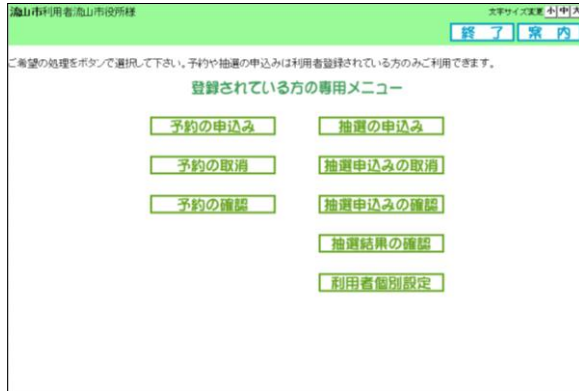


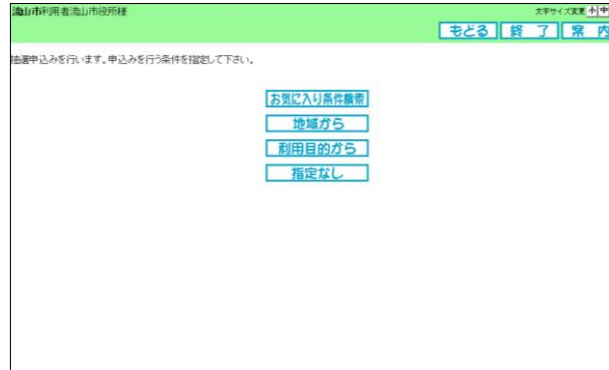
公共施設予約システムの利用者マニュアル【簡易版】(平成28年4月以降)

1. 抽選の申込み

①「抽選の申込み」を選択する。



②抽選の申込みを希望している施設を選択する。



③日時を指定し、「申込み」を選択する。



④利用目的、利用人数を入力し、「申込み」を選択する。⑤抽選申込の完了。

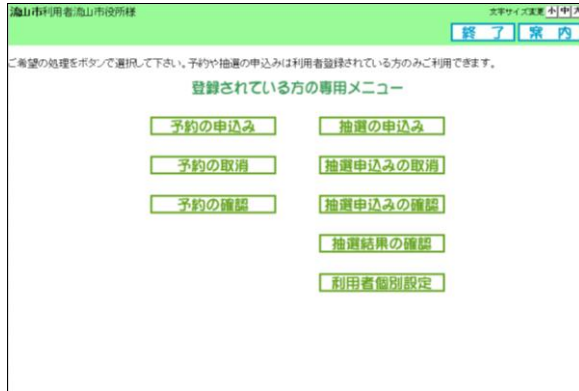


※催し物名は任意入力

公共施設予約システムの利用者マニュアル【簡易版】(平成28年4月以降)

2. 抽選申込みの取消

①「抽選申込みの取消」を選択する。

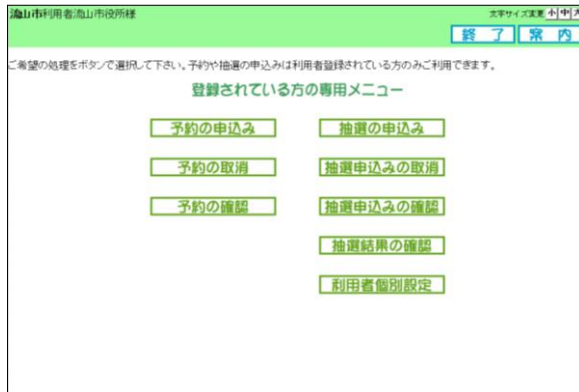


②取り消す抽選にチェックを入れ、「取消」を選択する。 ③予約の取消完了。



3. 抽選申込みの確認

①「抽選の確認」を選択する。



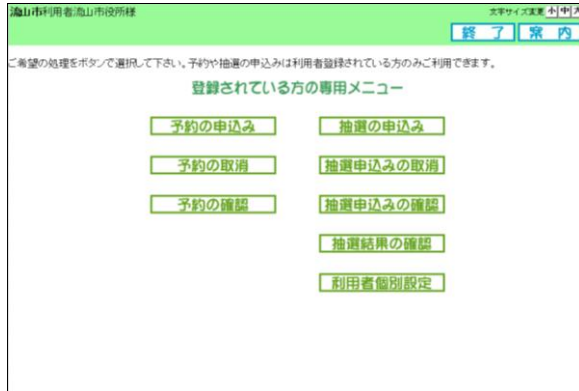
②抽選申込み一覧が表示される。



公共施設予約システムの利用者マニュアル【簡易版】(平成28年4月以降)

4. 抽選結果の確認

①「抽選結果の確認」を選択する。



②当選した申込みにチェックを入れ、「確認」を選択する。



※「確認されていない当選結果」…当選した抽選申込みが表示される。

「確認済みの当選結果」…当選した申込みのうち、抽選結果の確認をした申込みが表示される。

「落選結果」…落選した申込みが表示される。

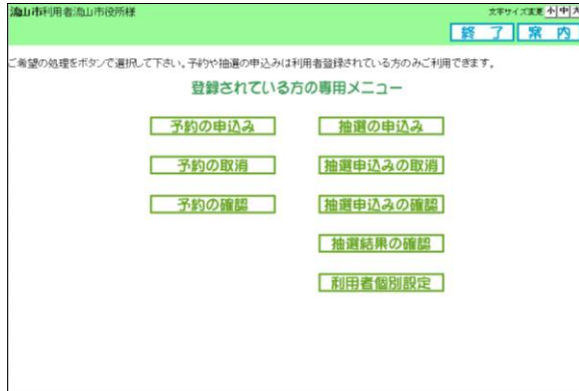
「確認済みの当選結果」に②にてチェックを入れた申込みが表示されていることを確認する。

(当選した申込みが予約として確定する。)

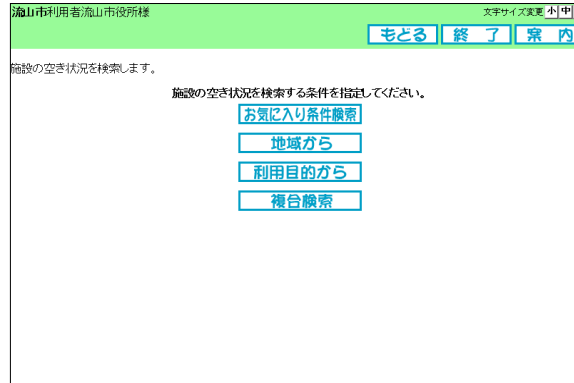
公共施設予約システムの利用者マニュアル【簡易版】(平成28年4月以降)

5. 空き施設の予約の申込み(利用月の3カ月前の月の23日あるいは25日からの申込みです。)

①「予約の申込み」を選択する。



②予約を希望している施設を選択する。



③日にちを指定する。



④時間を指定し、「申込み」を選択する。



⑤利用目的、利用人数を入力し、「申込み」を選択する。⑥予約の申込み完了。

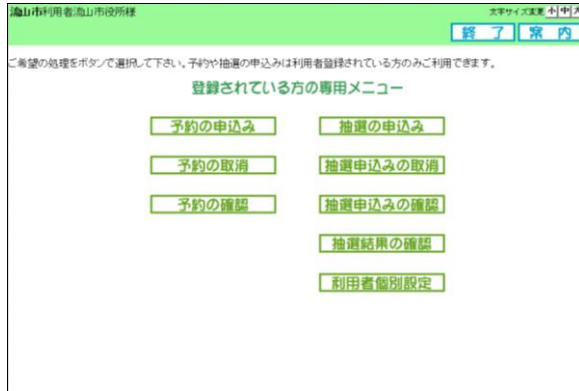


※催し物名は任意入力

公共施設予約システムの利用者マニュアル【簡易版】(平成28年4月以降)

6. 予約の取消

①「予約の取消」を選択する。



②取り消す予約にチェックを入れ、「取消」を選択する。

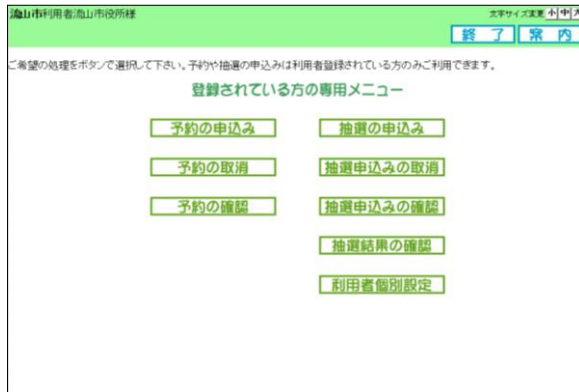


③予約の取消完了。



7. 予約の確認

①「予約の確認」を選択する。



②予約した一覧が表示される。

