

## 8月はカイゼン強化月間！

### VOL.6 の内容

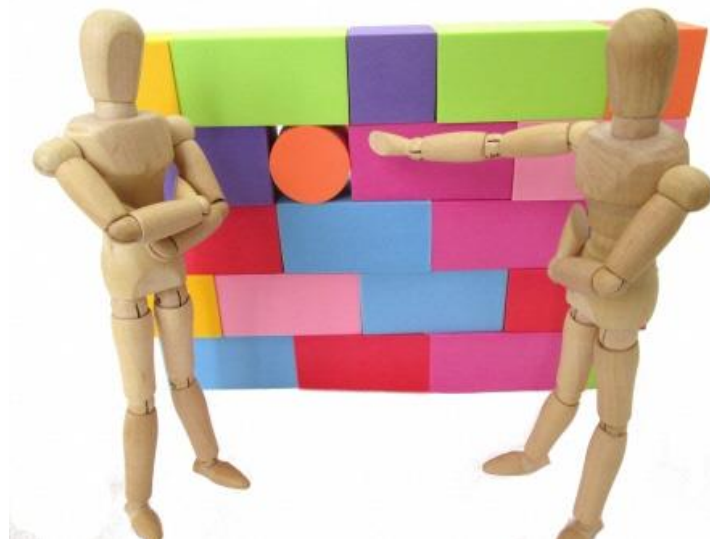
1. カイゼン取組み報告を！
2. 自治体改善ステップアップセミナー  
参加報告
3. (新連載) カイゼンリレー：情  
報政策・改革改善課

※紹介：郡山市 STANDARD

郡山市では、業務カイゼンの一環として、「郡山市 STANDARD」を策定しました。

注目ポイントは、「総業務量」を可視化し、効果的な削減方法を提示。カイゼンの積み重ね集約し、制度としてしっかり根付かせようとしているところです。

「郡山市 STANDARD」で検索してみてください。



### 1. カイゼン行動報告をお願いします！

本日付の各課連絡にて照会させて頂きましたが、皆様からのカイゼン取組みの報告をお願いします。

*事業カイゼン：事業を進めるにあたり、そもそもの事業の目的、あり方を見直し、手段を大きく変えたり、やめたりすること。*

*業務（事務）カイゼン：業務（事務）のやり方を見直し、効率化したり、簡素化したりして、ムリ・ムダ・ムラをなくすこと。*

*職場カイゼン：自分の執務スペース、打合せスペースなど、より効率的に、気持ちよく仕事ができる環境にすること。*

この3つの観点から、例えば…

- ・事業の目的を再確認し、時代に合う内容にした。
- ・手作業で行っていた作業を自動化し、効率化した。
- ・備品の保管場所を見直し、業務がやりやすくなった。

など、何らかの「カイゼン」に結びついた取組みは、どんなことでもOKです。ご多忙の折に恐縮ですが、回答期限は8月31日（木）までとなります。ご報告をお待ちしております。

裏面：イベント参加報告ほか

KAIZEN

※各資料や様式の入手方法

「流山市行財政改革・改善プラン」、「カイゼンの手引き」「カイゼン通心（バックナンバー含む）」は、流山市HPにアップしています。

<http://www.city.nagareyama.chiba.jp/information/84/033360.html>

各種様式や実施要領等は、グループウェアの電子書庫＞便利BOX＞共通情報＞カイゼンの手引き からダウンロードできます。

## 2. (速報)「自治体改善ステップアップセミナー」に参加してきました。



7月30日(日)、「NPO法人自治体改善マネジメント研究会」主催の「第一回自治体改善ステップアップセミナー(地方創生を推進する課長・係長の役割と働き方)」に参加してきました。

近日中に、各課連絡にて行政課題研究として報告します。

## 3. (新連載)カイゼンリレー：情報政策・改革改善課

今回のカイゼン通心から「カイゼンリレー」を始めます。これは、各課におけるカイゼンの取り組みを紹介し、次の課等にリレーしていく連載です。第1回は、まずは自分たちから！ということで、情報政策・改革改善課で行なった3つの取り組みについて紹介します。

### 1. 冷蔵庫クリーン大作戦(職場カイゼン)

冷蔵庫の中身を大処分しました。中には10年モノの醤油も...(((°д°)))その後は厳密な利用ルールを定め、キレイな状態がキープされています。



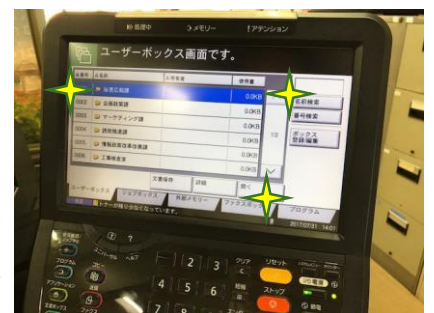
### 2. 不要になったFAXを処分(職場カイゼン)



### 3. プリンタ(複合機)のユーザーボックスの利用(業務カイゼン)

複数の課で利用しているプリンタ(複合機)では、印刷物が放置されることがありました。単にムダであるのみでなく、セキュリティ上も大きなリスクです。

即時印刷ではなく、①複合機上の「ユーザーボックス」に保存 ②プリンタの前に行く ③ボックスから印刷する という設定にすることで、ムダの削減に加え、セキュリティも向上しました。 ※詳細は7月24日付け通知を参照ください



次回 Vol.7 (H29.11 月配信予定) ではカイゼン報告からピックアップして紹介する予定です。