A地点 - 8						加整理室に保管
継	H13	三輪野山八幡前遺跡B地点1 - 2						加整理室に保管
	第2ガイド	宮前・八幡前地区(平成14年度)	緑					
継	H14	三輪野山宮前遺跡B地点 - 6						加整理室に保管
継	H14	三輪野山宮前遺跡C地点 - 8						加整理室に保管
継	H14	三輪野山八幡前遺跡A地点 - 9						加整理室に保管
継	H14	三輪野山八幡前遺跡A地点 - 10						加整理室に保管
継	H14	三輪野山八幡前遺跡B地点1 - 3						加整理室に保管
継	H14	三輪野山八幡前遺跡B地点1 - 4						加整理室に保管
継	H14	三輪野山八幡前遺跡B地点3 - 2						加整理室に保管
	第2ガイド	宮前・八幡前地区(平成15年度)	緑					
継	H15	三輪野山宮前遺跡A地点5 - 2						加整理室に保管
継	H15	三輪野山宮前遺跡A地点6						加整理室に保管
	第2ガイド	宮前・八幡前地区(平成16年度)	緑					
継	H16	三輪野山宮前遺跡A地点5 - 3						加整理室に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H16	三輪野山宮前遺跡A地点7						加整理室に保管
継	H16	三輪野山八幡前遺跡B地点2-2						加整理室に保管
継	H16	三輪野山八幡前遺跡B地点3-3						加整理室に保管
継	H16	三輪野山八幡前遺跡C地点6						加整理室に保管
継	H16	三輪野山八幡前遺跡C地点7						加整理室に保管
	第2ガイド	宮前・八幡前地区(平成17年度)	緑					
継	H17	三輪野山宮前遺跡A地点7						
継	H17	三輪野山八幡前遺跡B地点2-3						
	第2ガイド	宮前・八幡前地区(平成19年度)	緑					
継	H19	三輪野山宮前遺跡C地点9						
継	H19	三輪野山八幡前遺跡B地点4						
	第2ガイド	北浦・道六神・貝塚地区(平成13年度)	青					
継	H13	三輪野山北浦遺跡B地点						加整理室に保管
継	H13	三輪野山道六神遺跡C地点-3						加整理室に保管
継	H13	三輪野山道六神遺跡D地点-4						加整理室に保管
継	H13	三輪野山貝塚 LOC.4-2						加整理室に保管
継	H13	三輪野山貝塚 LOC.7-2						加整理室に保管
継	H13	三輪野山貝塚 LOC.8						加整理室に保管
継	H13	三輪野山貝塚 LOC.8-2						加整理室に保管
継	H13	三輪野山貝塚 LOC.8-3						加整理室に保管
継	H13	三輪野山貝塚 LOC.8-5						加整理室に保管
	第2ガイド	北浦・道六神・貝塚地区(平成14年度)	白					
継	H14	三輪野山北浦遺跡A地点-2						加整理室に保管
継	H14	三輪野山北浦遺跡A地点-3						加整理室に保管
継	H14	三輪野山北浦遺跡B地点1-7						加整理室に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H14	三輪野山道六神遺跡A地点 - 3						加整理室に保管
継	H14	三輪野山道六神遺跡B地点 - 2						加整理室に保管
継	H14	三輪野山道六神遺跡B地点 - 4						加整理室に保管
継	H14	三輪野山道六神遺跡C地点 - 4						加整理室に保管
継	H14	三輪野山道六神遺跡E地点 - 5						加整理室に保管
継	H14	三輪野山貝塚 第8地点 - 3						加整理室に保管
継	H14	三輪野山貝塚 第8地点 - 4						加整理室に保管
継	H14	三輪野山貝塚 第8地点 - 5						加整理室に保管
継	H14	三輪野山貝塚 第8地点 - 6						加整理室に保管
継	H14	三輪野山貝塚 第8地点 - 7						加整理室に保管
	第2ガイド	北浦・道六神・貝塚地区 (平成15年度)	白					
継	H15	三輪野山北浦遺跡A地点4						加整理室に保管
継	H15	三輪野山北浦遺跡B地点1 - 7						加整理室に保管
継	H15	三輪野山北浦遺跡B地点1 - 8						加整理室に保管
継	H15	三輪野山道六神遺跡A地点4						加整理室に保管
継	H15	三輪野山道六神遺跡B地点2						加整理室に保管
継	H15	三輪野山道六神遺跡D地点5						加整理室に保管
継	H15	三輪野山道六神遺跡D地点5 - 2						加整理室に保管
継	H15	三輪野山道六神遺跡E地点5						加整理室に保管
継	H15	三輪野山貝塚 第8地点 - 3						加整理室に保管
継	H15	三輪野山貝塚 第8地点 - 4						加整理室に保管
	第2ガイド	北浦・道六神・貝塚地区 (平成16年度)	白					
継	H16	三輪野山北浦遺跡A地点5						加整理室に保管
継	H16	三輪野山北浦遺跡B地点1 - 9						加整理室に保管
継	H16	三輪野山道六神遺跡A地点5						加整理室に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H16	三輪野山道六神遺跡E地点6						加整理室に保管
継	H16	三輪野山貝塚 LOC.8-8						加整理室に保管
	第2ガイド	北浦・道六神・貝塚地区(平成17年度)	白					
継	H17	三輪野山北浦遺跡A地点6						
継	H17	三輪野山北浦遺跡B地点1-10						
継	H17	三輪野山北浦遺跡A地点7						
継	H17	三輪野山北浦遺跡A地点8						
	第2ガイド	北浦・道六神・貝塚地区(平成18年度)	白					
継	H18	三輪野山北浦遺跡A地点9						
継	H18	三輪野山北浦遺跡A地点10						
継	H18	三輪野山北浦遺跡A地点11						
継	H18	三輪野山北浦遺跡B地点1-11						
継	H18	三輪野山貝塚 LOC.9						
	第2ガイド	北浦・道六神・貝塚地区(平成19年度)	白					
継	H19	三輪野山貝塚 LOC.9-2						
継	H19	三輪野山貝塚 LOC.5-5						
	第1ガイド	つくばエクスプレス	黄					
	第2ガイド	調整	黄					
継	H4	新市街地地区						
継	H4	新市街地地区図面						
継	H5	運動公園地区						
継	H7	木地区						
継	H8	つくばエクスプレス(線路敷)						
継	H11	公園						

: 下段へ                      : 継続                      : 引き上げ                      : 随時廃棄                      S : 倉庫へ                      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	新市街地地区	白					
継	H12	57条3						7に保管
継	H12	周知の土木工事						
継	H16	県センター 調査終了図面						
継	H18	94条の1(都市再生機構)						
	H19	市野谷芋久保遺跡(9)		3				
	第2ガイド	運動公園地区	緑					
継	H6	57条の3(土木工事の通知)						
継	H13	土木工事の送付						
継	H14	57条の3(慎重工事)						
継	H15	思井堀ノ内遺跡の遺物						
継	H16	県センター 終了図面						
	H19	後平井中通遺跡(23)		3				
	H19	市野谷宮後遺跡(6)		3				
	H19	市野谷中嶋遺跡(5)		3				
	H19	中中ノ台遺跡(9)		3				
	H19	前平井遺跡(10)		3				
	第2ガイド	終了届(新市街地・市野谷地区)	青					
継	H9	市野谷芋久保遺跡						
継	H9	市野谷立野遺跡						
継	H10	市野谷向山遺跡						
継	H12	市野谷入台遺跡(1)~(10)						
継	H13	市野谷入台遺跡(11)~(20)						
継	H13	市野谷入台遺跡(21)~						
継	H12	市野谷宮尻遺跡						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 2	市野谷二反田遺跡						
継	H 1 4	市野谷中島遺跡						
継	H 1 4	市野谷・駒木野馬土手						
	第2ガイド	終了届(新市街地・その他の地区)	白					
継	H 9	大久保遺跡						
継	H 9	東初石6丁目第 遺跡						
継	H 1 2	西初石5丁目遺跡(1)~(10)						
継	H 1 5	西初石5丁目遺跡(11)~						
継	H 1 2	十太夫野馬土手						
継	H 1 2	十太夫第 遺跡						
継	H 1 4	東初石6丁目第 遺跡						
継	H 1 6	駒木野馬土手						
	第2ガイド	終了届(運動公園北部)	赤					
継	H 9	市野谷宮後遺跡						
継	H 9	市野谷地藏谷ツ遺跡						
継	H 9	市野谷梶内第 遺跡						
継	H 9	野々下大屋敷遺跡						
継	H 9	野々下山中遺跡						
継	H 1 0	市野谷中島遺跡						
継	H 1 0	市野谷梶内第 遺跡						
継	H 1 4	三輪野山八幡前遺跡						
継	H 1 4	三輪野山宮前遺跡						
継	H 1 4	市野谷向山遺跡						
	第2ガイド	終了届(運動公園中部)	黄					
継	H 9	加東割遺跡						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H 9	前平井遺跡						
継	H 9	後平井中通遺跡 ( 1 ) ~ ( 1 0 )						
継	H 1 4	後平井中通遺跡 ( 1 1 ) ~						
継	H 9	前平井堀米遺跡 ( 1 ) ~ ( 1 0 )						
継	H 1 5	前平井堀米遺跡 ( 1 1 ) ~						
継	H 1 5	野々下西方遺跡						
	第2ガイド	終了届 ( 運動公園南部 )	白					
継	H 9	中中屋敷遺跡						
継	H 9	古間木芳賀殿第 遺跡						
継	H 1 0	思井上ノ内遺跡						
継	H 1 0	思井堀ノ内遺跡						
継	H 1 0	思井鷹の見遺跡						
継	H 1 1	中・中ノ台遺跡						
継	H 1 4	古間木芳賀殿第 遺跡						
継	H 1 6	古間木山王第 遺跡						
	第1ガイド	西平井・鱒ヶ崎地区	緑					
	第2ガイド	調整	緑					
継	H 1 3	協議						
継	H 1 4	協議						
継	H 1 5	協議						
継	H 1 6	協議						
継	H 1 7	協議						
継	H 1 8	協議						
継	H 1 9	協議						
継	H 7	経過						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	西平井・鱈ヶ崎遺跡	白					
継	H12	思井鷹の見遺跡						
継	H12	西平井二階畑遺跡(渡辺氏)						
継	H12	西平井二階畑遺跡(2)						
継	H13	西平井根郷遺跡						
継	H13	西平井二階畑遺跡(2)						
継	H13	西平井二階畑遺跡(3)						
継	H14	西平井根郷遺跡						
継	H15	西平井根郷遺跡						
継	H15	西平井二階畑遺跡(4)						
継	H16	西平井二階畑遺跡(4)						
継	H16	西平井根郷遺跡(2)						
継	H17	西平井根郷遺跡(2)						
継	H18	西平井根郷遺跡2						
継	H19	西平井二階畑遺跡5						
	第2ガイド	終了届(西平井・鱈ヶ崎)	赤					
継	H10	西平井大崎遺跡						
継	H11	西平井二階畑遺跡						
継	H11	鱈ヶ崎塚の腰遺跡						
	第2ガイド	三本松古墳	緑					
継	H12	地権者・写真						
継	H12	取扱い						
継	H12	墳輪						
継	H13	古塚碑						
継	H13	墳丘測量						八木整理室に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H14	復元整備						
継	H14	よう壁						
継	H14	整備他市資料						7に保管
	第1ガイド	臨時職員	青					
	第2ガイド	登録	青					
継		登録台帳						
継		臨時職員に関する要綱・取扱要領						
継		臨時職員申込書						7に保管
継	H14	人事担当課との協議事項						
	第2ガイド	任用・通知	緑					
	H19	任用事務		5				
	H19	任用承諾書(社保加入者)		5				
	H19	任用承諾書(上半期)		5				
	H19	任用承諾書(下半期)		5				
	H19	臨時職員への通知		3				
	H19	臨時職員履歴書(退職者)		5				
	H19	退職届		5				
継	H15	教育委員会表彰 推薦規定						
	H19	教育委員会表彰		5				
	第2ガイド	出勤	黄					
継	H13	通勤届(整理室)						
	H19	通勤届		5				継続解除
	H19	出勤簿(4~7月)		5				6に保管
	H19	出勤簿(8~11月)		5				6に保管
	H19	出勤簿(12~3月)		5				6に保管

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	服務整理簿		5				
継	H13	緊急連絡先						7に保管
	第2ガイド	賃金	白					
	H19	賃金支給調書		5				
	H19	賃金支給調書(遺跡別)		5				
	H19	出勤状況表		1				
	H19	証明交付申請書・年金調整		1				
継	H13	口座届						7に保管
継	H11	源泉徴収税額表						
	第2ガイド	労災	緑					
継	H16	労働保険 取扱要項						
	H19	申告書 作成手引き	×					
	H19	労働保険		5				
	H19	法定外補償		5				
	H19	事故報告		5				
	H19	療養補償		5				
	第1ガイド	体育施設共通	白					
	第2ガイド	体育施設共通全般	白					
	H19	実績報告書		1				
継	H9	取扱説明書						
継	H9	体育施設概要						
継	H11	施設管理事務委任規則						
継	H12	施設管理指示						
継	H14	電力変更申し込み書						
継	H14	維持管理履歴						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 5	河川敷野球場等の管理区分及び許可						
継	H 1 5	耐震対策						
継	H 1 5	南関東直下型地震に関する応急対策活動拠点						
継	H 1 7	除細動器取扱説明書						
	H 1 7	複写機						指定管理者に移管
	第2ガイド	指定管理者	赤					
継	H 1 7	協定書						
継	H 1 7	指定管理者予算						
	第2ガイド	体育施設調査	黄					
継	H 1 3	社会体育施設整備補助金交付要綱						
継	H 1 2	社会教育報告書						
継	H 1 4	体育・スポーツ施設現況調査						
	第2ガイド	土地賃貸借契約	赤					
継	H 8	北部柔道場用地賃貸契約書						
継	H 1 2	上耕地駐車場賃貸契約書 ( )						
継	H 1 2	市民プール用地賃貸契約書 ( )						
継	H 4	管財関係						
	第1ガイド	有料体育施設	緑					
	第2ガイド	有料体育施設全般	緑					
	H 1 3	使用許可証明願	×					継続解除
	H 1 4	受付Q & A	×					継続解除
継	H 1 4	使用料改定						
継	H 1 5	施設図面 ( 屋外 )						
	第2ガイド	体育館	白					
継	H 1 5	施設図面 ( 屋内施設 )						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

× : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H15	プロレス興行料金表図面	×					継続解除
	第2ガイド	河川敷野球場	赤					
継	H10	常磐新線江戸川橋梁工事(鉄建公団)						
継	H10	占用(河川敷緑地)資料						
継	S55	土地賃貸借契約書(55年~56年)						
継	H13	管理及び整備資料						
継	H14	江戸川河川敷利用者懇談会						
継	H15	河川水位情報						
継	H18	占用物撤去履行検査(国土交通省)						
	第2ガイド	公園野球場	青					
継	H11	グラウンド整備資料						
継	H17	特別使用許可書						
	第2ガイド	市民プール	白					
	H19	備品整備		5				
継	H9	市民プール維持管理マニュアル						
継	H13	北部市民プール駐車場						
継	H13	流山・東部・北部土地売買契約書等						
継	H13	管理資料						
継	H14	プール変更届						
継	H14	遊泳用プール指導要綱						
継	H19	借地(加836-一部外)						
	第2ガイド	北部柔道場	緑					
継	H13	建設時資料						
	第1ガイド	体育施設管理	青					
	第2ガイド	体育施設管理共通全般	青					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

×: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 6	体育施設改修計画						
	H 6	消防計画						指定管理者に移管
	H 8	L P ガス設備点検調査票						指定管理者に移管
	H 1 4	ビジネスホン賃貸借契約						指定管理者に移管
継	H 1 3	体育施設維持管理等履歴						
継	H 1 4	ドクターヘリ離発着場						
	第2ガイド	公共施設予約システム	赤					
継	H 1 7	予約システムマニュアル						
	H 1 6	庭球場登録者リスト						指定管理者に移管
	H 1 6	その他登録者リスト						指定管理者に移管
	第1ガイド	無料体育施設	青					
	第2ガイド	無料体育施設共通全般	青					
継	H 1 0	無料体育施設使用規定						
	第2ガイド	上耕地運動場	黄					
	H 1 9	利用状況		1				
	H 1 9	行政財産使用許可(上耕地)		5				
継	H 1 3	土地売買契約書登記済書等						
継	S 5 7	上耕地運動場事業計画に関する協議書						
継	H 1 9	上耕地運動場取得経緯						
継	H 1 9	駐車場用地						
継	H 1 9	上耕地運動場計画						
	H 1 9	使用予定表		1				
	H 1 9	使用許可書		1				
	H 1 9	管理日誌		1				
	H 1 9	上耕地運動場整備委託(写真)(4月~7月)		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	上耕地運動場整備委託(写真)(8月~11月)		1				
	H19	上耕地運動場整備委託(写真)(12月~3月)		1				
	H19	浄化槽保守点検記録		1				
	H19	上耕地運動場整備業務委託契約書		5				
	H19	上耕地運動場管理委託契約書		5				
	H19	上耕地運動場整備委託(日報)		1				
	第2ガイド	東部運動広場	緑					
継	S61	東部運動広場施設管理						
	第2ガイド	東初石多目的広場	白					
継	H6	東初石多目的広場施設管理						
	第2ガイド	南部柔道場	青					
	H19	利用状況		1				
継	H4	公有財産引継ぎ書						
継	H13	東電への一部使用許可(電柱)						
	H19	使用予定表		1				
	H19	使用申請書		1				
	H19	使用許可書		1				
	H19	消防設備点検		1				
	第1ガイド	体育施設工事	黄					
	第2ガイド	工事	黄					
	H19	北部・東部市民プール改修整備		5				
	H19	公園野球場スコアカード改修工事		5				
	H19	総合体育館屋根防水工事		5				
	第2ガイド	修繕	緑					
	H19	上耕地運動場改修整備事業		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	第1ガイド	生涯スポーツ	白					
	第2ガイド	生涯スポーツ全般	白					
	H19	年・月事業計画		1				
	H19	年・月事業報告		1				
	H19	依頼・案内		1				
	H19	照会・回答		1				
	H19	社会体育事業調査(県)		1				
	H19	文化・スポーツ等振興表彰		1				
	H19	表彰・壮行		1				
	H19	研修会・講習会		1				
	H19	備品借用申請書		1				
	H19	放送大学社会体育履修事業		1				
	H19	スポーツ情報		1				
	H19	年間行事保険		1				
継	H7	あいさつ文資料						
継	H7	軽スポーツマニュアル						
継	H15	総合型スポーツクラブ						
	第1ガイド	生涯スポーツ指導者の育成と活用	赤					
	第2ガイド	体育指導委員	赤					
	H19	会議・研修		1				
	H19	県実技研修会		1				
	H19	研究大会県・関東・全国		1				
	H19	活動報告		1				
	H19	東葛地区連絡協議会会議・研修		1				
	H19	照会・回答		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	体育指導委員調書・承諾書		5				
	H19	県理論研修会		1				
	H19	委員報酬		1				
継	S45	委嘱・解職・名簿						
	第2ガイド	コミュニティスポーツリーダー	青					
	H19	研修会		1				
	H19	役員会議		1				
	H19	北部地区リーダー会		1				
	H19	中部地区リーダー会		1				
	H19	総合運動公園地区リーダー会		1				
	H19	東部地区リーダー会		1				
	H19	南部地区リーダー会		1				
	H19	ボランティアグループ助成金		1				
	H19	リーダー調書・承諾書		5				
継	S55	委嘱・解職・名簿						
	第2ガイド	生涯スポーツ指導者	黄					
	H19	千葉県スポーツリーダーバンク		1				
	H19	千葉県社会体育公認指導員		1				
	H19	全般		1				
	H19	公認スポーツ指導者名簿		1				
	第1ガイド	みんなのスポーツ	緑					
	第2ガイド	コミュニティスポーツリーダー活動	緑					
	H19	コミュニティスポーツフェスティバル		1				
	H19	コミュニティスポーツのつどい		1				
	H19	地域スポーツ指導者謝礼		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	体育指導委員活動	白					
	H19	市スポレク祭ヘル斯巴レ - ボ - ル大会		1				
	H19	市スポレク祭グラウンドゴルフ大会		1				
	H19	東葛スポレク祭ウォークinてがぬま		1				
	H19	東葛スポレク祭ヘル斯巴レ - ボ - ル大会		1				
	H19	東葛スポレク祭グラウンドゴルフ大会		1				
	第1ガイド	健康・体力づくり	赤					
	第2ガイド	健康・体力づくり事業	赤					
	H19	ウォータービクス講習会		1				
	H19	出前の体育指導		1				
	H19	事業全般		1				
	H19	新体力テストデータ		3				
	H19	ヘルスアップ事業		1				
	第1ガイド	スポーツ講習会・大会	青					
	第2ガイド	流山ロードレース大会	青					
	H19	全般		1				
	H19	会議		1				
	H19	各種申請		1				
	H19	マラソン・ロードレース資料		1				
	H19	運営サポート業務		3				
	H19	成績記録		1				
	第2ガイド	スポーツ講習会	緑					
	H19	軽スポーツ用具活用講習会		1				
	第2ガイド	県民体育大会	白					
	H19	会議・実施要項		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	参加申込み・派遣依頼		1				
	H19	出場選手派遣費補助		5				
	H19	成績・記録		1				
	H19	出場選手派遣業務		3				
	第2ガイド	H22国民体育大会	赤					
継	H11	国民体育大会関係						
継	H12	国体準備会議 ( デモ・スポーツ行事 )						
	第2ガイド	スポーツ大会	黄					
	H19	その他スポーツ大会		1				
	H19	共催後援申請の承認		1				
	H19	スポーツ大会案内状		1				
	第1ガイド	生涯スポーツ団体育成	青					
	第2ガイド	市体育協会の育成と会議	青					
	H19	会議		1				
	H19	スポーツ少年団		1				
	H19	補助金事業		5				
	第2ガイド	スポーツ団体補助金事業	黄					
	H19	市少年サッカー連盟補助金		5				
	H19	市少年軟式野球連盟事業補助金		5				
	H19	財政運営部会		1				
継	H8	補助金要綱						
	第2ガイド	指導・育成団体	緑					
	H19	市フィットネスクラブ連合会		1				
	H19	日本ヘルスパレーボール連盟		1				
	H19	その他スポーツ団体		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
継	H16	市グラウンド・ゴルフ協会の育成						
	第1ガイド	学校体育施設開放推進事業	白					
	第2ガイド	学校体育施設開放推進事業全般	白					
	H19	県立学校開故事業		1				
	H19	プール開放		1				
	H19	管理日誌(プール開放)		1				
	H19	利用状況(プール開放)		1				
	H19	臨時職員(プール開放)		1				
	H19	運営委員会		1				
	H19	指令番号簿		1				
	H19	使用申請書		1				
	H19	使用許可書		1				
	H19	管理日誌		1				
	H19	管理員謝礼		1				
	H19	東部中学校運動場照明設置工事		5				
継	H13	照会・回答						
継	H14	要望・処理						
継	H12	利用規則改正資料						
継	H15	調整会議記録						
継	H19	学校開放校庭用照明設置事業						
	第1ガイド	健康ちば21	赤					
	第2ガイド	健康ちば21全般	赤					
継	H8	健康ちば21推進員委嘱・解職・名簿						
	第1ガイド	千葉県スポ・ツ振興基金	青					
	第2ガイド	千葉県スポ・ツ振興基金全般	青					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	出捐金		1				
継	H12	助成事業						
	第1ガイド	健康で明るい県民づくり運動	赤					
	第2ガイド	健康で明るい県民づくり運動全般	赤					
継	H8	健明運動補助金交付要綱						
	第1ガイド	全庁共通	白					
	第2ガイド	全庁共通全般	白					
	H19	庁内通知						
	H19	照会・回答		1				
	H19	広報						
	H19	広報ながれやまの原稿		1				
	H19	自動車運行日誌及び作業点検日誌		3				
	H19	男女共同参画推進本部研究会委員研修復命書		1				
	H19	行政連絡員リスト		1				
継	H12	流山市長期構想						
	H19	下期5ヵ年計画						
	H19	事務事業評価		1				
	第2ガイド	文書	赤					
	H19	条例・規則・要綱						
	H9	ファイル基準表						
	H13	ファイリングシステムの手引き						
	H9	情報公開全般						
	第2ガイド	人事	青					
	H19	出勤簿						
	H19	旅行命令簿		5				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	時間外勤務命令簿						
	H19	サービス整理簿						
	H19	人事通知						
	第2ガイド	財務全般	黄					
	H19	契約書		1				
	H13	備品台帳						
	H19	定期監査資料		1				
	第2ガイド	予算・決算	緑					
継	H19	平成19年度予算見積書						
	H18	平成19年度予算見積書資料		1				
	H19	決算書		1				
	H19	予算差引簿		1				
	H19	補助金等審議会		3				
	第1ガイド	センター共通	赤					
	第2ガイド	指導センター全般	赤					
	H19	通知・依頼・報告		1				
	H19	部局長会議報告						
	H19	指導センター要覧		1				
	H19	教育委員会議資料		1				
	H11	公用車管理						
	H19	公用車街宣許可		1				
	H14	生涯学習全般		1				
	H11	公印印刷受払台帳		1				
	H9	機器取扱説明書・保証書						
	H19	事務引継書						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	運営協議会	青					
	H19	通知・依頼・報告		1				
	H19	会議録		1				
	H17	委員委嘱		5				
	H17	委員名簿		1				
	H19	委員口座名義簿		1				
	第2ガイド	補助金	黄					
	H19	市補連協補助金申請等		5				
	H19	市学警連補助金申請等		5				
	H16	市補助金交付要綱等						
	H19	県センター補助金申請等		5				
	H10	県センター補助金申請等 ( 12年、13年 )		5				
	H16	県補助金交付要綱等						
	H10	会計検査資料 ( H12~H15 )		5				
	第1ガイド	国・県・他地区センター	緑					
	第2ガイド	国・県・他地区センター全般	緑					
	H19	通知・依頼・報告 ( 4月~9月 )		1				
	H19	通知・依頼・報告 ( 10月~3月 )		1				
	H19	警察関連		1				
	H19	センター機関紙 ( 東葛地区内 )		1				
	H19	センター機関紙 ( 東葛地区外 )		1				
	H19	その他機関紙		1				
	H19	他センター活動状況		1				
	H16	県青少年健全育成条例・通達						
	H16	県青少年健全育成条例・通達 ( H14.4.1~ )	x					

：下段へ                   ：継続                   ：引き上げ                   ：随時廃棄                   S：倉庫へ                   x：年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	指導センター調査	白					
	H19	通知・依頼・報告		1				
	H19	センター状況調査		1				
	H16	青少年環境実態調査、結果と今後の県の取り組み方	×					
	第2ガイド	指導センター研修・会議	赤					
	H19	県所長会議		1				
	H19	県センター連絡協議会		1				
	H19	全国、関東甲信越静大会		1				
	H19	学校関連会議		1				
	H19	その他会議		1				
	H19	その他研修・講習会		1				
	第1ガイド	青少年指導	黄					
	第2ガイド	青少年指導	黄					
	H19	生涯学習課ホームページ		1				
	H19	センター情報		5				
	H19	指導日誌		1				
	H16	小学生児童名簿	S					
	H16	中学生生徒名簿	S					
	H19	通知・依頼・報告		1				
	H19	啓発ポスター・チラシ		1				
	第2ガイド	補導活動	緑					
	H19	街頭パトロール全般		1				
	H19	街頭パトロール補導員出席簿		1				
	H19	支部パトロール報告書(4月～9月)		1				
	H19	支部パトロール報告書(10月～3月)		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

× : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	広域列車パトロール		1				
	H19	その他のパトロール		1				
	第2ガイド	青少年相談	白					
	H19	通知・依頼・報告		1				
	H18	相談受理簿		1				
	H18	相談員研修・会議		1				
	H9	相談員委嘱(9~13年)		5				
	H14	相談員委嘱(14年~)		5				
	第2ガイド	補導員全般	赤					
	H18	通知・依頼・報告		1				
	H18	補導員研修・会議		1				
	H16	補導員功労者推薦						
	H16	補導員名簿						
	H18	補導員口座名義簿		5				
	第1ガイド	社会環境浄化	黄					
	第2ガイド	社会環境浄化事業	黄					
	H19	通知・依頼・報告		1				
	H19	推進委員会環境部会会議		1				
	H19	社会環境浄化の手引き		1				
	H19	つどい地区代表者会議		1				
	H19	地区のつどい		1				
	H19	つどい事業報告書		1				
	H19	店舗要請・実態調査		1				
	H19	店舗要請・実態調査(南部方面)		1				
	H19	店舗要請・実態調査(北部方面)		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	薬物乱用防止		3				
	H19	納涼祭パトロール全般		1				
	H19	納涼祭パトロール報告書		1				
	第2ガイド	子ども安全	赤					
	H19	子ども安全大作戦		3				
	H19	安心メール		1				
	H19	青色回転灯		3				
	H19	子ども防犯ニュース		1				
	第1ガイド	青少年関連団体	緑					
	第2ガイド	県補連協	青					
	H19	通知・依頼・報告 ( 4月～9月 )		1				
	H19	通知・依頼・報告 ( 10月～3月 )		1				
	H19	柏ブロック会議		1				
	H19	県代議員総会・県補導員大会		1				
	H19	県理事会		1				
	第2ガイド	市補連協	緑					
	H19	通知・依頼・報告		1				
	H19	支部会議		1				
	H19	理事会会議録		1				
	H19	視察研修会		1				
	H19	補連協役員・理事名簿		1				
	H19	会計簿		1				
	H19	松戸市・流山市合同補導員会議		1				
	第2ガイド	学警連	白					
	H19	通知・依頼・報告		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

平成19年度ファイル基準表

保存単位 生涯学習部 生涯学習課  
ページNo 66

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号			備考
	H19	会議録		1						
	H16	会則								

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)未廃棄



継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 9	事業提案		3		23		
継	H 1 7	まちづくり達成度アンケート						
	第2ガイド	基本構想	白					
継	H 1 0	流山市長期構想						
継	H 1 2	流山市第3次行政改革大綱						
継	H 1 2	C A P 2 1						
継	H 1 2	流山市高齢者総合計画						
継	H 1 2	上期事業計画・実施計画						
継	H 1 4	流山市第4次行政改革大綱						
継	H 1 5	C A P 2 1 市長ヒアリング						
継	H 1 6	下期5カ年計画・実施計画						
継	H 1 7	下期5カ年計画・実施計画						
継	H 1 7	流山市第3次総合5カ年計画						
継	H 1 7	アウトソーシング						
継	H 1 8	CAP 2 1 個別施策管理シート						
継	H 1 8	施策評価						
継	H 1 8	下期5カ年計画・実施計画						
継	H 1 9	下期5カ年計画・実施計画						
	第2ガイド	5カ年計画調書(公民館全般)	赤					
継	H 1 9	指定管理者事業						
継	H 1 9	通年開館事業						
継	H 1 9	耐震診断事業						
継	H 1 9	東部公民館業務用車両更新事業						
継	H 1 9	北部公民館施設改修事業						

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度(年)末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 9	東部公民館施設改修事業						
継	H 1 9	初石公民館施設改修事業						
継	H 1 9	南流山センター施設改修事業						
継	H 1 9	リニューアル事業						
継	H 1 9	管理業務委託事業						
継	H 1 9	学習活動支援事業						
継	H 1 9	中央業務用車両更新事業						
	第2ガイド	5ヵ年計画調書(文化会館)	青					
継	H 1 9	軽食・喫茶コーナー改修事業						
継	H 1 9	空調等改修事業						
継	H 1 9	文化会館施設整備事業						
継	H 1 9	駐車場整備事業						
継	H 1 9	耐震改修事業						
継	H 1 9	舞台改修事業						
継	H 1 9	文化会館音響借上事業						
継	H 1 9	外壁改修事業						
	第2ガイド	文書	緑					
継	H 1 2	公民館等設置条例改正(審議会)						
継	H 1 4	公民館等設置条例施行規則改正(祝日開館)						
継	H 1 4	公印規則改正(館長印等)						
継	H 1 5	公民館等設置条例施行規則改正(通年開館・開館時間)						
継	H 1 6	公民館等設置条例改正(徴収時期)						
継		条例・規則・要綱						
継		情報公開制度の手引						

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度(年)末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継		保存文書貸出票						
継		図書台帳						
継	H 1 4	個人情報保護制度						
継	H 1 4	流山市例規システム						
継		開示文書点検確認書						
継	H 1 7	公民館等設置条例改正（シルバー委託）						
継	H 1 7	事務処理の手引き（文化会館管理の手引書）（管理業務マニユ						
継	H 1 9	貸与基準						
	H 1 9	文書整理簿		3		23		
	H 1 9	公印使用簿		3		23		
	第2ガイド	ファイリング	青					
継		ファイリングシステム手引						
継	H 1 9	ファイリング基準表（H 1 8年度）						
継	H 1 8	ファイリング基準表（H 1 7年度）						
継	H 1 7	ファイリング基準表（H 1 6年度）						
継	H 1 6	ファイリング基準表（H 1 5年度）						
継	H 1 5	ファイリング基準表（H 1 4年度）						
継	H 1 4	ファイリング基準表（H 1 3年度）						
継	H 1 3	ファイリング基準表（H 1 2年度）						
継	H 1 2	ファイリング基準表（H 1 0・1 1年度）						
継	H 1 0	ファイリング基準表（H 8・9年度）						
継	H 8	ファイリング基準表（H 2～H 7年度）						
	第2ガイド	人事	白					
	H 1 9	出張命令簿		5		25		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度（年）末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	時間外勤務命令簿						
	H 1 9	服務整理簿						
	H 1 9	出勤簿						
	H 1 9	人事研修通知	×					
	H 1 9	災害対策招集名簿		1		21		
	H 1 9	臨時職員配置等事前協議書		1		21		
	H 1 9	時間外勤務補正及び見積り説明書		1		21		
	H 1 9	臨時職員任用通知書		1		21		
	H 1 8	人事評価要領						
	第2ガイド	財務全般	赤					
継	H 9	土地登記済証						
継		備品台帳						
継	H 1 5	流山市契約事務関係規程集 [ 契約事務の手続き等を定めたもの						
継	H 1 6	契約締結記録表						
継	H 1 1	境界確認書						
	H 1 9	定期監査資料		3		23		
	第2ガイド	予算・決算	青					
	H 1 9	決算書 ( 前年度分 )		3		23		
	H 1 9	予算書		3		23		
	H 1 9	予算執行伺書		5		25		
	H 1 9	予算差引簿 ( 支出票含む )		3		23		
	H 1 9	調定票 ( 行政財産使用料、文化会館・公民館等使用料、雑入の調定票		3		23		
	H 1 9	補正予算資料 ( 6月 )		3		23		
	H 1 9	補正予算資料 ( 9月 )		3		23		

：下段へ                   ：継続                   ：引き上げ                   ：随時廃棄                   S：倉庫へ                   ×：年度(年)末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	補正予算資料 ( 1 2 月 )		3		23		
	H 1 9	補正予算資料 ( 3 月 )		3		23		
継	H 1 9	施設改修計画						
	H 1 9	東部・南流山センター施設改修		3		23		
	第2ガイド	議会	黄					
	H 1 9	市議会資料 ( 1 2 月 )		3		23		
	H 1 9	市議会資料 ( 3 月 )		3		23		
	第1ガイド	公民館共通	緑					
	第2ガイド	公民館共通全般	緑					
継	H 1 1	公民館運営基準 ( マニュアル )						
継	H 1 4	拾得・紛失物届						
継	H 1 4	公民館掲示等基準						
継	H 1 4	財産台帳						
継	H 1 5	建築物耐震改修						
継	H 1 6	指定管理者制度						
継	H 1 7	台風等による臨時休館の処理要領						
継	H 1 7	アスベスト対策						
継	H 1 7	P C B 対策						
継	H 1 7	PCB処分状況等届出書						
継		事務処理の手引き ( 文化会館管理の手引書 )						
継	H 1 9	南流山センター指定管理者						
継	H 1 9	初石公民館指定管理者						
	H 1 9	事務引継書		3		23		
	H 1 9	依頼・通知・報告 ( 上半期 )		1		21		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	依頼・通知・報告 ( 下半期 )		1		21		
	H 1 9	駐車場内不法車両の撤去		3		23		
	H 1 9	事故報告書		3		23		
	H 1 9	平成 1 9 年度社会教育調査		3		23		
	H 1 9	社会教育活動の実態に関する調査		1		21		
	H 1 9	まなびピア		3		23		
	H 1 9	ホームページ原稿		3		23		
	H 1 9	流山の教育		3		23		
	H 1 9	各館使用実績		5		25		
	第 2 ガイド	教育委員会	白					
	H 1 9	教育委員会全般		1		21		
	H 1 9	教育委員会議事 ( 上半期 )		1		21		
	H 1 9	教育委員会議事 ( 下半期 )		1		21		
	第 2 ガイド	行政財産使用料	赤					
	H 1 9	自動販売機設置申請許可 [ 文化会館敷地内に自動販売機を設置するための申請]		3		23		
	H 1 9	行政 ( 教育 ) 財産使用許可 [ 文化会館敷地内に電柱・電話柱を設置するための申請]		3		23		
	H 1 9	自動販売機電気記録表 [ 自動販売機に係る電気料の請求のための記録]		3		23		
	H 1 9	自販機電気使用料調査		3		23		
	第 1 ガイド	文化会館運営	青					
	第 2 ガイド	協議会・協会	青					
	H 1 9	公立文化施設協議会 [ 通知文書及び資料 ]		1		21		
	H 1 9	防火安全協会		1		21		
	第 2 ガイド	申請・許可	黄					
継	H 1 6	予約管理システム操作ガイド						

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 8	予約システム登録申請書						
	H 1 9	文化会館使用受付・許可簿		3		23		
	H 1 9	文化会館使用許可申請 ( 1 9 年度 )		3		23		
	H 1 9	借用願書		3		23		
	H 1 9	個人演説会開催申出		3		23		
	第 2 ガイド	決定・徴収	緑					
	H 1 9	文化会館使用料徴収簿		3		23		
	H 1 9	文化会館使用決定表 ( 4 ~ 6 月 ) [ 文化会館会議室及び大ホ - ルの使用決定		3		23		
	H 1 9	文化会館使用決定表 ( 7 ~ 9 月 ) [ 同上 ]		3		23		
	H 1 9	文化会館使用決定表 ( 1 0 ~ 1 2 月 ) [ 同上 ]		3		23		
	H 1 9	文化会館使用決定表 ( 1 ~ 3 月 ) [ 同上 ]		3		23		
	第 2 ガイド	使用状況	白					
	H 1 9	文化会館使用月別使用状況 ( 4 月 ~ 6 月 ) [ 文化会館会議室及び大ホ - ル等の月別使用状況 ]		3		23		
	H 1 9	文化会館使用月別使用状況 ( 7 月 ~ 9 月 ) [ 同上 ]		3		23		
	H 1 9	文化会館使用月別使用状況 ( 1 0 月 ~ 1 2 月 ) [ 同上 ]		3		23		
	H 1 9	文化会館使用月別使用状況 ( 1 月 ~ 3 月 ) [ 同上 ]		3		23		
	H 1 9	大ホール催物案内		3		23		
	第 1 ガイド	文化会館管理	赤					
	第 2 ガイド	技術者届出	赤					
継		危険物取扱主任者選任届出書						
継		主任技術者届出保安規定						
継	H 1 1	危険物取扱者						
継	H 1 4	防火管理者選任 ( 解任 ) 届						
継	H 1 5	ボイラー取扱 ( 小規模 ) 技能						

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 6	ボイラ - 技術者届出						
継	H 1 6	興行場営業許可変更届						
継	H 1 6	ボイラー設置に係る氏名等変更届						
継	H 1 7	防火管理者取得講習						
	第2ガイド	設置機器届出	青					
継		消防計画届出 [ 消防署への提出用 ]						
継		火災非常通報機器設置届出 [ 消防署への提出用 ]						
継		防火対象物使用届出						
継		ボイラー設置認可届出						
継		ボイラー定期自主検査記録						
継		地下タンク点検結果						
継		大気汚染防止法のとびき						
継	H 2	危険物設置許可届出 [ 大ホ - ル運営のための非常用電源等の設置届出						
継	H 3	電気工作物申請届出 [ 電気工作物の通商産業省への届出書資料						
継	H 6	各種保険						
継	H 8	道路占用届出書 [ 工事等で道路を占有するときの届出書 ]						
継	H 1 0	消防用設備着工図						
継	H 1 1	電気設備容量変更届						
継	H 1 5	文化会館簡易水道検査資料						
	第2ガイド	設置機器説明書	黄					
継	H 1 6	特殊建築物の定期報告						
	第2ガイド	文化会館委託契約	緑					
継	H 1 6	文化会館耐震診断業務委託						
	H 1 9	文化会館契約 ( 清掃業務 )		5		25		

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	流山市市民会館舞台設備操作作業等業務委託		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (大ホール音響設備借上げ)		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (非常用、消防機器保守) [ 非常放送、盗難火災非常通報装置、消防		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (大ホ - ル設備保守) [ 舞台吊物、音響設備、照明設備		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (空調) [ ボイラ - 、冷凍機 ]		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (電気設備)		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (非常用自家発電)		5		25		
	第2ガイド	公民館委託契約	黄					
継	H 1 4	東京電力業務用電力契約		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (警備)		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (エレベ - タ - )		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (トイレ消臭装置借上げ)		5		25		
	H 1 9	文化会館契約 (ゼロックス)		5		25		
	H 1 9	コピー単価契約		5		25		
	第2ガイド	工事・修繕	白					
	H 1 9	流山市文化会館3F中庭防水修繕		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館3Fコンセント増設工事		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館消防設備修繕		5		25		
	H 1 9	文化会館談話室床張替修繕		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館空調機器調査業務委託		5		25		
	H 1 9	文化会館高架水槽・受水槽点検		5		25		
	H 1 9	文化会館冷温水ポンプ用発電機ベアリング取換修繕		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館空調設備用冷凍機オーバーホール		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館非常用発電機用蓄電池等交換修繕		5		25		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	中央公民館腰壁切込み部アクリル板貼他補修		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館楽屋屋上防水補修		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館ホール客席照明器具改修		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館高木剪定		5		25		
	H 1 9	文化会館ホール安全ロープ修繕		5		25		
	H 1 9	請負		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館屋上防水補修		5		25		
	H 1 9	文化会館クーリングタワー及び空調機フィルター清掃		5		25		
	H 1 9	流山市文化会館飛散防止フィルム貼付業務委託		5		25		
	第2ガイド	ホール点検	赤					
	H 1 9	ホール舞台運営業務報告		3		23		
	H 1 9	舞台照明設備保守点検		3		23		
	H 1 9	音響設備保守点検		3		23		
	H 1 9	舞台吊物保守点検		3		23		
	H 1 9	電気設備保守点検		3		23		
	H 1 9	冷凍機保守点検報告書		3		23		
	H 1 9	冷凍機クーリングタワー清掃点検		3		23		
	H 1 9	ボイラー保守点検		3		23		
	H 1 9	空気環境測定業務結果		3		23		
	H 1 9	煤煙測定		3		23		
	H 1 9	文化会館水道メーター表		3		23		
	H 1 9	文化会館消防査察結果 [ 年 2 回の消防査察結果及び指摘事項 ]		1		21		
	H 1 9	清掃業務日誌		3		23		
	H 1 9	消毒作業報告書		3		23		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	公民館点検	黄					
	H19	管理業務日誌		3		23		
	H19	エレベーター保守点検		3		23		
	H19	夜間警備保守点検		3		23		
	H19	トイレ消臭装置点検		3		23		
	H19	水質検査結果書		3		23		
	H19	複写機等保守点検		3		23		
	H19	簡易専用水道管理状況検査報告		3		23		
	H19	興業場の自主管理点検表		3		23		
	H19	非常用自家発電設備保守点検報告		3		23		
	H19	消防設備点検及び防火対象物点検報告		3		23		
	第2ガイド	備品	青					
継	H17	寄贈備品						
	第1ガイド	通年開館	緑					
	第2ガイド	総括	緑					
継	H18	受付マニュアル						
	第1ガイド	公民館使用料	白					
	第2ガイド	使用料	白					
継	H18	各市の資料						
継	H18	有料化資料						
	第1ガイド	中央公民館	白					
	第2ガイド	中央公民館全般	白					
継	H9	流山市生涯学習推進基本構想						
継	H9	教育改革プログラム(文部省)						

: 下段へ                    : 継続                    : 引き上げ                    : 随時廃棄                    S : 倉庫へ                    x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 0	文化団体登録名簿						
継	H 1 6	講座予約システム						
継	H 1 7	資料 ( 会計検査 )						
	H 1 9	依頼・通知・報告 [ 公民館事業に係る関係行政機関からの依頼、通知及び報告 ]		1		21		
	H 1 9	電話・FAX・ネットワーク使用料		3		23		
	H 1 9	切手受払簿		1		21		
	第2ガイド	中央公民館照会・回答	赤					
継	H 1 4	意見・要望・苦情						
	H 1 9	照会・回答 ( 県 )		1		21		
	第2ガイド	公民館運営審議会	青					
継	H 1 5	委員委嘱・解職 [ 次期委嘱年度に継続解除3年 ]						
継	H 1 0	委員名簿 [ 人事課写等 ]						
継	H 1 7	諮問及び答申 [ 答申年度に継続解除5年 ]		5		25		
継	H 1 7	委員改選		5		25		継続解除
	H 1 9	審議会照会回答		3		23		
	H 1 9	審議会開催通知		3		23		
	第2ガイド	協議会	黄					
継	H 1 6	東公連資料						
	H 1 9	負担金 ( 千公連・東公連 ) [ 請求資料等 ]		3		23		
	H 1 9	東公連主事部会		1		21		
	H 1 9	東公連総会・役員会		1		21		
	H 1 9	東公連一般通知		1		21		
	H 1 9	東公連照会回答		1		21		
	H 1 9	公民館研究大会		1		21		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度 ( 年 ) 末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	千公連主事部会		1		21		
	H 1 9	千公連通知		1		21		
	H 1 9	東公連事業報告		1		21		
	<b>第1ガイド</b>	公民館事業	緑					
	<b>第2ガイド</b>	公民館事業全般	緑					
継	H 9	公民館事業研究報告(県)						
継	H 9	学習成果の評価・活用に関する調査結果						
継	H 1 6	公民館事業マニュアル						
継	H 1 8	コミュニティ保険						
継	H 1 9	事業計画						
	H 1 9	傷害保険		1		21		
	H 1 9	講師謝礼		3		23		
	H 1 9	一般通知		1		21		
	<b>第2ガイド</b>	生涯学習専門員	赤					
継	H 1 6	生涯学習専門員制度						
継	H 1 6	事務引継書						
継	H 1 7	専門員資料						
	H 1 9	専門員会議		1		21		
	H 1 9	専門員研修		1		21		
	H 1 9	専門員日誌		3		23		
	<b>第2ガイド</b>	講師	白					
	H 1 9	講座振替依頼書		3		23		
	<b>第1ガイド</b>	ゆうゆう大学	青					
	<b>第2ガイド</b>	ゆうゆう大学企画・運営	青					
継	H 1 4	老人大学の歌、ゆうゆう大学名称						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 5	ゆうゆう大学講師						
継	H 1 6	ゆうゆう大学次期開設準備						
継	H 1 7	ゆうゆう大学学生名簿		3		23		継続解除
	H 1 9	ゆうゆう大学入学式		3		23		
	H 1 9	学園連絡会議・実行委員会		3		23		
	H 1 9	ゆうゆう大学学園発表会		3		23		
	H 1 9	ゆうゆう大学(教養)カリキュラム等		3		23		
	H 1 9	ゆうゆう大学(専門)カリキュラム等		3		23		
	H 1 9	ゆうゆう大学学生名簿		3		23		
	H 1 9	合同講演会クラシック音楽鑑賞会		3		23		
	H 1 9	合同講演会「食生活を考える」		3		23		
	H 1 9	合同講演会「からだと脳の老化をどうして防ぐかその最新情報」		3		23		
	第2ガイド	学園共通	黄					
	H 1 9	学園学生名簿		3		23		
	H 1 9	学園出席簿		3		23		
	H 1 9	学園記録簿		3		23		
	H 1 9	学園アンケート報告		3		23		
	H 1 9	学園報告		3		23		
	H 1 9	学園講師依頼		3		23		
	H 1 9	学園選択科目配布資料		3		23		
	H 1 9	学園教養科目配布資料		3		23		
	H 1 9	選択科目学生名簿		3		23		
	H 1 9	選択科目出席簿		3		23		
	H 1 9	選択科目カリキュラム等		3		23		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄



継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	報告・記録		3		23		
	第2ガイド	子育てサロン	青					
	H 1 9	子育てサロン開設		3		23		
	H 1 9	子育てサロン報告		3		23		
	H 1 9	子育てサロン記録		3		23		
	H 1 9	子育てサロンコンサート		3		23		
	第2ガイド	保育ボランティア	白					
継	H 1 4	一時保育依頼書類 ( ブランク )						
継	H 1 4	保育カード						
継	H 1 4	保育ボランティアルーム						
継	H 1 4	「ひだまり」会則・名簿						
	H 1 9	一時保育依頼書		3		23		
	H 1 9	一時保育 ( 謝礼 )		3		23		
	H 1 9	各講座保育希望者名簿		3		23		
	第1ガイド	体験学習	赤					
	第2ガイド	通学合宿	赤					
	H 1 9	通知		3		23		
	H 1 9	研修		3		23		
	H 1 9	めだかの学校しおり		3		23		
	H 1 9	めだかの学校開校式		3		23		
	H 1 9	めだかの学校閉校式		3		23		
	H 1 9	めだかの学校応募者		3		23		
	H 1 9	めだかの学校事前説明会		3		23		
	H 1 9	めだかの学校ボランティアスタッフ		3		23		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度 ( 年 ) 末廃棄

継続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	めだかの学校スケジュール		3		23		
	H 1 9	事前アンケート		3		23		
	H 1 9	めだかの学校個人票		3		23		
	H 1 9	通学合宿めだかの学校		3		23		
	H 1 9	めだかの学校江戸川大学		3		23		
	H 1 9	めだかの学校アンケート		3		23		
	H 1 9	めだかの学校礼状		3		23		
	H 1 9	めだかの学校記録		3		23		
	H 1 9	めだかの学校打ち合わせ		3		23		
	H 1 9	通学合宿めだかの学校出納帳		3		23		
	H 1 9	通学合宿めだかの学校報告会		3		23		
	第2ガイド	農体験講座	青					
	H 1 9	さつまいも掘り講座		3		23		
	H 1 9	落花生づくり講座		3		23		
	H 1 9	竹の子掘り講座		3		23		
	H 1 9	農体験学習		3		23		
	第2ガイド	体験講座	黄					
	H 1 9	子どもサイエンスクラブ		3		23		
	H 1 9	子ども文化体験クラブ		3		23		
	H 1 9	オペラピノッキオ公演		3		23		
	H 1 9	南流山センター俳句とあそぼう		3		23		
	H 1 9	東部公民館おやこ体験教室		3		23		
	第1ガイド	学校開放講座	緑					
	第2ガイド	大学開放講座	緑					

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	夏休み親子科学教室		3		23		
	H 1 9	東京理科大学開放大人のためのサイエンス(現代科学)		3		23		
	H 1 9	ロボット作り		3		23		
	第2ガイド	高校開放講座	黄					
	H 1 9	高校開放(親子で楽しむ野菜づくり講座)		3		23		
	H 1 9	流山高校(さわやか健康ボクシング教室)		3		23		
	H 1 9	炭焼き体験・流高炭塾		3		23		
	H 1 9	プランターで野菜作り講座		3		23		
	H 1 9	親子で楽しむ炭焼き体験教室		3		23		
	第1ガイド	一般学級講座	白					
	第2ガイド	市民教養講座	白					
	H 1 9	男の料理講座		3		23		
	H 1 9	2007年問題		3		23		
	H 1 9	文章作り講座		3		23		
	H 1 9	キムチ作り講座		3		23		
	H 1 9	史跡案内人養成講座		3		23		
	H 1 9	NHK公開番組		3		23		
	H 1 9	八口ーお孫ちゃん		3		23		
	H 1 9	東京史跡散策		3		23		
	第2ガイド	I T 室	赤					
継	H 1 2	学習活動支援整備事業						
継		I T 室環境整備						
継		I T 室利用に関する書類						
	H 1 9	I T 室メンテナンス		3		23		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 9	パソコン機器賃貸借						
	第2ガイド	IT講習会	青					
継		講師関係		3		23		
	H 1 9	パソコン入門講座		3		23		
	H 1 9	パソコン講座(5～3月)		3		23		
	H 1 9	エクセル入門講座		3		23		
	H 1 9	ステップアップ講座		3		23		
	H 1 9	CAD体験講座		3		23		
	H 1 9	パソコン初心者支援講座		3		23		
	H 1 9	夢サロン		3		23		
	H 1 9	デジカメ写真でアルバム作成講座		3		23		
	H 1 9	デジカメ写真の編集講座		3		23		
	H 1 9	パソコンバックアップ講座		3		23		
	H 1 9	年賀状作成講座		3		23		
	第2ガイド	国際理解講座	黄					
	H 1 9	国際交流サロン及び日本語講座開設・報告		3		23		
	第2ガイド	女性セミナー	緑					
	H 1 9	漢方と薬膳		3		23		
	H 1 9	女性セミナー「ハロープレママ」		3		23		
	H 1 9	あなたに似合うカラーコーディネート術		3		23		
	H 1 9	おしゃれにランチ		3		23		
	H 1 9	近現代文学からみる女性像		3		23		
	H 1 9	お口の健康		3		23		
	H 1 9	女性セミナー開設		3		23		

継 続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記 号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	女性セミナースペシャル		3		23		
	H 1 9	コミュニケーション		3		23		
	H 1 9	身体をリセットしましょう		3		23		
	第2ガイド	学習グループ発表会	黄					
	H 1 9	学習グループ発表会準備		3		23		
	H 1 9	学習グループ発表会参加申込み		3		23		
	H 1 9	学習グループ発表会ポスター、チラシ		3		23		
	H 1 9	学習グループ発表会実施報告		3		23		

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第1ガイド	全庁共通	白					
	第2ガイド	全庁共通全般	白					
	H19	庁議報告(4月~7月)		1		21		
	H19	庁議報告(8月~11月)		1		21		
	H19	庁議報告(12月~3月)		1		21		
	H19	庁内通知						
	H19	庁内 照会・回答(4月~6月)		1		21		
	H19	庁内 照会・回答(7月)		1		21		
	H19	庁内 照会・回答(8月~12月)		1		21		
	H19	庁内 照会・回答(1月~3月)		1		21		
	H19	広報「ながれやま」原稿(4月~7月)		1		21		
	H19	広報「ながれやま」原稿(8月~11月)		1		21		
	H19	広報「ながれやま」原稿(12月~3月)		1		21		
	H19	行政報告書資料		1		21		
	H19	内部通報(公益通報)制度		1		21		
継	H13	事務事業評価						
	第2ガイド	行政改革	赤					
		流山市新行政改革プラン						
継	H14	第4次行政改革						
継	H16	ながれやま21パートナーシップ市民会議						
継	H16	アウトソーシング(市民による業務参加)指針						
	H19	アウトソーシング(分館業務)		5		25		
	H19	分館業務委託契約		5		25		
継	H16	流山市定員適正化計画						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H16	行財政改革の推進について(写し)						
継	H17	施設検討委員会						
継	H17	施設有料化						
	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 例規整備		5		25		
	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 基本的な方針		5		25		
	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 債務負担行為		5		25		
	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 指定管理者の選定		5		25		
	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 質疑応答		5		25		
	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 平成20年度の指定管理料		5		25		
継	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 基本協定書						
継	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 年度協定書						
継	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 覚書						
継	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 物品等引渡書受取書						
継	H19	北部地域図書館指定管理制度導入 消費税の取り扱い						
		庁内会議の効率化マニュアル						
		流山市人材育成基本方針						
	第2ガイド	流山市総合計画・基本計画	黄					
継	H12	実施計画(H13~H15)						
継	H13	実施計画(H14~H16)						
継	H14	実施計画(H15~H17)						
継	H15	実施計画(H16~H18)						
継	H16	実施計画(H17~H19)						
継	H17	実施計画(H18~H20)						
継	H18	実施計画(H19~H21)						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 9	実施計画 ( H 2 0 ~ H 2 2 )						
継		前期基本計画・上期基本計画						
継		前期基本計画・下期基本計画						
継		流山市総合計画書						
		施策主管課長会議						
	第2ガイド	庁内計画	青					
継	H 1 4	緑の基本計画資料						
継	H 1 2	流山市児童育成計画						
継	H 1 0	流山市高齢者保健福祉計画資料						
継	H 1 4	ながれやままちづくりアンケート						
継	H 1 4	流山まちづくり創生塾資料						
継	H 1 4	流山市 I T 推進本部資料						
継	H 1 4	住民基本台帳カード活用部会						
継	H 1 3	男女共同参画プラン資料						
継	H 1 2	常磐新線整備地内公共公益施設計画						
継	H 1 4	都市計画マスタープラン資料						
継	H 1 4	流山市公共施設検討委員会設置要綱						
継	H 1 1	障害者基本計画資料						
継	H 1 6	施設予約部会						
継	H 1 8	流山市国保保護計画						
	第2ガイド	文書	赤					
	H 1 9	文書整理簿		3		23		
継		ファイリングシステムの手引						
継	H 1	ファイリング基準表 ( H 元年度以前 )						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 2	ファイリング基準表 ( H 2 ~ H 1 0 )						
継	H 1 1	ファイリング基準表 ( H 1 1 ~ H 1 4 )						
継	H 1 5	ファイリング基準表 ( H 1 5 ~ H 1 6 )						
継	H 1 7	ファイリング基準表 ( H 1 7 ~ H 1 8 )						
継	H 1 9	ファイリング基準表 ( H 1 9 ~ H 2 0 )						
継	H 1 4	個人情報保護事務						
		文書管理通知						
継	H 9	流山市行政手続条例						
継	H 1 4	情報公開制度						
	第2ガイド	人事	青					
	H 1 9	旅行命令 ( 依頼 ) 簿		5		25		
	H 1 9	時間外勤務命令簿						
	H 1 9	服務整理簿						
	H 1 9	出勤簿						
	H 1 9	職員研修		3		23		
	H 1 9	週休日の振替命令簿						
		福利厚生						
	H 1 9	週休調整表		3		23		
	H 1 9	勤務状況報告書						
		時間外勤務手当取扱通知						
	H 1 9	時間外等勤務手当予算執行状況		3		23		
		時間外等勤務手当算定資料						
	H 1 9	療養休暇						
	H 1 9	人事通知		1		21		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	財務全般	黄					
	H19	財政見通し		3		23		
継	H10	備品台帳						
継	H15	業者リスト						
	H19	定期監査資料		1		21		
		流山市契約事務要領						
継	H8	物品不用決定及び処分調書						
継	H9	寄付申込書						
継	H18	施設改修計画						
	第2ガイド	予算・決算	緑					
	H19	平成19年度予算書		1		21		
	H19	平成20年度予算要求見積書		1		21		
	H19	平成20年度予算作成資料		1		21		
	H19	平成20年度予算要望書		1		21		
	H19	平成20年度予算審査資料		1		21		
	H19	予算差引簿		1		21		
	H19	調定票		1		21		
	H19	予算執行伺書		5		25		
	H19	予算執行計画書		1		21		
	H19	納品書		1		21		
	H19	決算書		1		21		
	H19	決算資料		1		21		
	H19	予算流用		1		21		
	H19	債務負担行為		1		21		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H12	予算編成システム操作説明資料						
	H19	平成19年度補正予算		1		21		
		公共料金支払管理システム資料						
	第2ガイド	市議会	白					
	H19	6月定例会		1		21		
	H19	9月定例会		1		21		
	H19	12月定例会		1		21		
	H19	3月定例会		1		21		
	H19	通知、照会・回答〔各定例会・臨時会に属さないもの〕		1		21		
	第2ガイド	庁内LAN	黄					
継	H12	管理通知						
	第1ガイド	図書館共通	赤					
	第2ガイド	図書館共通全般	赤					
	H19	ホームページ						
	H19	ホームページ他市の状況(東葛)						
	H19	ホームページ他市の状況(東葛外)						
継	H19	新館建設構想資料						
	H19	特定非営利法人ながれやま菜		5		25		
	H19	公印使用簿		1		21		
継	H8	公印台張						
	H19	物品購入契約書(印刷製本費)		5		25		
	H19	物品購入契約書(備品・図書)		5		25		
	H19	物品購入契約書(消耗品費)		5		25		
	H19	切手出納簿		5		25		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	図書館利用案内原稿						
継		図書館の危機管理						
継		地方分権推進通知						
継	H 1 7	購入担当者選任届・確認書						
継		社会教育施設の休館日、開館時間の見直し						
		社会教育関係審議会委員名簿						
	H 1 9	夜間・祝日開館勤務表		1		21		
	H 1 9	図書館長会議		3		23		
	H 1 9	新年度事業		1		21		
継	H 1 7	部長引継書						
継	H 1 7	事務引継						
		臨時休館の処理要領						
	H 1 9	職員への通知		1		21		
	H 1 9	教育委員会の後援		1		21		
	H 1 9	不当要求		5		25		
	H 1 9	視察受入		3		23		
	第2ガイド	協働市民	緑					
	H 1 9	協働市民委嘱		3		23		
継	H 1 7	協働市民研修会用資料						
	H 1 9	協働市民の配置		1		21		
	H 1 9	協働市民参加予定表						
	H 1 9	協働市民参加実績表						
	H 1 9	協働市民参加実績集計表		3		23		
	H 1 9	協働市民カウンター業務参加予定表						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H19	協働市民カウンター業務参加実績表						
	H19	協働市民カウンター業務参加実績集計表		3		23		
	第2ガイド	法令・通達	青					
継	H17	条例・規則・要綱・要領						
継	H17	法令等施行通知						
継		望ましい基準						
継		文化芸術の振興に関する基本的な方針						
継	H17	今後の生涯学習の振興方策について						
	第2ガイド	電算システム	黄					
		概要						
継	H17	電算システム更新検討委員会						
継	H17	新システム見積書						
継	H17	電算システム資料(日立)						
継	H17	電算システム資料(富士通)						
継	H17	電算システム資料(JIP)						
継	H17	電算システム資料(丸善)						
継	H17	電算システム資料(NEC)						
継	H17	NEC打合せ資料						
継	H18	NEC打合せ会議録						
継	H17	ホットスポット						
継	H17	流山市立図書館電算システムプロポーザル(計画)						
継	H17	流山市立図書館電算システムプロポーザル(実施)						
継	H19	NEC図書館研究会						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	図書館共通通知・照会・回答	白					
	H19	国、県通知・照会・回答文書		3		23		
	H19	その他通知・照会・回答文書		3		23		
	H19	市長への手紙・苦情・要望等		3		23		
継		市長への手紙・苦情・要望等台帳						
	H19	図書館等関連記事		3		23		
	第2ガイド	生涯学習照会・回答	青					
	H19	通知、照会・回答		1		21		
	H19	「教育要覧（流山市の教育）」		3		23		
	H19	「教育要覧（流山市の教育）」原稿		1		21		
	H19	「生涯学習ガイド」及び「まなびピア流山21学習機会情報編」原稿		3		23		
	H19	「まなびピア流山21（団体・サークル情報編）」原稿		1		21		
	第2ガイド	臨時職員	緑					
継	H17	臨時職員通勤届						
	H19	臨時職員任用通知		3		23		
継	H17	臨時職員配置						
	H19	臨時職員賃金（4月～6月）		3		23		
	H19	臨時職員賃金（7月～9月）		3		23		
	H19	臨時職員賃金（10月～12月）		3		23		
	H19	臨時職員賃金（1月～3月）		3		23		
		臨時職員賃金資料						
	H19	労働保険・保険料申告書		3		23		
	H19	臨時職員諸届		3		23		
	第2ガイド	防災・消防計画	白					

：下段へ      ：継続      ：引き上げ      ：随時廃棄      S：倉庫へ      ×：年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	通知・照会・回答		3		23		
	H 1 9	消防訓練		3		23		
		災害対策緊急連絡網						
		防火行動マニュアル						
		防火管理者選任届・消防計画作成届出書						
		消防設備等点検結果報告書						
		防火安全協会全般						
		防火管理者テキスト・手引き						
	H 1 9	消防設備等査察		1		21		
	第1ガイド	会議	黄					
	第2ガイド	図書館協議会	黄					
	H 1 9	開催通知		1		21		
	H 1 9	会議資料		3		23		
	H 1 9	会議録		5		25		
継		委嘱・解嘱						
継		図書館協議会委員名簿						
継		諮問・答申						
継		図書館協議会委員略歴						
		傍聴人受付簿〔傍聴券・傍聴証〕						
		傍聴人受付簿						
		審議会等の委員の選任等に関する指針						
	H 1 9	文書整理簿及び公印使用簿		1		21		
		審議会等の会議の公開に関する指針						
	H 1 9	一般通知		3		23		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H16	図書館協議会公募選者						
	H19	指定管理者導入に関するアンケート		3		23		
	第2ガイド	教育委員会議	緑					
	H19	議案等の提出(4月~7月)		3		23		
	H19	議案等の提出(8月~11月)		3		23		
	H19	議案等の提出(12月~3月)		3		23		
	H19	議事日程(4月~6月)		3		23		
	H19	議事日程(7月~9月)		3		23		
	H19	議事日程(10月~12月)		3		23		
	H19	議事日程(1月~3月)		3		23		
	第2ガイド	社会教育委員会議	白					
	H19	社会教育委員会議次第		3		23		
	第2ガイド	その他の会議	赤					
	H19	小中学校校長会議		3		23		
	第1ガイド	施設管理	緑					
	第2ガイド	施設管理全般	緑					
継	H13	公有財産台帳						
継		コミュニティ図書館管理全般						
	H19	会議室予定表		3		23		
	H19	会議室利用許可申請書		3		23		
		館内表示原稿						
継	S57	案内標識道路占用許可						
		施設管理資料						
継	H12	施設設備届出書						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H 1 2	図書館、博物館等複合施設管理体制確認書						
継	S 5 3	公有財産調査資料						
継	H 1 4	建物損害共済保険						
継	H 1 4	東京電力(株)						
		中央図書館財産管理全般						
継	H 1 5	南流山分館電話増設						
		北部地域図書館財産管理全般						
継	H 1 7	耐震診断						
		耐震診断関係資料						
継	H 1 7	マイライン登録						
	H 1 9	迷惑駐車対策		1		21		
	H 1 9	放置自転車対策		1		21		
継	H 1 7	特殊建築物の定期報告						
	H 1 9	ストップ温暖化!市役所アクションプログラム		1		21		
継	H 1 8	施設管理用チェックリスト						
	H 1 9	拾得物届出		5		25		
	第2ガイド	保守業務委託等契約	赤					
	H 1 9	清掃業務委託契約〔中央図書館、博物館〕		5		25		
	H 1 9	警備業務委託契約〔博物館、中央図書館〕		5		25		
	H 1 9	電気設備保守点検業務委託契約〔博物館、中央図書館〕		5		25		
	H 1 9	空調機設備保守点検業務委託契約〔博物館、中央図書館〕		5		25		
	H 1 9	消防設備保守点検業務委託契約〔中央図書館、博物館〕		5		25		
	H 1 9	エレベーター保守点検業務委託契約		5		25		
	H 1 9	自動ドア保守点検業務委託契約		5		25		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	B G M賃貸借契約		5		25		
継	H 1 9	電話機賃貸借契約						
	H 1 9	複写機賃貸借及び保守等契約 (事務室用)		5		25		
継	H 5	ガス需給契約						
継	H 1 8	電算システム賃貸借及び保守点検業務委託契約						
	H 1 9	ネットワークプリンタ賃貸借及び保守業務委託契約		5		25		
	H 1 9	防犯カメラ賃貸借契約		5		25		
	H 1 9	便器洗浄機賃貸借契約		5		25		
	H 1 9	複写機及びコインキット賃貸借契約		5		25		
	H 1 9	新刊マーク納入契約		5		25		
継	H 1 9	図書館連絡車両賃貸借契約						
	H 1 9	随時契約 (中央図書館等)		5		25		
	H 1 9	北部地域図書館契約書写し		5		25		
	H 1 9	外部データベース賃貸借契約		5		25		
継	H 1 9	図書館業務用車両賃貸借契約						
	H 1 9	「日経テレコン21」マルチメディア型情報サービス契約		5		25		
	第2ガイド	工事・修繕	白					
	H 1 9	修繕契約		5		25		
	H 1 9	図書返却ボックス設置工事		5		25		
	第2ガイド	施設保守点検報告書	青					
	H 1 9	清掃報告書 (中央館4月～9月)		1		21		
	H 1 9	清掃報告書 (中央館10月～3月)		1		21		
	H 1 9	警備報告書		1		21		
	H 1 9	電気設備 (自家用電気工作物) 保守点検報告書		3		23		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	空調設備保守点検報告書		1		21		
	H 1 9	消防設備保守点検報告書		3		23		
	H 1 9	エレベーター保守点検報告書		1		21		
	H 1 9	自動ドア保守点検報告書		3		23		
	H 1 9	BGMテープ納品書		1		21		
	H 1 9	防犯カメラ保守点検報告書		3		23		
	H 1 9	貯水槽・高架水槽清掃報告書		3		23		
	H 1 9	電算システム保守点検報告書		3		23		
	H 1 9	電源装置点検報告書		3		23		
	第2ガイド	特定建築物関係報告書	赤					
継	H 1 5	特定建築物届出						
	H 1 9	空気環境測定報告		3		23		
	H 1 9	水質検査結果報告書		3		23		
	H 1 9	衛生害虫防除報告書		3		23		
	第2ガイド	機器管理	黄					
	H 1 9	端末機保守点検報告書		1		21		
	H 1 9	複写機保守点検報告書〔事務室〕		1		21		
	H 1 9	複写機保守点検報告書〔参考室〕		1		21		
継	H 8	複写機取扱説明書						
継		電話機取扱説明書						
継	H 8	機器取扱説明書一般						
継	H 1 2	移動図書館車承認書						
継		公衆電話委託手数料同意書						
継	H 1 4	ガードシステム施工図面						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
		北部地域図書館給水ユニット説明書						
継	H18	自動体外式除細動器(AED)						
	第2ガイド	公用車管理	緑					
	H19	通知、照会・回答		3		23		
		BM・PS検討資料						
		公用車対策プロジェクト会議						
		安全運転管理者						
継	H15	ディーゼル自動車排出ガス装置						
継	H17	東部分館連絡車廃車						
継	H17	リサイクル券						
継	H18	図書館専用車廃車						
継	H18	リース車メンテナンスガイドブック						
継	H18	移動図書館NOx・PM対応						
	H19	自動車運行日誌及び仕業点検日誌		3		23		
	H19	点検整備報告書		1		21		
	第2ガイド	事故報告	黄					
	H19	事故報告書		5		25		
	第1ガイド	奉仕共通	白					
	第2ガイド	奉仕共通全般	白					
継		流山市図書館組織網						
継	H19	千葉県の市町村立図書館に関する実態調査集計結果						
継	S63	補助金要綱						
継	H12	図書館夜間開館検討資料						
		助成						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継	H14	子どもの読書活動の推進に関する基本的な計画						
継	H15	図書館関係印刷物						
継	H15	図書館新システム資料						
		子どもの読書活動の推進に関する法律						
継	H15	カウンター業務マニュアル						
		開館日数						
	H19	サービス先進館資料		3		23		
	H19	ボランティア説明会		3		23		
	H19	平成19年度子どもの読書活動優秀実践団体推せん		3		23		
	H19	千葉県子どもの読書活動推進フォーラム		1		21		
	第2ガイド	図書機関共通全般	緑					
	H19	千葉県公共図書館協会理事会		3		23		
	H19	千葉県公共図書館協会児童奉仕研修部会		3		23		
	H19	千葉県公共図書館協会第3ブロック		3		23		
	第2ガイド	図書機関通知	赤					
	H19	行政機関通知〔国・県・他市町村〕		3		23		
	H19	千葉県立図書館通知		3		23		
	H19	千葉県公共図書館協会通知		3		23		
	H19	東葛地区通知		3		23		
	H19	関東地区図書館協議会通知		3		23		
	H19	全国図書館協会通知〔日図協・全公図〕		3		23		
	H19	大学・民間施設通知		3		23		
	第2ガイド	図書機関照会・回答	青					
	H19	行政機関照会・回答〔国・県・他市町村〕		3		23		

：下段へ      ：継続      ：引き上げ      ：随時廃棄      S：倉庫へ      ×：年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存年限	整理番号	廃棄年度	書庫保存番号	備考
	H19	千葉県立図書館照会・回答		3		23		
	H19	千葉県公共図書館協会照会・回答		3		23		
	H19	大学・民間施設照会・回答		3		23		
	H19	日本図書館協会照会・回答		3		23		
	H19	千葉県の図書館調査票		3		23		
	H19	千葉県社会教育調査		3		23		
	H19	千葉県教育庁照会・回答		3		23		
	H19	東葛地区照会・回答		3		23		
	第2ガイド	図書機関研修会議	黄					
	H19	行政機関研修会議〔国・県・他市町村〕		3		23		
	H19	千葉県立図書館研修会議〔4月～9月〕		3		23		
	H19	千葉県立図書館研修会議〔10月～3月〕		3		23		
	H19	千葉県公共図書館協会研修会議〔4月～9月〕		3		23		
	H19	千葉県公共図書館協会研修会議〔10月～3月〕		3		23		
	H19	東葛地区〔第3ブロック〕研修会議		3		23		
	H19	関東地区公共図書館協議会研修会議		3		23		
	H19	図書館実習		3		23		
	H19	図書館体験実習		3		23		
	H19	全国公共図書館研究会		3		23		
	第2ガイド	設備管理	白					
		移動図書館道路使用許可申請書						
		移動図書館ステーション看板用都市公園占用許可申請書						
		移動図書館ステーション看板用土地使用許可申請書						
継		移動図書館購入計画						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
		返却ボックス鉄道用地使用許可(東武)						
		返却ボックス鉄道用地使用許可(JR)						
		返却ボックス道路占用許可申請書(江戸川台駅)						
	第1ガイド	奉仕活動	赤					
	第2ガイド	館内奉仕	赤					
	H19	督促発行状況		3		23		
継		個人登録申込書						
	第2ガイド	資料管理	青					
	H19	収集		3		23		
	H19	整理		3		23		
	H19	保管		3		23		
	H19	廃棄		3		23		
	H19	雑誌廃棄		3		23		
	H19	蔵書点検		3		23		
	H19	トラブル本		3		23		
	H19	外国人向け資料		3		23		
継	H 8	図書原簿						
継	H16	流山市書店協同組合						
継	H16	資料提供検討						
		リサイクル申込書書式						
	H19	リサイクル図書4月		3		23		
	H19	リサイクル図書5月		3		23		
	H19	リサイクル図書6月		3		23		
	H19	リサイクル図書7月		3		23		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	リサイクル図書 8月		3		23		
	H 1 9	リサイクル図書 9月		3		23		
	H 1 9	リサイクル図書 10月		3		23		
	H 1 9	リサイクル図書 11月		3		23		
	H 1 9	リサイクル図書 12月		3		23		
	H 1 9	リサイクル図書 1月		3		23		
	H 1 9	リサイクル図書 2月		3		23		
	H 1 9	リサイクル図書 3月		3		23		
		流山市例規集						
継		貸出承諾書						
		著作権						
	第2ガイド	館外奉仕	黄					
	H 1 9	宅配サービス		3		23		
	H 1 9	B M巡回計画		3		23		
	H 1 9	団体貸出		3		23		
	H 1 9	分館		3		23		
	H 1 9	市内小中学校支援アンケート		3		23		
	H 1 9	市内小中学校支援		3		23		
	H 1 9	「おすすめの本」		3		23		
	H 1 9	千葉県公共図書館協会ちば県公共図書館フェア		3		23		
	H 1 9	大学図書館開放		3		23		
	H 1 9	千葉テレビ取材		3		23		
	第2ガイド	読書普及	緑					
	H 1 9	読書普及全般		3		23		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H19	古典文学講座		3		23		
	H19	児童書の展示		3		23		
	H19	図書館子供教室		3		23		
	H19	人形劇		3		23		
	H19	図書館映画会		3		23		
	H19	課題図書		3		23		
	H19	夏休み宿題おうえん隊		3		23		
	H19	赤ちゃんと楽しむ絵本の紹介		3		23		
	H19	講演会(図書館と博物館の総合利用のすすめ)		3		23		
継	H18	本を読もう・流山の会						
	H19	本を読もう・流山の会(公開読書会)		3		23		
	第2ガイド	流山市子どもの読書推進の会	赤					
	H19	流山市子どもの読書推進の会共通全般		3		23		
継	H19	流山市子どもの読書推進の会会則		3		23		
	H19	流山市子どもの読書推進の会会員名簿		3		23		
	H19	子どもの読書推進の会だより		3		23		
	H19	役員会		3		23		
	H19	情報交換会		3		23		
	H19	平成19年度総会		3		23		
	H19	わらべうたで遊ぼう		3		23		
	H19	音読発表会		3		23		
	H19	学校図書ボランティア活動		3		23		
	H19	研修資料		3		23		
	H19	おはなし会レベルアップ講座		3		23		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	広報・出版	白					
	H19	新着図書案内		3		23		
	H19	図書館年報		3		23		
	第2ガイド	相互協力	青					
	H19	相互貸借 ( 国立国会図書館 )		1		21		
	H19	通知・照会・回答		3		23		
	H19	会議・研修		3		23		
継		ウェブ						
継		千葉県内資料保存						
		大学との連携資料						
継		江戸川大学との相互協力						
	H19	江戸川大学入館証交付願写し		5		25		
継		相互協力実施要領 ( 江戸川大学 )						
継		その他大学との相互協力						
継		協定書						
	H19	紹介状		3		23		
継	H19	図書館横断検索						
	第1ガイド	統計	赤					
	第2ガイド	統計全般	赤					
	H19	月報		1		21		
	H19	年報		1		21		
	H19	年間図書受入冊数		1		21		
	H19	蔵書冊数		1		21		
	第2ガイド	利用統計	青					

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H19	月別利用統計〔4・5月〕		1		21		
	H19	月別利用統計〔6・7月〕		1		21		
	H19	月別利用統計〔8・9月〕		1		21		
	H19	月別利用統計〔10・11月〕		1		21		
	H19	月別利用統計〔12・1月〕		1		21		
	H19	月別利用統計〔2・3月〕		1		21		
	H19	月別利用統計〔日中・夜間利用者数〕		3		23		
	第1ガイド	全庁共通	白					
	第2ガイド	全庁共通全般	白					
		庁内通知						
	H19	庁議報告		1		21		
		広報						
	H19	自動車運行日誌及び仕業点検日誌		3		23		
継		流山市長期構想						
継		行政手続条例マニュアル						
	第2ガイド	第3次5か年計画	赤					
継		実施計画						
継		要望・課題						
継		進行管理						
	第2ガイド	文書	青					
	H19	文書管理通知		1		21		
継		条例・規則・要綱						
継		ファイリング システム資料						
継		ファイリング基準表(H8~12)						

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
継		ファイリング基準表 ( H 1 3 ~ )						
継		情報公開制度						
継		文書名一覧表						
継		情報セキュリティ対策						
	第2ガイド	人事	黄					
	H 1 9	旅行命令簿		5		25		
		時間外勤務命令簿						
		出勤簿						
		サービス整理簿						
		振替等命令簿						
		福利厚生						
	H 1 9	臨時職員勤務表		1		21		
継		臨時職員要綱						
	第2ガイド	財務全般	緑					
継	H 8	備品台帳						
継	H 8	契約事務関係要領						
	H 1 9	定期監査資料		1		21		
	第2ガイド	予算・決算	白					
	H 1 9	予算書		1		21		
	H 1 9	予算見積書		1		21		
	H 1 9	予算審査資料		1		21		
	H 1 9	予算編成資料		1		21		
	H 1 9	決算審査資料		1		21		
	第2ガイド	議会	赤					

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	議案		1		21		
	H 1 9	市議会資料		1		21		
継		市議会議員名簿						
	第1ガイド	図書館共通	青					
	第2ガイド	図書館共通全般	青					
継		図書館整備計画資料						
継		図書館電算構成図						
継		通年開館						
継		生涯学習体系整備						
継		協働市民						
継	H 1 7	指定管理者制度						
	H 1 9	災害対策緊急連絡網		1		21		
	H 1 9	図書館共通全般資料		1		21		
	第2ガイド	北部地域図書館共通全般	黄					
	H 1 9	公印使用簿		1		21		
	H 1 9	絵画借用		1		21		
	H 1 9	照会・回答・通知		1		21		
		掲示・配布依頼						
継		利用者の声						
継		図書館案内図						
継		施設別面積表						
継		配架表						
継		視察来館者配布資料						
	第1ガイド	施設管理	緑					

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第2ガイド	施設管理全般	緑					
継		施設設備維持管理関係連絡先一覧表						
継		北部（東深井）地区公園管理覚書						
継		公衆電話の設置						
継		施設予約システム資料						
継		施設予約システムガイドブック						
継		施設管理全般資料						
継		駐車場対策						
継		放送受信料						
継		防火管理者						
	H19	流山市防火安全協会		1		21		
	H19	行政財産の使用許可		5		25		
	H19	自動販売機基本料金		3		23		
	H19	施設管理修繕		5		25		
	第2ガイド	会議・展示施設管理	白					
継		管理要領						
継		施設利用あんない						
継	H16	公共施設予約システム利用者登録申請書（団体用）						
継	H16	公共施設予約システム利用者登録申請書（個人用）						
	H19	流山市立図書館会議室等利用許可申請書		3		23		
	H19	施設利用予定表		1		21		
	H19	予約一覧表		1		21		
	第2ガイド	設備機器管理	赤					
継		家具配置図						

：下段へ      ：継続      ：引き上げ      ：随時廃棄      S：倉庫へ      ×：年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	汚水排除量申告書		1		21		
	H 1 9	電算保守点検		1		21		
	第2ガイド	設備機器マニュアル	青					
継		雨水槽貯水調整						
継		空気調和設備取扱説明書						
継		視聴覚AVシステム取扱説明書						
継		給排水衛生設備取扱説明書						
継		電気設備取扱説明書						
継		ガス設備取扱説明書						
継		備品取扱説明書						
継		ガス灯取扱説明書						
継		設備・機器マニュアル資料						
	第1ガイド	設備・機器関係契約	黄					
	第2ガイド	消防設備保守点検業務委託	黄					
	H 1 9	消防設備保守点検業務委託契約書		5		25		
	H 1 9	消防設備保守点検結果報告書		3		23		
	第2ガイド	電動ダムウエーター設備点検委託	緑					
	H 1 9	電動ダムウエーター設備点検業務委託契約書		5		25		
	H 1 9	電動ダムウエーター設備点検作業報告書		3		23		
	第2ガイド	自動ドア保守点検業務委託	白					
	H 1 9	自動ドア保守点検業務委託契約書		5		25		
	H 1 9	自動ドア保守点検報告書		3		23		
	第2ガイド	空調機設備保守点検業務委託	赤					
	H 1 9	空調機設備保守点検業務委託契約書		5		25		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H19	空調機設備保守点検作業報告書		3		23		
	第2ガイド	電気設備保守点検業務委託	青					
継		電気事業法保安規程						
	H19	電気設備保守点検業務委託契約書		5		25		
	H19	電気設備保守点検月報		3		23		
	第2ガイド	物品購入契約	緑					
	H19	物品購入契約書(消耗品)		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第1回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第2回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第3回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第4回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第5回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第6回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第7回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第8回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第9回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第10回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第11回		5		25		
	H19	物品購入契約書(図書)見計らい第12回		5		25		
	第2ガイド	その他の設備機器管理及び業務委託	白					
継		自動販売機						
	H19	AV設備保守点検業務委託契約書		5		25		
	H19	BGM音楽サービス契約書		5		25		
	H19	通信管理レポート		1		21		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー〔内容・取扱の説明〕	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H19	複写機の保守及び消耗品供給契約書		5		25		
	H19	防犯カメラシステム機器のレンタル契約書		5		25		
	第1ガイド	管理・清掃関係契約	赤					
	第2ガイド	夜間管理・警備業務委託	赤					
	H19	夜間管理業務委託契約書		5		25		
	H19	夜間管理勤務実績表		3		23		
	H19	夜間管理日誌		3		23		
	H19	警備業務委託契約書		5		25		
	第2ガイド	清掃・樹木業務委託	青					
	H19	清掃業務委託契約書		5		25		
	H19	清掃業務作業日誌		3		23		
継		清掃業務委託契約資料						
	H19	樹木等維持管理業務委託契約書		5		25		
	H19	樹木等維持管理業務報告書		3		23		
	第1ガイド	図書館行政	白					
	第2ガイド	図書館行政全般	白					
継		他の図書館ホームページアドレス						
	第2ガイド	行政機関(県)	赤					
	H19	依頼・通知・報告		1		21		
	H19	研修・会議		3		23		
	H19	行政機関通知		1		21		
	第2ガイド	(県)公共図書館協会	青					
継		会則・規程						
	H19	照会・回答		1		21		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	依頼・通知		1		21		
	H 1 9	会議		1		21		
	H 1 9	研修		1		21		
	H 1 9	県公共図書館協会資料		1		21		
	第1ガイド	奉仕事業	黄					
	第2ガイド	奉仕事業共通全般	黄					
継	H 1 7	大学との連携						
継		図書館ボランティア会則						
継		図書館ボランティア活動資料						
	H 1 9	職場体験		3		23		
	H 1 9	図書館ボランティア「菜」		3		23		
	H 1 9	森の図書館 夢コンサート		3		23		
	第2ガイド	読書普及	緑					
継		子ども読書推進						
	H 1 9	リサイクルコーナー		3		23		
	H 1 9	図書館子供教室		1		21		
	H 1 9	人形劇		1		21		
	第2ガイド	資料管理	白					
継		図書原簿						
継		図書館資料購入推移						
継		資料収集・選定・廃棄基準						
継		図書館間貸出規程						
	H 1 9	蔵書点検		3		23		
	H 1 9	見計らい購入支払状況書		5		25		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継続	年度	個別ホルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	図書寄贈申込書		1		21		
	H 1 9	利用カード紛失届		1		21		
	第2ガイド	館内奉仕	赤					
継		個人登録申込書						
継		コピーサービス取扱要領						
継		入館証交付願 (江戸川大学)						
	H 1 9	資料複写申込書		1		21		
	第2ガイド	統計	青					
	H 1 9	集会施設利用状況		5		25		
	H 1 9	図書館利用状況表		5		25		

: 下段へ      : 継続      : 引き上げ      : 随時廃棄      S : 倉庫へ      x : 年度(年)末廃棄

継	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	第1ガイド	全庁共通	白					
	第2ガイド	全庁共通全般	白					
		庁内通知						
		庁議報告						
		広報ながれやまの原稿						
	H19	照会・回答(10月~3月)		1				
	H19	照会・回答(4月~9月)		1				
継	H10	流山市長期構想						
継	H12	行政手続条例マニュアル						
継	H13	情報公開全般						
	H10	常磐新線沿線整備計画		1				継続解除
継	H13	公共施設利用促進						
	H19	市長への手紙		1				
	H19	自動車運行日誌・作業点検日誌		3				
	H19	内部通報		1				
継	H17	アウトソーシング						
継	H18	環境行動推進						
継	H18	公益通報者保護法						
継	H18	国民保護計画						
	第2ガイド	流山市総合計画	赤					
継	H14	事務事業評価表(CAP21)						
継	H14	実施計画						
継	H14	基本方針・基礎調査報告書(総合計画)						
継	H16	下期5か年計画						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
継	H17	新行政財政改革実行プラン								
	第2ガイド	文書	青							
	H19	文書整理簿		3						
継	H17	ファイル基準表(平成16年度~)								
継	H11	ファイル基準表(平成11年度~15年度)								
継	H6	ファイル基準表(平成5年度~10年度)								
	H19	公印使用簿		1						
	第2ガイド	人事	黄							
	H19	旅行命令簿		5						
	H17	時間外勤務命令簿								
	H17	服務整理簿								
	H19	研修通知		1						
		人事通知								
	H19	臨時職員任用		1						
継	H18	臨時職員申込書								
継	H18	臨時職員事務処理要領								
	H19	労働保険		3						
	H19	出勤簿		1						
	第2ガイド	財務全般	緑							
継	H5	備品台帳								
継	H13	有資格者名簿								
継	H11	契約事務関係要領								
継	H13	工事検査関係規定集								
	H19	定期監査資料		1						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
継	H 6	財産台帳								
継	H 9	備品保証書・取扱説明書								
継	S 5 4	備品購入・廃棄								
	H 1 9	行政報告書		1						
	第2ガイド	予算・決算	白							
	H 1 9	予算書		1						
	H 1 9	予算審査資料		1						
	H 1 9	予算編成資料		1						
	H 1 9	決算書		1						
	H 1 9	調定票		1						
	H 1 9	予算執行計画		1						
	H 1 9	平成19年度予算積算資料		1						
	H 1 9	平成20年度予算内示書		1						
継	H 1 4	金券処理簿								
	H 1 9	臨時職員賃金等支給調書		5						
	H 1 9	補正予算		1						
	H 1 9	公共料金支払明細		1						
継	H 1 6	切手等受払簿								
	H 1 9	平成20年度予算見積資料		1						
	H 1 9	債務負担行為		1						
	第2ガイド	議会	赤							
	H 1 9	議案		1						
	第1ガイド	博物館共通	青							
	第2ガイド	博物館全般	青							

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
継	H 7	登録館通知								
継	H 8	関係法例								
	H 1 9	入館者日計表		5						
	H 1 9	博物館全般照会・回答 ( 1 0 月 ~ 3 月 )		1						
	H 1 9	博物館全般照会・回答 ( 4 月 ~ 9 月 )		1						
継	H 1 0	住所変更								
継	H 1 4	境界査定								
継	H 1 5	表彰								
	H 1 9	通知		1						
	H 1 9	刊行物受領書		1						
継	H 1 6	地域文化デジタル化事業								
継	H 1 7	謝礼基準								
継	H 1 7	事故報告								
	第2ガイド	教育委員会	黄							
	H 1 9	部内通知・報告		1						
	H 1 9	教育長報告及び議案		1						
	H 1 9	社会教育委員会議資料		1						
	H 1 9	流山市の教育作成資料		1						
	第2ガイド	博物館協議会	緑							
	H 1 9	博物館協議会開催通知		1						
	H 1 9	博物館協議会委員名簿		3						
	H 1 9	博物館協議会委員の任命		3						
	H 1 9	博物館協議会審議資料		3						
	H 1 9	博物館協議会会議録		3						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄			
続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	備考
継	H 6	会長印の管理及び使用に関する要領							
	第2ガイド	博物館友の会	白						
継	H 4	博物館友の会会則							
	H 1 9	博物館友の会通知・案内		1					
	H 1 9	博物館友の会会報		1					
	第2ガイド	補助金交付	赤						
継	H 6	補助金交付規則							
	H 1 9	博物館友の会等補助金		5					
	第2ガイド	千葉県博物館協会	青						
継	H 4	協会規約・加盟館名簿							
	H 1 9	通知・依頼・回答		1					
	H 1 9	視察・研修・会議		1					
	第2ガイド	日本博物館協会	黄						
継	H 4	日本博物館協会規約・加盟館名簿							
	H 1 9	日本博物館協会通知・依頼・回答		1					
	H 1 9	日本博物館協会視察・研修・会議		1					
	第2ガイド	リニューアル事業	緑						
継	H 1 0	姉妹都市コーナー							
継	H 1 0	収蔵計画							
継	H 1 0	市民ギャラリー							
継	H 1 0	展示室備品							
継	H 1 0	第二収蔵中2階増設工事							
継	H 1 0	計画							
継	H 1 0	資料の移動							

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
継	H 1 0	新常設展								
継	H 1 3	工事目的物引渡申出書								
継	H 1 3	例規								
継	H 1 3	最終図面								
	第1ガイド	施設管理	白							
	第2ガイド	施設管理全般	白							
継	H 7	施設概要								
継	H 6	防災管理								
	H 1 9	行政財産使用許可		5						
	H 1 9	自動販売機電気・水道料		1						
	H 1 9	施設賠償責任保険		1						
継	H 7	案内看板 ( 道路占用 )								
継	H 9	共同アンテナ								
継	H 1 5	建築物衛生的環境に関する法律								
継	H 1 6	指定管理者制度								
継	H 1 7	防災対策マニュアル								
	H 1 9	施設予約部会		3						
継	H 1 7	指定管理者募集								
継	H 1 7	指定管理者申請書								
継	H 1 8	公共施設維持マニュアル								
継	H 1 8	公共施設有料化								
継	H 1 7	国民保護法に基づく避難施設								
	第2ガイド	第2展示室	緑							
	H 1 9	利用許可申請書		5						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー〔内容・取扱の説明〕	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
	H19	使用状況		1						
	第2ガイド	管理・保守	赤							
	H19	消防設備		3						
	H19	電気設備		3						
	H19	警備		3						
	H19	空調機(ガス)〔図書館・博物館〕		3						
	H19	空調機(電気)〔収蔵庫・展示室〕		3						
	H19	清掃		3						
継	H15	ガス								
	H19	自動ドア		3						
	第2ガイド	改修・修繕	青							
	H19	施設改修(非常用照明)		5						
	H19	施設改修(雨漏り)		5						
	H19	トイレ修繕		5						
	第2ガイド	備品・物品	黄							
継	H14	備品貸出し簿								
	H19	複写機		3						
	H19	電話機		3						
	H19	便器洗浄器		3						
	第2ガイド	刊行物寄贈・販売	緑							
継	H6	在庫状況								
継	H16	寄贈簿								
	H19	販売日計表(1月~3月)		3						
	H19	販売日計表(10月~12月)		3						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
	H19	販売日計表(7月~9月)		3						
	H19	販売日計表(4月~6月)		3						
継	H16	頒布価格の決定								
	H19	寄贈依頼・通知・報告		1						
	H19	刊行物領収書		3						
継	H17	複写紙焼きの有料化								
	H19	複写機紙焼き徴収簿		1						
	第1ガイド	収集保管事業	白							
	第2ガイド	収集保管全般	白							
継	H6	資料受入要綱								
継	H4	資料登録台帳								
継	H4	資料点数								
	H19	資料館外貸出		1						
	H19	資料閲覧・撮影・転載		1						
	H19	温湿度状況		1						
継	H16	くん蒸消毒								
継	H16	くん蒸消毒実施業者								
継	H9	払出し								
	H19	収蔵資料		1						
	第2ガイド	受贈資料	赤							
	H19	受贈資料受入		永						
継	H11	受贈資料受入簿								
継	H5	考古資料受け払い簿								
継	H9	寄附受入書発行控								

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
	第2ガイド	借用資料	青							
継	H4	資料借用書発行簿								
継	H4	資料借用書(借用中)								
	H19	資料借用書(返還済)		永						
継	H4	借用資料受け払い簿								
継	H15	資料借用書(長期借用目録)								
	第2ガイド	受託資料	黄							
継	H4	受託資料受入								
継	H4	受託受入書発行簿								
継	H4	受託資料受け払い簿								
継	H10	特殊受託受入								
	H19	返還更新済受託資料		3						
	第1ガイド	調査研究事業	緑							
	第2ガイド	企画展事前調査	緑							
継	H14	吉野誠とガラス乾板の世界								
継	H15	流山の醸造業								
継	H17	電化製品と暮らし(聞き書きの会)								
継	H17	研究用図書								
継	H18	板碑								
継	H19	流山の昔の暮らし(聞き書きの会)								
	第2ガイド	新選組関連事業	青							
	H19	新選組関連団体事業		3						
	H19	第4回近藤勇忌		1						
	H19	第3回小林一茶まつり		1						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

継	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H19	利根運河まつり		1				
継	H17	流山歴史文化研究会						
継	H18	新選組キャラクター						
	第1ガイド	展示公開事業	白					
	第2ガイド	常設展	白					
継	H4	常設展展示計画書						
継	H4	常設展展示資料・展示状況						
継	H15	「新選組流山に入る」コーナー展						
継	H16	アンケート						
継	H16	有料化検討資料	×					継続解除
継	H16	貝層断面展示設営						
	第2ガイド	第1回企画展	青					
	H19	実施計画		1				
	H19	展示原稿		1				
	H19	委託及び契約		5				
	H19	ポスター・パンフレット		1				
	H19	企画展関連事業		1				
	H19	展示資料		1				
	第2ガイド	第2回企画展	黄					
	H19	実施計画		1				
	H19	展示原稿		1				
	H19	委託及び契約		5				
	H19	ポスター・パンフレット		1				
	H19	展示資料		1				

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

× : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
	第2ガイド	ミニ企画展	緑							
	H19	第九演奏会		1						
	H19	アンコールパネル展		1						
	第2ガイド	指定文化財	白							
継	H16	市指定文化財吉野誠関係資料								
継	H11	県指定文化財流山のみりん醸造用具								
	第1ガイド	教育普及事業	赤							
	第2ガイド	教育普及事業全般	赤							
	H19	主要事業計画		1						
	H19	照会・回答		1						
	H19	職場勤労体験		1						
	第2ガイド	ふるさと入門講座「石仏コース」	青							
	H19	実施計画予定表		1						
	H19	参加者名簿・出席簿		1						
	H19	配布資料		1						
	第2ガイド	ふるさと入門講座「流山今は昔コース」	緑							
	H19	実施計画予定表		1						
	H19	参加者名簿・出席簿		1						
	H19	配布資料		1						
	第2ガイド	ふるさと入門講座「考古学コース」	白							
	H19	実施計画予定表		1						
	H19	参加者名簿・出席簿		1						
	H19	配布資料		1						
	第2ガイド	博物館子ども教室	黄							

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
	H 1 9	実施計画		1						
	H 1 9	参加者名簿		1						
	第2ガイド	博物館実習	青							
継	H 7	実習生受入要領								
	H 1 9	実習依頼・回答		1						
	H 1 9	実習日程・配布資料		1						
	H 1 9	実習実績・評価		1						
	第1ガイド	出版事業	黄							
	第2ガイド	調査研究報告書	黄							
	H 1 9	実施計画		1						
	H 1 9	委託及び契約		5						
	H 1 9	原稿		1						
	H 1 9	配布		1						
	第2ガイド	年報	緑							
	H 1 9	原稿 ( 2 9 )		1						
	H 1 9	配布		1						
	第2ガイド	その他の印刷物	白							
継	H 9	子供用パンフレット								
継	H 1 3	常設展示図録								
	H 1 9	大人用パンフレット		1						
	H 1 9	委託及び契約		5						
	H 1 6	メモパッド	×							継続解除
	第1ガイド	市史編さん	赤							
	第2ガイド	市史編さん全般	赤							

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

× : 年度 ( 年 ) 末廃棄

継	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	記号	保存 年限	整理 番号	廃棄 年度	書庫保存番号	備考
	H 1 9	依頼・通知・報告		1				
	H 1 9	照会・回答		1				
継	H 4	図書貸出し簿						
	第2ガイド	市史編さん審議会	青					
継	H 9	公印使用簿						
	H 1 9	開催通知		3				
	H 1 9	委員名簿		3				
	H 1 9	委嘱解嘱		3				
継	H 1 8	諮問答申						
	H 1 9	市史編さん審議会会議録		3				
	H 1 9	市史編さん審議会会議資料		3				
	第2ガイド	市史編さん編集委員会	白					
継	H 1 8	設置準備						
継	H 1 8	委嘱解嘱						
		開催通知		3				
継		編集委員会会議資料						
継		編集委員会会議録						
	第2ガイド	千葉県史料保存活用連絡協議会	黄					
継	H 7	会則・名簿						
	H 1 9	通知・依頼・回答		1				
継	H 1 5	資料						
	第2ガイド	市史出版・広報	赤					
継	H 4	流山市史図書出版計画実績表						
継	H 7	流山市史等原稿・割付						

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄			
続	年度	個別フォルダー [ 内容・取扱の説明 ]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	備考
継	H 1 7	通史編							
	H 1 9	図書寄贈依頼		1					
	H 1 9	市史研究第20号		5					
	第2ガイド	収集保管事業	青						
継	H 9	収蔵資料							
継	H 4	史資料借用預かり書							
	第2ガイド	市史啓発事業	黄						
	H 1 9	古文書講座		1					
	H 1 9	講師派遣依頼		1					
	第1ガイド	一茶双樹記念館	白						
	第2ガイド	記念館共通	白						
継	H 7	施設概要							
継	H 5	建物登記嘱託書							
継	H 1 0	道路占有許可							
継	H 1 6	複写サービス取扱要領							
継	H 1 7	一茶双樹記念館例規							
継	H 1 7	事故報告							
継	H 1 7	メルシャン流山工場用地利用方針							
	H 1 9	販売物在庫確認報告書		3					
	H 1 9	協議連絡		5					
	第2ガイド	記念館施設観覧・使用	青						
	H 1 9	観覧料減免申請許可		1					
継	H 7	施設使用料料金表							
継	H 7	施設使用料減額団体名簿							

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
	第2ガイド	指定管理委託	赤							
継	H17	指定管理者協定書								
	H19	指定管理者委託予算執行伺書		3						
	H19	月間報告		3						
	H19	事業計画		3						
	H19	18年度報告書		1						
継	H19	施設修繕等要望・依頼								
	第2ガイド	記念館収集保管事業	緑							
継	H7	受贈資料受入簿								
継	H6	資料受入マニュアル								
継	H6	購入資料受入簿								
継	H7	借用資料受払簿								
継	H11	借用中資料								
継	H7	展示資料一覧								
	第2ガイド	記念館頒布物	青							
継	H7	頒価決定								
継	H10	絵葉書								
継	H10	封筒版下								
継	H10	記念館案内図								
継	H10	記念館パンフレット								
継	H16	観覧券								
	第2ガイド	記念館備品	赤							
継	H7	備品台帳								
継	H7	図書原簿								

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S : 倉庫へ

x : 年度(年)末廃棄

継			記	保存	整理	廃棄				
続	年度	個別フォルダー [内容・取扱の説明]	号	年限	番号	年度	書庫	保存	番号	備考
	第1ガイド	記念館管理・運営事業	白							
	第2ガイド	記念館施設管理	白							
継	H5	駐車場借上								
継	H17	一茶双樹記念館改修								
継	H19	庭園管理								
	第2ガイド	記念館防災警備	黄							
継	H13	警備								
継	H13	建物損害共済								
継	H13	火災報知機取扱説明書								
継	H13	防火管理者選任届								
継	H13	消防計画届出								
継	H13	消防設備届出・検査済証								
	第2ガイド	記念館設計	青							
継	H7	基本設計書								
継	H7	実施設計書								
継	H7	建築確認								
継	H7	整備事業報告書								
継	H7	整備事業報告書原稿								
	第1ガイド	杜のアトリエ黎明	緑							
	第2ガイド	黎明共通	緑							
継	H17	法令・通達(平成15年度~17年度)								
継	H13	法令・通達(平成13年度)								
継	H17	備品台帳								
	第2ガイド	黎明管理・運営	白							

: 下段へ

: 継続

: 引き上げ

: 随時廃棄

S: 倉庫へ

x: 年度(年)末廃棄

